



单一来源采购文件

编 号： 8300-202102030018

项目名称：《遵义市疾病预防控制中心采购结核菌素纯蛋白衍生物
(TB-PPD) 试剂》

招标机构： 贵州睿易达国际商务信息咨询服务股份有限公司

二〇二一年一月



目 录

| | |
|------|--------------|
| 第一部分 | 单一来源采购邀请函 |
| 第二部分 | 投标资料表 |
| 第三部分 | 投标人须知 |
| 第四部分 | 协商办法及协商标准 |
| 第五部分 | 技术参数及商务要求 |
| 第六部分 | 政府采购合同 |
| 第七部分 | 附件（响应文件标准格式） |



第一部分 单一来源采购邀请函

贵州九鑫医药药材有限责任公司：

遵义市疾病预防控制中心拟招标的《遵义市疾病预防控制中心采购结核菌素纯蛋白衍生物（TB-PPD）试剂》项目（招标编号：8300-202102030018），经过遵义市财政局的批复采用单一来源方式采购。由于贵公司是唯一的供应商，我方现邀请贵公司参与本项目的采购活动。按照本邀请函后附的有关要求，编写好单一来源采购响应文件。于2021年2月8日上午10:00（北京时间），前往遵义市公共资源交易中心就本项目的技术、商务和报价等有关问题，进行进一步的协商。

日 期：2021年2月4日

联系方式：

邮 编：550004

电子邮箱：2670069768@qq.com

联 系 人：祖文文

电 话：0851-83844799

保证金缴纳账号：

开户名称：贵州睿易达国际商务信息咨询服务股份有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司贵阳分行营业部

帐号：851900654410102



第二部分 投标资料表

本表关于本项目的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

| 条款号 | 内 容 |
|--------------------------|---|
| 说 明 | |
| 1 | 项目名称：《遵义市疾病预防控制中心采购结核菌素纯蛋白衍生物(TB-PPD)试剂》 |
| 2 | 招标方式：单一来源采购 |
| 3 | 招标代理机构名称、地址、电话、联系人 名称：贵州睿易达国际商务信息咨询服务股份有限公司 地址：贵阳市花溪区恒大翡翠华庭 SOHO 楼写字楼 1403 电话及联系人：祖文文 0851-83844799 |
| 投 标 书 的 编 制 和 递 交 | |
| 4 | 保证金金额：13000 元人民币 保证金有效期：为投标有效期截止日后（30 天） 保证金，提交方式： 银行电汇、汇票、支票或现金 开户银行：招商银行股份有限公司贵阳分行营业部 帐号：851900654410102 |
| 5 | 本项目预算价格为：70 万元人民币 |
| 6 | 本项目交货期为：合同签订之日起根据甲方的需求随时发货，具体以合同约定为准。 |
| 7 | 投标有效期：90 天 |
| 8 | 投标文件份数：正本一份、副本一份 投标文件电子文档：一份（U 盘密封于正本中） |
| 9 | 投标书递交至：遵义市公共资源交易中心 |
| 10 | 招标编号：8300-202102030018 |
| 11 | 报名时间：2021 年 02 月 04 日 17 时 00 分至 2021 年 02 月 07 日 17 时 00 分 报名方式：登录全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市），点击“会员系统”进行招标文件下载。 单一来源文件售价：免费。 |
| 12 | 投标截止时间：2021 年 2 月 8 日上午 10：00（北京时间） |
| 13 | 开标日期：2021 年 2 月 8 日 时 间：上午 10：00 时（北京时间） |



| | |
|--|--|
| | 地 点：遵义市公共资源交易中心新址（遵义市新浦新区播州大道东 100 米, 遵义市政务服务中心大楼 9 楼） |
| 适用于本投标人须知的额外增加的变动： 如果投标人中标，保证向贵州睿易达国际商务信息咨询服务股份有限公司按固定金额人民币 11000 元交纳中标服务费。 | |



第三部分 投标人须知

一、说 明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本次单一来源采购邀请中所叙述的《遵义市疾病预防控制中心采购结核菌素纯蛋白衍生物（TB-PPD）试剂》项目。

