

福泉市教育局

福泉市陆坪中心小学建设项目设计服务采购

采购文件

(2019年1月)

交易编号： GZJHX 采购【2018】032 号

项目名称： 福泉市陆坪中心小学建设项目设计服务采购

采购方式： 竞争性谈判 采购类别： 服务

项目编号： GZJHX 采购【2018】032 号

采购人： 福泉市教育局

详细地址： 黔南布依族苗族自治州福泉市毓秀东路

联系人： 汪海燕 联系电话： 0854-2626656

代理机构： 贵州精恒星工程项目管理咨询有限公司
贵阳市观山湖区阳关大道与 210 国道交汇处麒龙

详细地址： 商务港 2 栋 14 楼

联系人： 刘从兵、张炬坤 联系电话： 0851-84841621

目 录

第一部分 专用部分

采购公告.....	5
第一章 采购范围	
第一节 采购项目概述.....	5
第二节 货物/服务要求.....	6
第三节 供应商资格条件.....	6
第二章 采购清单、技术参数及商务要求	
第一节 采购清单及技术参数.....	错误！未定义书签。
第二节 商务要求.....	8
第三节 图纸附件.....	9
第四节 实质性要求明细表	
第三章 评审办法	
第一节 评审办法.....	10
第二节 废标条款.....	13
第三节 无效标条款.....	13

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序	
第一节 发布采购公告.....	14
第二节 获取采购文件.....	14
第三节 交纳投标保证金.....	15
第四节 递交响应文件.....	16
第五节 竞争性谈判程序.....	16
第六节 发布成交结果公告.....	20
第七节 支付代理服务费.....	22
第八节 签订政府采购合同.....	22
第九节 退还投标保证金.....	22
第五章 政府采购合同	
第一节 主要条款.....	24
第二节 拟签订的政府采购合同.....	25

第三部分 响应文件编制规范

第六章 响应文件的编制	
第一节 编制要求.....	29
第二节 响应文件组成.....	30
第三节 响应文件格式范本.....	错误！未定义书签。

福泉市陆坪中心小学建设项目设计服务采购 采购公告

一、项目名称：福泉市陆坪中心小学建设项目设计服务采购

二、项目编号：GZJHX 采购【2018】032 号

三、项目序列号：GZJHX 采购【2018】032 号

四、项目联系人：汪海燕

五、项目联系电话：18285113267

六、采购方式：竞争性谈判

七、项目概况：

(1) 采购主要内容：按 18 个班标准对学校进行整体规划设计，总建筑面积不少于 16295 平方米，包括教学楼、阶梯教室、综合行政楼、艺术楼、学生宿舍、教职工食堂、教室宿舍、体育活动室、门卫室等，并完成运动场、校园路网、给排水、景观绿化等所有附属工程规划设计等。

(2) 采购数量：1 批

(3) 采购预算：767000.00 元。

(4) 最高限价：767000.00 元。

(5) 简要技术要求、服务和安全要求：详见招标文件

(6) 交货时间或服务时间：合同签订后 90 个日历日内完成本项目设计任务。

(7) 交货地点或服务地点：采购人指定地点。

(8) 其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：详见采购文件。

八、投标人资格要求

(一) 符合政府采购法第二十二条和政府采购法实施条例第十七条规定

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书（提供复印件加盖公章）；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商是法人的，应提供 2017 年经审计的财务报告，包括“三表一注，资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或基本开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。；

3. 本项目供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑行业（建筑工程）专业设计乙级及以上资质；

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2018 年任意三个月的完税证明和拟投入本项目人员社会保障证明（提供复印件加盖公章）；

5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

6. 法律、行政法规规定的其他条件：提供有关证明材料；

7. 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；（提供证明材料）

(二) 特殊资格要求: 无

九、获取招标文件信息:

(1) 购买招标文件时间:2019年1月17日 09:00:00至2019年1月21日 17:00:00

(2) 购买招标文件地点:黔南州公共资源交易中心福泉市分中心(福泉市政务服务中心三楼)

(3) 招标文件获取方式:持授权委托书原件、委托代理人身份证原件、营业执照副本复印件(加盖公章)、资质证书复印件(加盖公章)至黔南州公共资源交易中心福泉市分中心(福泉市政务服务中心三楼)报名并获取招标文件。

