

政府采购项目采购文件
项目采购方式：单一来源

鹏业® G Z P Y
国际招标
GUI.ZHOU.PENG.YE

采 购 文 件

项目编号：0637-208102011115

采购项目名称：仁怀市人民医院采购介入诊疗设备 DSA

球管

项目采购人：仁怀市人民医院

采购代理机构：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司

GUIZHOU PENGYE INTERNATIONAL TENDERING CO.,LTD

日期： 2021 年 01 月

目 录

第一部分：政府采购单一来源采购邀请	4
(项目名称) 项目单一来源采购邀请书.....	4
一、单一来源采购项目基本信息.....	4
二、单一来源采购项目详细采购需求.....	8
第二部分：供应商须知	11
★ 供应商须知前附表	11
A 说 明.....	14
B 单一来源采购文件.....	14
C 响应文件编制说明.....	14
D 响应文件的递交.....	16
E 单一来源采购和评审.....	17
F 确定成交.....	19
G 采购代理服务费.....	20
第三部分：单一来源采购程序	21
第四部分：单一来源协商成交标准	22
第五部分：合同条款及格式	24
第一章 通用条款.....	24
一、签订合同.....	24
二、追加合同金额.....	25

<u>三、质量与验收</u>	25
第二章 <u>特殊条款</u>	26
第三章 <u>拟签订的政府采购合同</u>	27
第六部分：<u>响应文件编制规范</u>	31
第一章 <u>编制注意事项</u>	31
第二章 <u>单一来源采购格式文件</u>	33
<u>附件一：单一来源采购函</u>	33
<u>附件二：法人授权书</u>	35
<u>附件三-1：单一来源采购一览表（货物类）</u>	错误！未定义书签。
<u>附件三-2：单一来源采购一览表（服务类）</u>	错误！未定义书签。
<u>附件四-1：分项报价表（货物类）</u>	错误！未定义书签。
<u>附件四-2：分项报价表（服务类）</u>	错误！未定义书签。
<u>附件五：技术偏离表</u>	38
<u>附件六：商务偏离表</u>	39
<u>附件七：其他格式文件（如有）</u>	40

第一部分：政府采购单一来源采购邀请

仁怀市人民医院采购介入诊疗设备 DSA 球管

项目单一来源采购邀请书

致：贵州美杏林商贸有限公司

贵州鹏业国际机电设备招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）接受采购人委托，对《仁怀市人民医院采购介入诊疗设备 DSA 球管》项目进行采购，该项目已被政府采购管理部门批准采用单一来源方式采购（本项目于于 2020-12-29 至 2021-01-05 在贵州省政府采购网上进行了单一来源公示，到公示截止时间止没有收到任何质疑）。由于贵公司唯一的供应商，我方现邀请贵公司参与本项目的采购活动。并按照本邀请书后附的有关要求，编写好单一来源采购响应文件。

一、单一来源采购项目基本信息

1、采购方式：单一来源采购

2、采购货物或服务情况：

（1）采购主要内容：仁怀市人民医院采购介入诊疗设备 DSA 球管

（2）采购数量：1 项

（3）采购预算：1200000 元

（4）最高限价：1200000 元

（5）**简要技术要求、服务和安全要求**：符合 GE 出厂标准，由原厂工程师进行安装，调试及校准。

（6）**交货时间或服务时间**：合同签订后 7 个工作日内

(7) 交货地点或服务地点：仁怀市人民医院

(8) 其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：无

3、供应商资格要求：

(1) 一般资格要求：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供财务状况报告材料（经合法审计机构出具的 2019 年度财务审计报告或提供开户银行出具的资信证明）；③具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供依法缴纳税收（2020 年任意一个月的纳税证明）和社会保障资金（2020 年任意一个月的社保缴纳证明）的相关材料；④参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法犯罪记录的书面声明（自行声明）；⑤供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网