2. 定义

2.1 “招标人”（或称“采购人”、“采购方”）系指获得资金或贷款的国家机关、企事业单位或者其他社会组织，也称业主。

2.2 “供应商”（或“投标供应商”）、“成交人”系指向招标代理机构提交投标文件的供应商。“投标人”的投标产品成交后，即为“成交人”，或称“成交企业（中标供应商）”。

2.3 “招标代理机构”系指依法取得招标资格、从事招标代理业务并提供相关服务的专门机构。本招标文件的招标代理机构特指“投标资料表”中所述的招标代理机构。

2.4 “授权代表”系指提交投标文件的供应商针对本次项目所授权的、能全权代表该供应商处理本次项目有关事宜的完全民事行为能力人（即：“供应商的授权代表”，或称“被授权代表”）。

2.5 “书面”表示有收到证明的书面通讯(如电报、传真、信函)。

2.6 “天”系指日历天数。

3. 合格的投标人

3.1 供应商应当具备以下条件：

3.1.1 具有独立承担民事责任的能力；

3.1.2 具有良好的商业信誉；

3.1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

3.1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.1.5 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

3.1.6 法律法规和本次采购文件规定的其他条件。

3.2 供应商应按照采购文件的要求编制响应文件。响应文件应当对采购文件提出的要求和条件作出实质性响应。

3.3 供应商不得与本采购活动招标代理机构存在产权关系。

3.4 不接受任何投标人的选择性响应方案，也不接受任何投标人的选择性响应报价。即供应商只允许报一个投标方案，不允许报两个以上（含两个）投标方案，也不允许报两种以上（含两种）的价格，否则，该投标无效。



3.5 本项目不接受联合投标。

4. 合格的服务

4.1 供应商所提供的服务及服务所需的基础设施，必须是其合法生产（研发）或取得相关企业合法授权的产品，并能够满足采购合同规定的品牌、型号、质量、价格、有效期。

4.2 供应商所提供的服务及服务所需的基础设施，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。

4.3 供应商提供的服务及服务所需的国产设备必须符合中华人民共和国的设计和生​​产标准或行业标准。

5. 投标费用及本次招标方式

5.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，招标人和招标代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5.2 本次招标采购用单一来源采购方式。

二、采购文件

6. 采购文件构成

6.1 采购文件用以阐明所需货物及服务、采购响应程序。采购文件由下述部分组成：

第一部分：单一来源采购邀请函

第二部分：投标资料表

第三部分：投标人须知

第四部分：协商办法及协商标准

第五部分：技术参数及商务要求

第六部分：政府采购合同

第七部分：附件（响应文件标准格式）

6.2 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等要求。

供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应将导致其响应无效。

三、响应文件的编制

7. 响应的语言和计量单位

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用简体中文书写。供应商可以提交使用其它语言的资料，但有关段落必须译成中文，在解释或有差异矛盾时以中文翻译件为准。

7.2 响应文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。



8. 响应文件构成

8.1 供应商应按照响采购件格式及所列内容进行响应文件编制，且至少应包括下列部分：

8.1.1 按照投标人须知第 12、13 和 14 条要求填写的投标书；

8.1.2 按照供应商须知第 15 条要求出具的资格证明文件，证明供应商是合格的，而且成交后有能力履行合同；

8.1.3 按照投标人须知第 16 条要求出具的证明文件，证明投标人提供的服务中所需的基础设施是合格的，且符合招标文件规定；

8.1.4 按照投标人须知第 17 条的规定提交的投标保证金；

8.1.5 按照投标人须知第 19 条的规定提交的书面授权，确认投标文件签字人代表投标人投标；

8.1.6 采购文件要求的其他内容。

8.2 采购文件第九章规定了“投标文件格式”内容，其中包括“商务部分”、“技术部分”，“其他部分”，投标人递交的投标文件应对上述部分的要求进行实质性响应。

9. 投标书和报价表

9.1 供应商应按采购文件规定的格式完整地填写投标书等响应文件。

10. 投标文件应包括下列部分：

投标书、法人授权书、开标一览表（用于唱标）等；投标人资格证明文件及资料；投标货物符合招标文件规定的证明文件及投标人认为需加以说明的其它内容（投标人视需要自行编写）。投标人应将投标文件装订成册，并填写“投标文件资料清单”。