(4) 招标文件售价:300元人民币(含电子文档)

十、投标截止时间(北京时间):2019年1月23日14:30(逾期递交的投标文件恕不接受)

十一、开标时间(北京时间):2019年1月23日14:30

十二、开标地点:黔南州公共资源交易中心福泉市分中心(福泉市政务服务中心三楼)

十三、投标保证金情况

(1) 投标保证金额(元):10000.00元

(2) 投标保证金交纳时间:2019年1月22日16:00分前

(3) 投标保证金交纳方式:转账汇款,投标人保证金须从黔南州公共资源交易平台诚信库登记的投标人基本账户交纳,交纳成功后自行打印保证金收据(作为投标人交纳保证金的唯一凭证);不按规定从投标人基本账户交纳保证金的,造成保证金管理系统不能识别,由此产生的后果自行承担。

(4) 开户银行及帐号

- 单位名称:福泉市资源交易服务有限公司
- 开户银行:贵阳银行股份有限公司福泉支行
- 帐号:34310120540000115

十四、采购人名称:福泉市教育局

十五、联系地址:黔南布依族苗族自治州福泉市毓秀东路

项目联系人:汪海燕

联系电话:0854-2626656

十六、采购项目需要落实的采购政策:已落实

十八、采购代理机构全称:贵州精恒星工程项目管理咨询有限公司

联系地址:贵阳市观山湖区阳关大道与210国道交汇处麒龙商务港2栋14楼

项目联系人:刘从兵、张炬坤

联系电话:0851-84841621

贵州精恒星工程项目管理咨询有限公司

2019年1月17日

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目概述

陆坪中心小学建设项目设计

二、资金来源

本项目资金来源为财政性资金。项目采购预算为柒拾陆万柒仟元整（¥767000.00）。

三、采购文件解释权

本项目采购文件的最终解释权归采购人。

四、采购人

1. 采购人名称：福泉市教育局
2. 地址：黔南布依族苗族自治州福泉市毓秀东路
3. 联系人：汪海燕
4. 联系电话：18285113267
5. 电子邮箱：/

五、采购代理机构

1. 采购代理机构名称：贵州精恒星工程项目管理咨询有限公司
2. 地址：贵阳市观山湖区阳关大道与 210 国道交汇处麒龙商务港 2 栋 14 楼
3. 联系人：刘从兵、张炬坤
4. 联系电话：0851-84841621
5. 电子邮箱：/

第二节 服务要求

一、服务范围

本项目务范围要求为该项目的概算、施工图及后续服务等。

二、服务须满足的规范、标准

满足现行的建设工程建设标准、设计规范和本招标文件要求的设计深度。

三、谈判小组根据与供应商谈判情况可能实质性变动的内容

本项目谈判小组根据与供应商谈判情况可能实质性变动的内容包括：可能实质性变动的内容包括：采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

第三节 供应商资格条件

一、本项目供应商资格条件要求如下：

（一）符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书（提供复印件加盖公章）；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求：供应商是法人的，应提供 2017 年经审计的财务报告，包括“四表一注，资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或基本开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。；

3. 资质要求：

具体要求：本项目供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑行业（建筑工程）专业设计乙级及以上资质；

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

具体要求：提供 2019 年任意三个月的完税证明和拟投入本项目人员社会保障证明（提供复印件加盖公章）；

5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

6. 法律、行政法规规定的其他条件：提供有关证明材料；

7. 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网

(<http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；（提供证明材料）

（二）本项目所需特殊行业资质或要求

本项目供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑行业（建筑工程）专业设计乙级及以上资质，提供符合要求的证明材料或者情况说明。项目负责人具备国家二级及以上注册建筑师。