（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）。提供信用信息截图。

(2) 特殊资格要求：**有效医疗器械生产或经营许可证**

4、获取单一来源采购文件信息：

(1) 购买单一来源采购文件时间：2021 年 01 月 13 日 09:00 至 2021 年 01 月 19 日 17:00

(2) 购买单一来源采购文件地点：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司

(3) 单一来源采购文件获取方式：电汇或现金

(4) 单一来源采购文件售价：300 元人民币

5、单一来源采购协商截止时间（北京时间）：2021年01月20日 13:00（逾期递交的响应文件恕不接受）

6、单一来源采购协商时间（北京时间）：2021年01月20日 13:00

7、单一来源采购协商地点：遵义开元名都大酒店 21 楼行政酒廊会议室（红花岗区播州大道与奥体路交叉口东侧）

8、供应商保证金情况：

（1）供应商保证金额（元）：20000

（2）供应商保证金交纳截至时间：2021年01月20日 13:00

（3）供应商保证金交纳方式：银行转账

（4）开户银行及帐号：

单位名称：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司

开户银行：农行贵阳黔灵支行

帐号：23170001040008346

9、PPP 项目：否

10、采购人信息：

采购人名称：	仁怀市人民医院
联系地址：	遵义市仁怀市鲁班街道生界村
项目联系人：	李政霖
联系电话：	15285219077

11、采购代理机构信息：

采购代理机构全称：	贵州鹏业国际机电设备招标有限公司
联系地址：	贵阳市北京路 27 号鑫都财富大厦 16 楼 A05

项目联系人：	甘莉琴
联系电话：	18285084964

二、单一来源采购项目详细采购需求

一) 技术参数：

项目	招标要求
1. *	提供投标型号球管的原版技术白皮书 (DATA SHEET) , 且以下应标参数均以此技术白皮书为准
2.	靶材料: 钨 - 铼聚焦轨道, 由石墨作为衬底的铝合金基片 (IEC 60601-2-28)
3.	焦点数量: ≥ 3 个
4.	焦点尺寸 (IEC 336/1993) : 0.3,0.6,1.0
5.	阳极标称输入功率 112.9KW(大焦点) 55.8KW(中焦点) 20.0KW(小焦点)
6.	最大阳极热容量 ≥ 2740 kJ(3.7MHU)
7.	球管最大耐受电压 ≥ 138 KV
8.	相对于参考轴的靶角度 11 度 25 分
9.	阳极旋转 (阳极驱动频率) 130Hz +0Hz/-10Hz (7800rpm+0rpm/-600rpm)
10.	标称管电压 ≥ 125 kV
11.	防震铝材管套, 内衬铅以减小辐射泄漏, 装备压力和温度安全开关
12.	投标人需提供球管中华人民共和国医疗器械注册证书

13. *	球管安装校验由原厂或原厂授权工程师完成（提供至少 2 份当年在职工程师认证复印件）
14.	球管安装校验需按原厂标准完成
15. *	投标人须是 GE 原厂或具有 GE 原厂授权
16.	投标人在省内设有长期稳定的服务机构
17.	提供球管的进口报关单
18.	投标人需提供医疗器械维修 ISO9001 及 ISO13485 认证证书
19.	提供原厂的 InSite™ 数字化远程故障筛排系统