11. 投标文件格式：

投标人应按招标文件中提供的格式填写投标书、开标一览表等内容。

11.1 投标报价：

投标人应按投标文件---分项报价表格式，填写投标货物的单价和投标总价，表格要求内容齐全、完整、数据准确。如果单价与总价有出入，以单价为准。投标价格表填写时应注意下列要求：

(1) 技术规格中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用。

(2) 技术规格中特别要求的安装、调试、培训及其它附带服务的费用。

投标人按上述 14.1 款要求填写报价供招标代理机构组织评标方便，但不限制采购人以其它方式签订合同的权力。

11.2 投标货币：

投标人一律用人民币填报



12. 供应商资质证明文件

12.1 供应商需提交相关文件，证明其有资质参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

12.2 供应商提交的合格性的证明文件应合法有效。

12.3 供应商需提交证明其成交后能够履行合同的资格证明文件，应使招标人和招标代理机构满意。

12.3.1 供应商已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力；

12.3.2 投标人满足本项目服务信息中列出的资格（资质）要求。

13. 证明产品的合格性和符合招标文件规定的文件

13.1 供应商应提交证明其拟提供的合同项下的服务和硬件设备的合格性符合采购文件规定的文件。该证明文件作为投标文件的一部分。

13.2 证明服务与采购文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

13.2.1 服务所需基础设施的主要技术指标和性能的详细说明；

13.2.2 服务所需基础设施在规定的周期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具等清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；

13.2.3 对照采购文件技术及相关要求，逐条说明服务所需基础设施已对采购文件技术及相关要求做出了实质性响应，或者申明与技术及相关要求条文的偏差和例外。特别对于有具体参数要求的指标，供应商必须提供所投标产品的具体参数数值；

13.2.4 服务所需的基础设施应满足本项目采购信息中列出的资格（资质）要求。

13.3 投标人应注意，在招标文件中指出的工艺材料和产品的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用替代标准牌号或分类号，但这些替代要实质上优于或相当于采购文件的要求，并使招标人满意。

14. 投标保证金

14.1 投标人应提交“投标资料表”规定金额的响应保证金，并作为其投标的一部分。

14.2 响应保证金是为了保护招标人和招标代理机构免遭因投标人的行为而蒙受损失。招标人和招标代理机构可根据投标人须知第 14.6 条的规定没收投标人的投标保证金。

14.3 响应保证金应按“投标资料表”中规定的方式提交。

14.4 凡没有根据本须知第 14.1 和 14.3 条的规定随附响应保证金的投标，应视为非实质性响应予以拒绝。



14.5 供应商的投标保证金，在成交供应商交纳成交服务费或提交成交服务费承诺书后，经银行扣除手续费，予以无息退还。

14.6 下列任何情况发生时，投标保证金将被招标代理机构没收：

14.7.1 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标；

14.7.2 中标人在规定期限内未按本须知第 35 条规定签订合同；

14.7.3 中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

14.7.4 成交人拒绝履行合同义务的；

15. 响应有效期

15.1 响应文件应自本须知“投标资料表”中规定的开标日起，并在“投标资料表”中所述时期内保持有效。不接受招标文件中规定的投标有效期的投标将被视为无效投标。

15.2 特殊情况下，在原响应有效期截止之前，招标代理机构可要求供应商同意延长响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝招标代理机构的这种要求，而不影响响应保证金的退还。接受延长响应有效期的供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其响应保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 17 条有关响应保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

16. 响应文件的式样和签署

16.1 供应商应准备一份响应文件正本和“投标资料表”中规定数目的副本，每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

16.2 响应文件应统一用 A4 纸，响应文件应单独装订成册后分别密封。

16.3 响应文件均需打印，并由投标人或经正式授权并对投标人有约束力的代表在投标文件上盖章或签字。授权代表须将以书面形式出具的“授权书”附在投标响应件中。响应文件应由供应商盖章或其授权代表用姓或首字母签字（招标文件明确要求盖章的地方，供应商必须加盖公章；采购文件明确要求签字的地方必须由投标人法定代表人或授权代表签字）。响应文件的副本可采用正本的复印件。供应商所加盖的公章，不得用“合同专用章”、“财务专用章”、“公司部门章”或“分支机构章”、“授权（投标）专用章”等代替。。