（三）本项目不接受联合体投标

第二章 采购清单、技术参数及商务要求

第二节 商务要求

一、设计周期及项目地点

设计周期：90 日历天

服务地点：采购人指定地点。

二、验收标准

验收标准：满足现行的建设工程建设标准、设计规范和本招标文件要求的设计深度。

二、售后服务

/

四、服务期

服务期：90 日历天

五、付款方式

待供应商中标后和采购人在合同中具体协商确定。

七、履约保证金

履约保证金的形式：不作要求；

履约保证金的金额：不作要求

在签订合同前，中标人应按本谈判文件规定的金额、担保形式向采购人提交履约保证金。

八、投标有效期

60 天

九、其他要求

1. 企业要求在当地完税

具体要求：符合甲方和福泉市政府的相关要求

特别提醒：若招标采购文件评分标准中需对业绩进行评价，采购人及采购代理机构对同类或类似项目业绩进行准确的定义，避免投标人误解采购人对业绩的要求，而有损双方利益。

第三节 图纸附件

(无)

第三章 评标办法

第一节 评标办法

一、评审办法

本项目采用最低评标价法进行评审。

最低评标价法，是指以价格为主要因素确定中标候选供应商的评标方法，即在全部满足招标文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的投标人作为中标候选供应商或者中标供应商的评标方法。

二、响应文件的初步审查

具体审查内容详见初步审查表。

三、投标报价的评审

投标价格采用最低价优先法，在全部满足采购文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，按投标报价由低到高顺序排列。

根据《政府招标促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对小型和微型企业产品给予6%的价格扣除，用扣除后的报价参与评审。中小企业须提供中小企业声明函，声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。供应商需提供相关佐证材料证实自身是中小企业，提供不全或未能提供相关证明的，不作为中小企业进行价格扣除。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。价格扣除只针对谈判报价未超过财政控制值的供应商有效。扣除后的价格只作为竞争性谈判价格评审依据，成交供应商的公告价格为供应商最后报价。

初 步 审 查 表

项目名称：

交易编号：GZJHX 采购【2018】032 号

谈判地点：黔南州公共资源交易中心福泉市分中心（开标/谈判）X 室

项目编号：

2019 年 X 月 X 日 XX：XX

一、资格性检查

序号	资格要求	供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	经营资格审查	提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书（提供复印件加盖公章）			
2		供应商是法人的，应提供 2017 年度经审计的财务报告，包括“三表一注，资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或基本开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。			
3		具备履行合同所必需的专业技术能力的证明材料			
4		提供 2018 年任意三个月的完税证明和拟投入本项目人员社会保障证明（提供复印件加盖公章）；			
5		参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明			
6		未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/cr/list）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；（提供证明材料）			
7	专业资格审查	供应商须具备 建设行政主管部门核发的建筑行业（建筑工程）专业设计乙级及以上资质，提供符合要求的证明材料或者情况说明。			
8	项目负责人	项目负责人具备国家二级及以上注册建筑师。			

9	投标保证金审查	提供保证金已缴纳的依据（线下缴纳的出具保证金收据并加盖单位公章）			
---	---------	----------------------------------	--	--	--

二、符合性检查

10	商务符合性	是否满足采购文件要求			
----	-------	------------	--	--	--

三、无效标检查

11	无效标检查	按本项目采购文件无效标条款规定，审查是否通过			
初步审查结论（通过或不通过）					

评审专家（签字）：

第二节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理,项目/品目评审终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 法律法规规定的其他情形。

第三节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的响应文件作无效投标处理，该供应商的响应文件不参与评审，且不计算入投标供应商家数：

1. 递交的响应文件不完整或未按采购文件要求盖公章及签字的；
2. 供应商不符合国家及采购文件规定的资格条件的；
3. 项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；
4. 竞标初始报价经评审委员会认定低于成本价的；
5. 最终报价高于采购文件载明的财政预算控制价的；
6. 响应文件未对采购文件的实质性要求和条件作出响应的；
7. 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

仅符合采购文件要求且报价最低的供应商为有效供应商（若报价相同，则以技术响应及售后服务等最优者为有效供应商），其余供应商均为无效供应商；（两家及以上供应商所投产品为同一品牌同一型号产品的金额达到本项目/品目采购金额60%及以上的，适用本项规定）