二) 商务要求：

1、交货期及交货地点

交货期：合同签订后 7 个工作日内

交货地点：采购人指定地点

2、验收标准、规范：采购人根据相关规定组织验收

3、质保期：自安装完成起质保 18 个月

4、付款方式：按合同约定付款

5、履约保证金：无

6、投标有效期：90 天

7、其他要求：

7.1 投标人必须提交相应的材料：本项目实施方案

7.2 售后服务：制造商提供安装、调试校准，质保期内提供两次临床培训。

7.3 其他投标人认为应该提交的相关材料。

注：其它未尽事宜双方本着友好协商的原则在最终签订合同时确定。

第二部分：供应商须知

★供应商须知前附表：

前附表说明：本表关于本项目的具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	须知条款号	内 容
说 明		
1		项目名称：仁怀市人民医院采购介入诊疗设备 DSA 球管
2		采购方式：单一来源采购 项目类型：服务类
3	2.1	采购代理机构名称、地址、电话 名称：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司 地址：贵州省贵阳市北京路鑫都财富大厦 16 楼 电话及传真：0851-86820545
响应文件的编制和递交		
4	9.4	响应文件份数及其他要求： 响应文件正本份数：1 份 响应文件副本份数：1 份 提交电子版文件：1 份 PDF 电子投标文件（U 盘制作）不加密
5	9.5	响应文件是否需分册装订： 不需要
6	15.2	供应商保证金金额：20000 元人民币 供应商保证金缴纳方式：银行转账 供应商保证金缴纳截止时间：2021 年 01 月 20 日 13:00 响应保证金缴纳方式：1、供应商缴纳的保证金必须从供应商的基本户转出，并按单一来源采购文件规定的金额在截止时间前缴纳至至贵州鹏业国际机电设备招标有限公司账户，递交保证金相关证明胶装于

		投标文件内 供应商保证金有效期：为采购有效期截止日后（30天）
7	15.5	根据财政部 87 号令和 74 号令的规定，未成交供应商的保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。如逾期退还供应商保证金的，除应当退还供应商保证金外，还应当按商业银行同期贷款利率上浮 20% 后的利率支付资金占用费。
	15.6	
8	15.7	其他可以不予退还供应商保证金的情形（如有）： 单一来源采购文件中规定采购代理服务费用由成交供应商支付时，如成交供应商未按规定办理，采购代理机构有权没收其供应商保证金。
9	16.1	采购有效期：响应文件从单一来源采购之日起，采购有效期为 90 天
10	17.2	封套上应载明的信息： 采购人名称：_____ <u>（项目名称）</u> 政府采购项目响应文件 项目编号：_____ 在____年__月__日__时前不得开启
11	17.3	其他密封和标记要求（如有）： 无
12	18	递交响应文件的截止时间： (逾期递交的响应文件恕不接受)
单一来源采购和评审		
13	23.7.5	废标条款【除供应商须知 23.7.1 至 23.7.4 规定的条款外的其他情况】 (如有)： /
14	23.8.9	无效采购条款【除供应商须知 23.8.1 至 23.8.8 规定的条款外的其他

		情况】（如有）： /
采 购 代 理 服 务 费		
15	30	<p>本项目采购代理服务收费取标准及方式：</p> <p>1、采购代理服务收费取标准：</p> <p style="padding-left: 40px;">参照国家发展计划委员会计价格[2002]1980号文及国家发展改革委办公厅发改办价格[2003]857号文的有关规定，与甲方（招标人）协商确定，采购代理服务收费按上述费率文件向本项目的成交供应商收取。</p> <p>2、采购代理服务收费缴纳形式</p> <p>1) 成交供应商签约前向采购代理机构签署采购代理服务收费承诺书。</p> <p>2) 成交供应商向采购代理机构直接缴纳采购代理服务收费。可用汇票、电汇、现金等付款方式。</p> <p>3) 采购代理服务收费付至以下开户银行（如有临时指定，以临时指定为准）：</p> <p>收 款 人 名 称：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司</p> <p>开 户 银 行：农行贵阳黔灵支行</p> <p>帐 号：23170001040008346</p>
需要补充的其他内容（如有）		
16		/

A 说 明

1. 合格供应商的范围：

1.1 经单一来源采购公示无异议，项目单一来源邀请书中邀请的供应商。

1.2 供应商应遵守中国政府采购有关的法律和规章条例。

2. 定义：

2.1 “采购代理机构”系指第一部分所指的组织本次采购的采购代理机构。

2.2 “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的供应商。

3. 单一来源采购费用：

3.1 无论单一来源采购过程中的作法和结果如何，供应商自行承担所有与参加单一来源采购有关的全部费用。

B 单一来源采购文件

4. 本单一来源采购文件用以阐明本项目所需货物或服务、单一来源采购程序和合同条款之内容。

5. 供应商应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容，按单一来源采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其单一来源采购对单一来源采购文件作出实质性响应，否则，其单一来源采购可能被拒绝。