16.4 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人授权代表在旁边签字或盖章才有效。

16.5 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

四、响应文件的递交



17. 响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将投标文件正本和所有的副本装入响应文件袋加以密封，并在每一封贴处密封签章（公章、法定代表人或其委托代理人的签名或盖章均可）。

17.2 响应文件袋封套应

17.2.1 清楚标明递交至“投标资料表”中指定的地址；

17.2.2 注明“投标资料表”中指定的项目名称、项目编号，以及“在xxxxxx之前不得启封”的字样，并填入“投标资料表”中规定的开标日期和时间。

18. 响应截止期

18.1 供应商应在不迟于“投标资料表”中规定的截止日期和时间将响应文件递交至招标代理机构，递交地点应是“投标资料表”中指定的地址。

19. 响应文件的修改与撤回

19.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其投标，但供应商必须在规定的响应截止期之前将修改或撤回的书面通知递交到招标代理机构。修改或撤回须得到企业法人授权。

19.2 响应文件的修改或撤回通知应按本须知第 20、21 条规定编制、密封、标记和递交。

19.3 在响应截止期之后，供应商不得对其响应做任何修改。

19.4 从响应截止期至供应商在响应文件格式中确定的响应有效期满这段时间内，供应商不得撤回其响应，否则其响应保证金将按照本须知第 17.7 条的规定被没收。

20. 成交结果公示

20.1 招标人在服务合同履行中，招标人需追加与合同标的相同配置的基础设施数量的，在不改变合同其它条款的前提下，可以与成交人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

20.2 招标人若由于各种客观原因，必须对服务所牵涉基础设施数量进行适当的减少时，在双方协商一致的前提下，可以按照成交价格作相应地调减，并据此签订采购合同。

21. 接受和拒绝任何响应的权力

21.1 招标人或招标代理机构保留在授标之前任何时候接受或拒绝响应，以及宣布采购程序无效或拒绝响应的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

22. 成交通知书

22.1 成交人确定后，招标代理机构将向成交人发出成交通知书。

22.2 成交通知书是合同的组成部分。

22.3 在成交人缴纳了招标代理服务费用后，招标代理机构将按照本须知第 17 条的



规定退还响应保证金。

22.4 在合同未履行前，出现影响成交结果的情况，对于成交人经济损失，招标代理机构和招标人均无需承担赔偿责任。

23. 签订合同

23.1 成交人在收到成交通知书后三天内，采用采购文件中规定的履约保证金提交方式或招标人和招标机构可以接受的其他提交方式提交履约保证金，并与招标人签订合同。

23.2 “采购文件”、成交人的“响应文件”及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

23.3 成交人如未能按采购文件要求，在规定限期内提交履约保证金和签订合同，无论何种原因招标代理机构将取消其成交资格、撤销其成交通知书，并没收其响应保证金。在此情况下，招标人和招标代理机构可重新组织采购。

23.4 在签订合同过程中，如发现成交人以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的，招标人有权取消其成交资格。在签订合同过程中或签订合同后，成交人因自身原因被取消成交资格的，给招标人带来的损失由成交人全部承担。

五、其他

24. 招标代理服务费

24.1 按固定金额人民币 11000 元交纳中标服务费。

24.2 招标代理服务费收费标准：根据国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号文及国家发展改革委办公厅发改办价格[2003]857 号文的有关规定向本项目的中标人收取。

24.3 报价不含招标代理服务费，成交人在领取成交通知书时缴纳招标代理服务费。

25. 供应商的严重违法行为

27.1 供应商有下列情形之一的，由相关行政监督部门处以采购项目成交金额千分之五以上，千分之十以下的罚款，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

27.1.1 提供虚假材料谋取中标的；

27.1.2 与招标人、其他投标人恶意串通的；

27.1.3 向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；

27.1.4 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。投标人有前款 27.1.1~27.1.4 项情形之一的，中标无效。



27.1.5 本项目投标（中标）产品如果存在资质、专利、授权、经营、经济等各类纠纷、仲裁或诉讼问题的，采购人、评标委员会和招标代理机构均不承担任何责任。评标委员会决定投标的响应性仅根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