9. 响应文件未胶装成册的（采用打孔装订、活页夹等方式装订的响应文件作为无效投标处理）；

10. 未交纳投标保证金的；

11. 投标有效期不满足采购文件要求的。

12. 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一货物招标中同时投标的。

13. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。

14. 违反政府采购法律法规,足以导致响应文件无效的情形。

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序

第一节 发布采购公告

一、公告发布媒体

黔南州公共资源交易中心福泉市分中心、贵州省政府采购网及法律法规规定的相关媒体。

二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、谈判时间调整等有关变更公告。供应商须关注黔南州公共资源交易中心变更公告栏及其他相关网站和媒体发布的关于本项目的相关变更公告，变更公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

第二节 获取采购文件

一、购买时间

以本项目公告时间为准。

二、购买方式

按本项目公告确定的方式进行购买。

三、文件售价

人民币 300 元整（售后不退）。购买采购文件的发票待项目谈判后到贵州精恒星工程项目管理咨询有限公司 开具，详细地址：贵阳市观山湖区阳关大道与 210 国道交汇处麒龙商务港 2 栋 14 楼，联系人：刘从兵、张炬坤，联系电话：0851-84841621。

四、采购文件的澄清和修改

（一）、采购文件的澄清和修改：采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所

有接收谈判文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。补充变更文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

（二）采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑，对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

采购文件质疑、投诉的具体要求和流程详见谈判采购文件第四章第六节：发布成交结果公告，第二点：政府采购活动的质疑投诉。

第三节 交纳投标保证金

一、交纳金额

本项目保证金：人民币壹万元整(¥10000.00 元)。

二、交纳方式

银行转账

保证金收款账户：

- (1) 收款单位：福泉市资源交易服务有限公司
- (2) 开户银行：贵阳银行股份有限公司福泉支行
- (3) 收款账号：34310120540000115

注：供应商请及时到代理机构换取保

三、交纳要求

投标保证金须于投标文件递交截止日前完成交纳。投标保证金须从投标人/供应商账户转出（基本户或一般户均可），不得由他人账户代交。

四、保证金有效期

同投标有效期。

第四节 递交响应文件

一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准（供应商须在递交文件截止时间前递交密封的响应文件，代理机构工作人员对递交的响应文件进行登记。不接受逾时的响应文件）。

二、递交地点

黔南州公共资源交易中心福泉市分中心，地址：福泉市政务服务中心三楼。

三、递交要求

响应文件正本一份、副本2份，投标文件电子文档1份（电子文档用光盘或U盘制作均可，不加密，须注明项目名称和供应商名称、交易编号、谈判时间）。递交文件不完整的作无效投标处理。

第五节 竞争性谈判程序

一、谈判时间

以本项目公告时间为准。如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

二、谈判地点

黔南州公共资源交易中心福泉市分中心（地址：福泉市政务服务中心三楼）

三、谈判流程

1. 会议签到：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标/谈判室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。供应商签到并递交响应文件后在四楼公共区域等候，工作人员按照提交响应文件的先后顺序安排参加谈判。

2. 专家签到：谈判专家需在谈判时间前到黔南州公共资源交易中心福泉市分中心五楼专家签到处，出示身份证、专家证等资料进行核验签到，并将手机等各种通信工具锁入指定位置。

3. 宣读纪律：谈判时间到，工作人员宣布谈判会开始，并宣读谈判会会场纪律和注意事项。

4. 初步审查：谈判小组严格依据响应文件所提供的资料，对照《初步审查表》所列内容对供应商进行资格性审查及符合性审查，审查通过的供应商进入谈判环节。未通过初步审查的响应文件不参与最后报价。通过初步审查的供应商不足三家的，

本项目废标，谈判工作结束。

(1) 资格性检查：谈判小组根据法律法规和采购文件《初步审查表》中所列供应商资格要求，对供应商资格证明文件的齐全性和有效性、是否超出经营范围等情况进行审查。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

(2) 符合性检查：谈判小组审查响应文件是否对采购文件作了实质性响应。技术符合性：投标产品的适用性、技术成熟性、技术性能等符合采购文件要求，技术参数和规格满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：业绩、交货期、质保期、付款条件符合采购文件要求；不高于成本报价；响应文件的组成、响应文件的完整性和有效性、投标有效期等符合采购文件规定，采购文件提出的主要条款、条件无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