6. 单一来源采购文件的澄清：

6.1 供应商对单一来源采购文件如有疑点要求澄清，需用书面形式通知采购代理机构，但通知不得迟于单一来源采购文件发售后 1 天使采购代理机构收到。采购代理机构应用书面作出答复。

7. 单一来源采购文件的修改：

7.1 在单一来源采购协商截止时间前，采购人或采购代理机构无论出于自己的考虑，还是出于对供应商提问的澄清，均可对单一来源采购文件用补充文件的方式进行修改。

7.2 对单一来源采购文件的修改，将以书面、电报、传真的形式通知已购买单一来源采购文件的单一来源采购邀请供应商。补充文件将作为单一来源采购文件的组成部分，对供应商有约束力。

C 响应文件编制说明

8. 响应文件的语言及计量单位：

8.1 响应文件及单一来源采购和采购代理机构就单一来源采购交换的文件和来往信件，应以中文书写

8.2 除在单一来源采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

9. 响应文件编制说明：

9.1 响应文件应按单一来源采购文件规定的格式进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

9.2 响应文件应当对单一来源采购文件中实质性内容作出响应。响应文件在满足单一来源采购文件实质性要求的基础上，可以提出比单一来源采购文件要求更有利于采购人的承诺。

9.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，单一来源采购函及对响应文件的澄清、说明和补正应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由供应商的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合单一来源采购文件规定的格式。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

9.4 响应文件份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。供应商应根据供应商须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

9.5 响应文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，响应文件需分册装订的，具体分册装订要求见供应商须知前附表规定。

9.6 除供应商对错处作必要的修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

9.7 电报、电话、传真形式的单一来源采购响应概不接受。

10. 单一来源采购报价：

10.1 供应商应按单一来源采购文件规定的格式，填写单一来源采购单价和单一来源采购总价，表格要求内容齐全、完整、数据准确。如果单价与总价有出入，以单价为准。响应文件中如有分包情况，供应商按包作为一个整体单元，并对包中所有内容进行单一来源采购，包中分项单一来源采购将被拒绝（除单一来源采购文件中其他部分另有特别说明或要求外），供应商对每种货物或服务只允许有一个报价（除单一来源采购文件中另有说明或要求外），采购代理机构不接受有任何选择的报价。

10.2 单一来源采购价格表填写时应注意下列要求：

- (1) 特别要求的其他的费用（如有）。
- (2) 特别要求的培训及其它附带服务的费用（如有）。
11. 单一来源采购货币：
 - 11.1 供应商一律用人民币填报。
12. 供应商资格的证明文件：
 - 12.1 供应商必须提交证明其有资格进行单一来源采购和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。
13. 供应商的技术响应性文件：
 - 13.1 供应商须提交证明其拟供货物或服务符合单一来源采购文件规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。
 - 13.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据等形式。
14. 供应商的商务响应性文件：
 - 14.1 供应商须提交证明其拟供货物或服务符合单一来源采购文件规定的商务响应文件，作为响应文件的一部分。
15. 供应商保证金：
 - 15.1 供应商保证金为响应文件的组成部分之一。
 - 15.2 供应商应按照供应商须知前附表要求提交供应商保证金。
 - 15.3 供应商保证金用于保护本次招标免受因供应商的行为而引起的风险。
 - 15.4 未按规定提交供应商保证金的单一来源采购，将被视为无效采购。
 - 15.5 未成交的供应商的供应商保证金，按供应商须知前附表规定退还。
 - 15.6 成交的供应商的供应商保证金，按供应商须知前附表规定退还。
 - 15.7 发生以下情况供应商保证金将被没收：
 - (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的。
 - (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的。
 - (3) 除因不可抗力或单一来源采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的。
 - (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。
 - (5) 发生供应商须知前附表规定的其他可以不予退还供应商保证金的情形。
16. 采购有效期：
 - 16.1 响应文件从单一来源采购之日起，采购有效期为 90 天，特殊采购项目在供应商须知前附表另行规定。

D 响应文件的递交

17. 响应文件的密封和标记：

17.1 响应文件应密封包装，并在封套的封口处加盖供应商单位章或由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字。