28.解释权

28.1 本招标文件的解释权归招标代理机构。

第四部分 协商办法及协商标准

第一节 协商办法

本项目按照财政部 74 号令有关规定进行协商。

采用单一来源采购方式采购的，采购人、采购代理机构应当组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

第二节 协商标准

一、协商因素

协商的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等）。

二、协商标准

1. 供应商的最终报价不超过财政批准的预算。
2. 供应商所提供的货物和服务在功能和性能上能最大程度地满足采购要求。
3. 供应商的售后服务承诺好，售后服务体系完善，有良好的质量保证承诺。
4. 供应商的信誉：无不良记录，企业信誉良好。
5. 供应商承诺的交货时间能满足采购要求。
6. 供应商的相关业绩较好。
7. 供应商承诺的其它优惠条件对采购人最为有利。



初 步 审 查 表

项目名称：《遵义市疾病预防控制中心采购结核菌素纯蛋白衍生物（TB-PPD）试剂》

评标地点：遵义市公共资源交易中心

2021. X. X

一、资格性审查

| 序号 | 资格要求 | 供应商名称 | 供应商 1 | 供应商 2 | 供应商 3 | 供应商 4 |
|----|--------|--|-------|-------|-------|-------|
| 1 | 经营资格审查 | 有效的营业执照复印件 | | | | |
| 2 | | 提供 2019 年经第三方审计的财务审计报告复印件或银行出具的资信证明复印件加盖公章 | | | | |
| 3 | | 法人授权委托书（原件）（如法人代表自行投标则此项无需提供） | | | | |
| | | 法定代表人和被授权人身份证复印件（复印件加盖公章） | | | | |
| 4 | | 提供 2020 年至投标截止时间前任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料 | | | | |
| 5 | | 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | | | | |
| 6 | 特殊资格审查 | 提供《药品经营许可证副本》（复印件加盖投标人公章） | | | | |
| 7 | 信用查询 | 信用记录查询：由招标人或招标代理机构在单一来源协商现场查询供应商以下信用记录： （1）、在“信用中国”网站，①查询包括行业失信被执行人、②重大税收违法案件当事人名单、③政府采购严重违法失信名单。（2）、在“中国政府采购网”网站，查询政府采购严重违法失信行为记录名单。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，将记录、证据转交协商小组，其资格审查不予通过，并承担由此造成的一切法律责任及后果。 | | | | |

二、符合性审查

| | | | | | | |
|---|-------|----------------|--|--|--|--|
| 8 | 技术符合性 | 技术条款是否满足招标文件要求 | | | | |
| 9 | 商务符合性 | 技术条款是否满足招标文件要求 | | | | |

三、无效标审查

| | | | | | | |
|----|-------|------------------------|--|--|--|--|
| 10 | 无效标审查 | 按本项目招标文件无效标条款规定，审查是否通过 | | | | |
|----|-------|------------------------|--|--|--|--|



| | | | | |
|----------------|--|--|--|--|
| 初步审查结论（通过或不通过） | | | | |
|----------------|--|--|--|--|

评标专家（签字）：



第五部分 技术参数及商务要求

1、技术参数

| 采购项目 | 技术参数（规格）要求 | 数量 | 单位 |
|-----------------------------------|--|------|----|
| 遵义市疾病预防控制中心采购结核菌素纯蛋白衍生物（TB-PPD）试剂 | 结核菌素纯蛋白衍生物（TB-PPD）试剂 规格：TB-PPD 50IU | 5110 | 株 |

2、商务要求

2.1 交货期：合同签订之日起根据甲方的需求随时发货，具体以合同约定为准。

2.2 交货地点：业主指定地点； 投标方应负责运输、保险、售后服务等等，由此产生的一切费用应包含在投标总价中。

2.3 支付方式

以合同约定为准。

2.4 售后服务

由投标方自行编制，但不能低于技术要求中列明的技术及售后服务要求，如不提供技术服务、售后服务承诺书，其投标将被拒绝。

2.5 履约保证金：无

2.6 投标有效期：90 个日历日

2.7 其他要求

- 1) 投标货物必须符合国际或国内相关标准；
- 2) 提供产品唯一生产企业说明；
- 3) 其他相关要求在签订合同时另行协商约定。



第六部分 附件（响应文件标准格式）

附件一

响 应 书

致：贵州睿易达国际商务信息咨询有限公司

根据贵方为_____项目编号为()采购服务的单一来源采购邀请，
签字代表 _____（全名、职务）经正式授权并代表投标人____（响应人名称、地址）
提交下述文件正本一份和副本一份：