(3) 无效标检查：根据采购文件中的无效标条款，检查供应商的投标是否属于无效标。

(4) 澄清、说明或更正：谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当在谈判小组规定的时间内以书面形式作出，并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

5. 谈判：谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，并以书面形式通知所有参加谈判供应商。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

6. 最后报价及承诺：谈判结束后，谈判小组要求所有继续参加谈判的供应商按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求在规定时间内（时间由谈判小组根据项目复杂程度确定，原则上不超过 20 分钟）进行最后报价及承诺，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

7. 推荐成交候选供应商

谈判结束后，根据供应商的最后报价及相关承诺，谈判小组对合格的3家以上的供应商进行价格评比，在全部满足谈判文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，按最后报价由低到高顺序排列谈判成交候选供应商，推荐最后报价不超过财政预算且报价最低的供应商为成交供应商。

投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。谈判小组认为，排名第一的成交候选供应商的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，谈判小组可以取消该投标供应商的成交候选资格。

8. 评审报告：谈判小组推荐一名专家主持编写评审报告。评审报告至少需涵盖以下内容：

(1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；

(2) 评审日期和地点，谈判小组成员名单；

(3) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、谈判情况、报价情况等；

(4) 提出的成交候选人的名单及理由。

其中，供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，谈判小组写入评审报告，报采购人及行政主管部门。

9. 评审复核：谈判小组对评审环节和评审结果进行复核。谈判小组可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定谈判结果及推荐排序。评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对评审报告有异议的，按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

10. 谈判结束：谈判小组出具评审报告并复核无误后，谈判工作结束。待代理机构工作人员收理好响应文件资料，并发放评审费用后谈判专家方可离开谈判区。谈判过程中谈判专家不得擅自离开谈判室或进入其他谈判室。

注：

(1) 当初步审查结果或评审复核结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采

购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，谈判程序终止。

(2) 响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐排序以及评审有关的其他情况，谈判小组成员、采购人和采购代理机构等人员均不得泄露。

(3) 谈判过程由黔南州公共资源交易中心福泉市分中心全程录音录像，相关录音录像资料由黔南州公共资源交易中心福泉市分中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

(4) 演示：如项目有演示需求的，由采购代理机构工作人员组织。

四、谈判小组

竞争性谈判小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不少于竞争性谈判小组或者询价小组成员总数的 2/3。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，竞争性谈判小组由 5 人以上单数组成。技术复杂、专业性强的竞争性谈判采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。谈判小组成员应以科学、公正的态度参加政府采购的评审工作，在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

1. 谈判小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- (1) 确认或者制定谈判文件；
- (2) 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加谈判或者询价；
- (3) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (4) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (5) 编写评审报告；
- (6) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

2. 谈判小组成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；

(5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

第六节 发布成交结果公告

一、公告发布媒体

黔南州公共资源交易中心网福泉市分中心网，贵州省政府采购网及法律法规规定的相关媒体。

黔南州公共资源交易中心网福泉市分中心网根据评审报告将成交候选人推荐排序及相关评标结果进行公告。供应商可在黔南州公共资源交易中心网福泉市分中心网及其他相关网站查询评标结果信息。

采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，发出中标、成交通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

二、政府采购活动的质疑投诉

(一) 质疑

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日（政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

(二) 受理条件

1、供应商所提出质疑，必须有认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；

2、质疑必须以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；

3、在法定时间内提出质疑。供应商在认为采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的七个工作日内提出质疑；

(三) 质疑具体要求及注意事项：

1. 质疑文件递交地点：

代理机构：贵州精恒星工程项目管理咨询有限公司

详细地址：贵阳市观山湖区阳关大道与 210 国道交汇处麒龙商务港 2 栋 14 楼

联系人：联系电话：0851-84726594

2. 竞争性谈判采购方式的时间原因，供应商对采购文件质疑的截止时间为：供应商下载采购文件文件之日起 2 个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时，向采购人或采购代理机构出示文件购买采购文件凭证的复印件并加盖公章。

(四) 质疑答复：采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

(五) 提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

第七节 支付代理服务费

一、收费标准

按照人民币壹万元整（¥10000.00）包干计取

二、支付方式

成交供应商在收到中标通知书后向代理机构支付代理服务费。中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款等代理机构认可的方式进行支付。