17.2 响应文件封套上应写明的内容见供应商须知前附表。

17.3 供应商须知前附表规定的其他密封和标记要求（如有）。

17.4 未按本章第 17.1-17.3 项要求密封和标记的响应文件，采购代理机构将予以拒收。

17.5 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对响应文件的误投或提前拆封不负责任。

18. 递交响应文件的截止时间：见供应商须知前附表。

19. 迟交的响应文件：

19.1 采购代理机构将拒绝在单一来源采购协商截止时间后收到的响应文件。

20. 响应文件的修改和撤销：

20.1 供应商在提交响应文件后对其响应文件进行修改或撤销，但采购代理机构须在单一来源采购协商截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的单一来源采购代表签字。

20.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤销的通知应按第 17 和 18 条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”或“撤销单一来源采购”字样。

20.3 单一来源采购协商截止时间以后不得修改响应文件。

20.4 供应商不得在单一来源采购时间起至响应文件有效期期满前撤销响应文件。否则采购代理机构将按 15.7 款的规定没收其供应商保证金。

E 单一来源采购和评审

21. 单一来源采购：

21.1 采购代理机构按采购公告规定的时间和地点进行单一来源采购。供应商派代表参加。

21.2 单一来源采购时，查验响应文件密封情况，确认无误后拆封并记录，单一来源采购时，响应文件中单一来源采购一览表(报价表)内容与响应文件中明细表内容不一致的，以单一来源采购一览表(报价表)为准。

22. 单一来源采购小组：

22.1 采购人将根据政府采购采购货物或服务的特点组建单一来源采购小组。单一来源采购小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

23. 响应文件的审查和响应性的确定：

23.1 供应商应当按照单一来源采购文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文

件的真实性和合法性承担法律责任。

23.2 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

23.3 单一来源采购时，单一来源采购小组审查响应文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否已提供，文件是否恰当地签署。响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

23.4 单一来源协商过程

23.4.1 单一来源采购小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

23.4.2 在单一来源采购过程中，单一来源采购小组可以根据单一来源采购文件和单一来源采购情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动单一来源采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

23.4.3 对单一来源采购文件作出的实质性变动是单一来源采购文件的有效组成部分，单一来源采购小组应当及时以书面形式通知参加单一来源采购邀请的供应商。

23.4.4 供应商应当按照单一来源采购文件的变动情况和单一来源采购小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.5 单一来源采购小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

23.6 单一来源采购时由单一来源采购小组成员与邀请的供应商进行协商。参加单一来源采购活动的供应商，应当按照单一来源采购邀请书的规定进行协商和报价。

23.7 废标条款，出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理,项目/品目评审终止：

23.7.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

23.7.2 供应商报价超过了采购预算，采购人不能支付的。

23.7.3 因重大变故，采购任务取消的。

23.7.4 法律法规规定的其他情形。

23.7.5 发生供应商须知前附表规定的其他情况。

23.8 无效采购条款，出现下列情形之一的，供应商递交的响应文件作无效采购处理，项目终止采购：

- 23.8.1 递交的响应文件不完整或未按单一来源采购文件要求盖公章及签字的。
- 23.8.2 供应商不符合国家及单一来源采购文件规定的资格条件的。
- 23.8.3 单一来源采购报价高于单一来源采购文件载明的财政预算控制价的。
- 23.8.4 响应文件未对单一来源采购文件的实质性要求和条件作出响应的。
- 23.8.5 供应商有串通、弄虚作假、行贿等违法行为的。
- 23.8.6 响应文件未胶装成册的；
- 23.8.7 未交纳供应商保证金的；
- 23.8.8 采购有效期不满足单一来源采购文件要求的。
- 23.8.9 发生供应商须知前附表规定的其他情况。

24 . 响应文件的澄清：

24.1 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，单一来源采购小组有权向供应商质疑，请供应商澄清其单一来源采购内容。供应商有责任按照采购代理机构通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