- (1) 响应服务相关的技术、商务说明资料
- (2) 资格证明文件及资料
- (3) 按投标人须知要求提供的全部文件
- (4) 由_____出具的投标保证金，
金额为_____。

- 1、据此函，签字代表宣布同意如下：愿按照采购文件要求提供响应文件。
- 2、如果我方成交，我方将按采购文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查全部采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、我方响应自协商日起有效期为_____个日历日。
- 5、如果在规定的协商时间后，投标人在响应有效期内撤回响应，投标人响应保证金将被贵方没收。
- 6、我方同意提供按照贵方可能要求的与其响应有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受我方的响应。
- 7、与本次响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：_____ 传真：_____

投标人代表姓名、职务（印刷体）：

投标人名称（加盖公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日



附件二

法人授权委托书

致：贵州睿易达国际商务信息咨询有限公司

兹委派我单位_____（全权代表姓名）参加贵方组织的_____（项目名称单一来源采购（招标编号：_____）活动，全权代表我单位处理本次响应中的有关事务。本授权书于签字盖章后生效，特此声明。

附全权代表情况：

姓名：_____ 性别：_____ 身份证号码：_____

部门：_____ 职务：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____ 传真：_____

其他联系方式：

附法定代表人及被授权代表人身份证复印件

投标单位（盖章）：

负责人签字（或盖章）：

_____ 年 月 日

_____ 年 月 日



附件三

技术偏离表

投标方名称(盖章):

招标编号:

包号:

| 序号 | 项目名称 | 采购文件 条目号 | 采购要求 | 响应对应 | 偏离 情况 | 偏离 说明 |
|----|------|-------------|------|------|----------|----------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

投标方代表签字: _____

职务: _____ 日期: _____

注: 1) 此表可自行扩展;

2) 对应技术要求, 如有偏离, 投标人必须认真详实的填写; 如无任何偏离, 请填写“无偏离”。



附件四

商务偏离表

投标方名称(盖章):

招标编号:

包 号:

| 序号 | 项目名称 | 采购文件 条目号 | 采购要求 | 响应对应 | 偏离 情况 | 偏离 说明 |
|----|------|-------------|------|------|----------|----------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

投标方代表签字: _____

职务: _____ 日期: _____

注: 1) 此表可自行扩展;

2) 对应技术要求, 如有偏离, 投标人必须认真详实的填写; 如无任何偏离, 请填写“无偏离”



附件五

提交投标保证金的函及成交服务费承诺书（格式）

承诺日期：_____

致：贵州睿易达国际商务信息咨询有限公司

我们自愿参加贵公司组织的_____采购项目（采购编号：_____），我们保证按招标（采购）文件的规定，以支票、汇票、电汇、现金或经贵方认可的缴费形式之一，向贵方交纳投标保证金。

我们如在本项目中获得成交（或成交），在接到贵方成交（或成交）通知书后的五个工作日内严格按照招标（采购）文件的规定以支票、汇票、电汇、现金或经贵方认可的缴费形式之一，向贵方缴纳_____（万元人民币）成交或成交服务费【成交或成交后填写】。

我方如违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承诺金额的 200%在投标保证金或采购人付给我方的项目款中扣缴。

特此承诺！

承诺方法定名称和地址、邮编：

电话：_____ 传真：

承诺方授权代表签字：

承诺方授权代表签字（印刷体）：

承诺日期：

承诺方全称（盖章）：

注：1、此表投标方先盖章（一式三份）并单独用一信封密封，并注明“**提交投标保证金的函及成交服务费承诺书**”字样；

2、在提交项目投标保证金时向采购代理机构的财务部门一起提交；

3、投标方成交（或成交）后，在缴纳成交（或成交）服务费时填写完毕并提交采购代理机构的财务部门后正式生效；

4、未成交投标方的此表在发出落标通知后自动失效。



附件六

投标报价函

项目名称：

项目编号：

| 序号 | 采购内容 | 交货期 | 投标报价（元） |
|-------|----------------------------|-----|---------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| ... | | | |
| 交货期 | | | |
| 优惠及其它 | | | |
| 投标总价 | 人民币大写：_____元（人民币小写：_____元） | | |

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