24.2 重要澄清的答复应是书面的，并作为响应文件的一部分。

25 . 对响应文件的评估：

25.1 采购代理机构及其组织的单一来源采购小组将对实质性响应的响应文件进行评估。

25.2 单一来源采购小组按照本项目单一来源采购文件规定与邀请供应商进行协商。

25.3 单一来源采购小组依据协商内容，供应商做出最后承诺。

26 . 保密：

26.1 有关响应文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向一切情况都不得透露给供应商或与上述协商工作无关的人员。

26.2 供应商不得干扰采购代理机构组织的评审活动，否则将废除其协商资格，并承担相应的法律责任。

F 确定成交

27 . 成交准则：根据单一来源采购小组与邀请供应商最终协商情况，由单一来源采购小组确定是否授予邀请供应商的成交资格。

28 . 成交通知：

28.1 协商结束，公示协商结果时，采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。

28.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

29 . 签订合同：

29.1 成交供应商按《成交通知书》指定的时间、地点与采购人签订合同。

29.2 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

G 采购代理服务 fee

30 . 采购代理服务 fee：本项目采购代理服务 fee 收取标准及方式：见供应商须知前附表。

第三部分：单一来源采购程序

本项目单一来源采购程序根据《中华人民共和国财政部令第 74 号》的要求编制。

一、单一来源采购主持人：

单一来源采购小组组长

二、单一来源采购小组成员：

- 1、采购单位代表：1 人
- 2、有关专家：4 人
- 3、监督机构：省财政厅等有关单位

三、单一来源采购主要内容：

- 1、供应商所提供的技术、服务方案是否最大程度的满足采购要求；
- 2、供应商对本项目的具体服务承诺内容；
- 3、供应商对本项目商务条款的相应承诺内容；
- 4、其它单一来源采购小组需要了解和单一来源采购的内容。

四、单一来源采购程序

- 1、单一来源采购文件发给邀请的供应商
- 2、单一来源采购时间及地点：

单一来源采购时间：2021 年 01 月 20 日 13:00（北京时间）

单一来源采购地点：遵义开元名都大酒店 21 楼行政酒廊会议室（红花岗区

播州大道与奥体路交叉口东侧）

3、单一来源采购时由单一来源采购小组成员与邀请的供应商进行协商。参加单一来源采购活动的供应商，应当按照单一来源采购邀请书的规定进行协商和报价。

五、单一来源采购小组应当以质量和服务均能满足单一来源采购文件实质性响应要求为前提，确定最终成交结果，并编写协商情况记录。

第四部分：单一来源协商成交标准

一、协商原则：

- 1、供应商所提供的服务能最大程度地满足采购要求。
- 2、供应商的售后服务承诺较好。
- 3、供应商的信誉：无不良记录，企业信誉良好。
- 4、供应商承诺的交货时间能满足采购要求。
- 5、供应商提供的报价书及资料能最大程度地满足单一来源采购文件的要求。
- 6、供应商的相关业绩较好。
- 7、供应商承诺的其它优惠条件对采购人最为有利。

二、协商形式（采用以下具体步骤）

第一步：资格性审查，本项目由单一来源采购小组综合审查供应商资格情况,是否符合单一来源采购文件的基本资格要求，符合者将作为有效单一来源采购，并进入第二步评议。不符合，终止采购。审查内容如下表：

序号	资格要求	
1	一般资格审查	提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；
2		提供财务状况报告材料(经合法审计机构出具的 2019 年度财务审计报告或提供开户银行出具的资信证明)
3		提供依法缴纳税收（2020 年任意一个月的纳税证明）和社会保障资金（2020 年任意一个月的社保缴纳证明）的相关材料；
4		参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重

		大违法犯罪记录的书面声明（自行声明）
5		投标人不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）。提供信用信息截图。

第二步：符合性审查，由本项目单一来源采购小组综合审查供应商符合性情况,是否符合单一来源采购文件的符合性要求，符合者将作为有效单一来源采购，并进入第三步评议。不符合，终止采购。审查内容如下表：

序号	要求	
1	符合性审查	没有超出单一来源采购限价
2		保证金已缴纳的证明材料

第三步：确定成交供应商（按成交原则对通过资格和符合性审查的供应商进行协商）

成交原则：单一来源采购小组应当以质量和服务均能满足单一来源采购文件实质性响应要求为前提，确定最终成交结果。

三、本标准的解释权为采购代理机构。

第五部分：合同条款及格式

第一章 通用条款

一、签订合同

1、采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照单一来源采购文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订合同不得对单一来源采购文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

2、签订的合同以单一来源采购文件合同条款为基础。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

3、单一来源采购文件、响应文件、书面承诺和成交通知书均作为政府采购合同的组成部分，且具有法律效力。成交供应商应严格履行政府采购合同规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

4、成交供应商不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。

当成交供应商放弃成交结果或者因被质疑、投诉，经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，由采购人可从推荐成交候选人名单中按顺序重新确定成交供应商或重新组织采购。

5、采购人应当自政府采购合同签订之日起七个工作日内，将政府采购合同副本报同级财政部门备案。

6、法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

二、追加合同金额

政府采购合同履行中,采购人需要追加与合同标的相同的服务的,在不改变合同其他条款的前提下,且在签订合同后一年内,经采购人报同级财政部门批准后,可与成交供应商协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%,且总额不得超出项目采购预算,否则采购人应重新组织采购。

政府采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当变更、中止或者终止。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方都有过错的,各自承担责任。

三、质量与验收

单一来源采购文件中的服务满足国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者单一来源采购文件、响应文件、书面承诺的技术要求。如对服务以及质量有争议,采购人组织相关部门对服务和质量进行检验或者验收,未达到服务要求的,由成交供应商承担全部责任。

第二章 特殊条款

如有：

六、付款方式

分期支付方式

合同生效后_____个工作日内，甲方向乙方支付合同金额的___%，即人民币_____万元，大写：_____；提供服务成果并经双方验收合格之日起_____个工作日内甲方向乙方支付合同金额的___%，即人民币_____万元，大写：_____，余款5%即人民币_____万元，质保期（_____年）满后_____日内一次无息付清。

一次性支付方式

提供服务成果并经双方验收合格之日起_____个工作日内，甲方向乙方支付全部合同价款，即人民币_____万元，大写：_____。

其他支付方式

七、服务期限、地点

1、服务期限：____年__月__日至____年__月__日。

2、服务地点：_____。

八、服务质量

乙方提供的服务应符合国家（或行业）规定标准。

九、知识产权

乙方应保证甲方所使用的服务成果免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、违约条款

1、乙方延迟提供服务，每延迟_____日，按合同金额的_____支付违约金。

2、一方不按期履行合同，并经另一方提示后_____日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的法律责任。

3、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

4、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国合同法》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

5、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后___日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

十一、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知招标代理机构及另一方，双方互不承担责任，并在___天内提供有关不可抗力的相应证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方协商解决。

十二、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列___方式解决：

- 1、提交_____仲裁委员会仲裁；
- 2、向_____人民法院诉讼。

十三、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同的有关规定。合同补充条款应同时报政府采购监督管理部门备案。

十四、合同保存

本合同一式___份，甲方___份，乙方___份，招标代理机构___份，___市（县、区）财政部门___份。

十五、其他需要补充的内容：

1、乙方应按单一来源采购文件、响应文件及乙方在协商过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的服务。

2、其他服务内容：_____。

甲方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

乙方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注：本合同为参考范本，若有新增条款以采购人跟成交供应商协商签订的为准。

第六部分：响应文件编制规范

第一章 编制注意事项

一、格式

1.响应文件及与单一来源采购有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2.响应文件中所使用的计量单位，除单一来源采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 响应文件中的图片资料、复印件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于响应文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4.除法定代表人或法人授权代表签字可以手写外，其余所有响应文件内容须采用打印字体，禁止手写，手写内容单一来源采购小组可以不认同。

5.响应文件应严格按单一来源采购文件提供的响应文件格式范本填写，单一来源采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

6. 此项如与供应商须知中规定有冲突的，按供应商须知规定执行。

二、装订

1.响应文件须用 A4 纸打印，按照单一来源采购文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码装订（响应文件中复印件及彩色宣传资料等均须与响应文件正文一起逐页编排页码）。超过 A4 幅的应以相应幅面打印，但应折叠为 A4 幅大小后装订，单一来源采购文件有提供图册等其它要求的除外。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任由供应商自行承担。

2.响应文件须胶装成册，不得采用活页、打孔等方式装订。

3.此项如与供应商须知中规定有冲突的，按供应商须知规定执行。

三、签署与封装

1.响应文件封面上须注明“正本”或“副本”字样，并加盖封面章和骑缝章。若正本与副本不符，以正本为准。响应文件不得涂改和增删。响应文件中所有复印件必须加盖供应商公章。响应文件范本中注明需要签章的地方，供应商均须进行签章。

2.响应文件装入密封袋内，密封完整，封口（接口）处加盖供应商公章。

3.其他密封和标记要求按照本项目单一来源采购文件供应商须知规定执行。

第二章 单一来源采购格式文件

附件一：单一来源采购函

单一来源采购函

致：贵州鹏业国际机电设备招标有限公司

根据贵方（项目名称、项目编号）政府采购项目的单一来源采购邀请书，授权代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交按单一来源采购文件要求提供的全部响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、愿按照单一来源采购文件中的供应商须知、合同条款、技术条件、图纸资料、交货期等要求提供所需招标货物/服务。
- 2、作为响应文件的一部分，我方愿意按照单一来源采购文件要求提供本项目的供应商保证金。
- 3、如果我方成交，我方将按单一来源采购文件的规定履行合同责任和义务。
- 4、我方已详细审查全部单一来源采购文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 5、我方响应文件自单一来源采购之日起有效期为_____个日历日。
- 6、如果在规定的单一来源采购协商截止时间后，供应商在采购有效期内撤回响应文件，供应商保证金将被贵方没收。
- 7、我方同意提供按照贵方可能要求的与单一来源采购有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的响应文件或收到的任何单一来源采购材料。
- 8、与本次单一来源采购有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表姓名、职务（印刷体）：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

附件三-1：单一来源采购一览表（货物类）

单一来源采购一览表（货物类）

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	货物名称 (产品名称)	规格、型号、 技术参数	品牌 产地	单价 (元)	数量	采购报价 (元)
1						
2						
.....						
交货期						
质保期						
优惠及其它						
采购报价合计		大写：				元（人民币）
		小写：				元（人民币）
单一来源采购申明（如有）：						

注：1.每一标段（包、品目）单独用一份单一来源采购一览表。

2.有关单一来源采购价优惠折扣、单一来源采购文件允许的备选方案均应载明。

3.“单一来源采购一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

单一来源采购日期：2021年 月 日

附件四-1：分项报价表（货物类）

分项报价表（货物类）

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	货物名称 (产品名称)	规格、型号、技术 参数	数量及 单位	采购单价 (人民币)	采购小计 (人民币)
其他相关费用（请标明详细内容）					
报 价 合 计					

注：1、每一标段（包、品目）单独用一份分项报价表；2、此表可自行扩展。

附件五：技术偏离表

技术偏离表

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	名称	单一来源采购要求	单一来源采购对应	偏离情况	偏离说明

注：1）每一标段（包、品目）单独用一份技术偏离表；2）此表可自行扩展；3）对应技术要求，如有偏离，供应商必须认真详实的填写；如无任何偏离，请填写“无偏离”。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

单一来源采购日期：2020年 月 日

附件六：商务偏离表

商务偏离表

项目名称：_____

标段（包、品目等）号：_____

序号	名称	招标要求	单一来源采购 对应	偏离情况	偏离 说明

注：1）每一标段（包、品目）单独用一份商务偏离表；2）此表可自行扩展；3）对应商务要求，如有偏离，供应商必须认真详实的填写；如无任何偏离，请填写“无偏离”。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：_____

单一来源采购日期：2020年 月 日

附件七：其他格式文件（如有）