第八节 签订政府采购合同

一、签订时间

《中标通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。成交供应商与采购人须按照采购文件和响应文件所载内容，及谈判过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

第九节 退还投标保证金

一、退还时间

成交供应商与采购人签订采购合同后方可申请退还，未成交供应商在成交公告期满后无质疑或投诉的方可申请退还，黔南州公共资源交易中心福泉市在受理日起五个工作日内退还。

二、退还方式

未中标供应商持保证金收据原件到黔南州公共资源交易中心福泉市分中心进行退款。

三、提交资料

成交供应商退保时，须将已签订的政府采购合同逐页扫描转换成一个 PDF 文件上传，PDF 文件需清晰、完整，文件名写清楚为：XXX 项目（品目 X）合同资料；未成交供应商无须提交资料。

四、发生下列情况之一，投标保证金将不予退还

1. 供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；

2. 开标后在投标有效期内，供应商撤回投标文件的；
3. 成交供应商不按规定支付招标服务费的；
4. 违反《竞争性谈判申请书》中承诺条款的；
5. 法律法规及采购文件规定的其他情形。

第五章 政府采购合同

第一节 主要条款

采购人或采购代理机构根据采购服务项目特点自行拟定包含但不限于以下内容：

- 1、 服务周期： _____
- 2、 质量标准及验收办法： _____
- 3、 付款方式： _____
- 4、 考核评标体系： _____
- 5、 服务周期清算办法： _____

.....

第二节 拟签订的政府采购合同

(以最终签订合同为准)

政府采购

合 同 书

(服务类)

采购编号: _____

项目名称: _____

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据_____项目名称_____项目（交易编号：GZJHX 采购【2019】032号）的竞争性谈判结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、投标文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

一、 服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2.
3.

二、服务质量要求

三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

四服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、验收及评价考核

五、 付款方式

由甲方按下列程序在_____内付款。

1) 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内，甲方应将第一次付款总服务费的__(-%)付给乙方。

2) 第二次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3) 最后一次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕____日内付给乙方。

六、知识产权产权归属

七、保密

八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争端的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

2) ……

十、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式____份。

3) 同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容。

第三部分 响应文件编制规范

第六章 响应文件的编制

第一节 编制要求

一、格式

1. 响应文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 响应文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 响应文件中的图片资料、复印件等应清晰可见。内容不得倒置、歪斜，由于响应文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4. 除法定代表人或法人授权代表签字或响应文件页码标注可以手写外，其余所有响应文件内容须采用打印字体，禁止手写。

5. 响应文件应严格按采购文件提供的响应文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

二、装订

1. 投标文件须按所投品目/包单独胶装成册，并在封面注明所投品目号/包号。所投品目/包投标文件上、下册，供应商可根据投标的实际情况，自行选择是否统一或分开胶装成册。

2. 投标文件须用 A4 纸打印，按照采购文件所规定的内容顺序，统一编目、编页码装订（投标文件中复印件及彩色宣传资料等均须与投标文件正文一起逐页编排页码）。超过 A4 幅的应以相应幅面打印，但应折叠为 A4 幅大小后装订，采购文件有提供图册等其它要求的除外。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由供应商自行承担。

3. 投标文件须胶装成册，不得采用活页、打孔等方式装订。

4. 不推荐使用豪华装订，建议平装。

三、签署与封装

1. 签署：投标文件封面上须注明“正本”或“副本”或“电子投标文件”字样，并加盖封面单位公章和骑缝章。若正本与副本不符，以正本为准。投标文件中除标准页码外，不得涂改和增删。投标文件中所有复印件必须加盖供应商公章。投标文件范本中注明需要签章的地方，供应商均须进行签章。

2. 封装：

2.1 投标供应商可根据投标实际厚度，自行选择投标文件的外包封套的数量，对投标文件的外包封份数不作具体规定，但投标供应商应确保投标文件的外包封没有严重破损导致投标实质性内容泄露的情形。

2.2 外包密封的封口（接口）处加盖带投标供应商公章，封装物上清楚注明项目名称、品目名称、供应商名称。

2.3 外包封上有重复或多余标记，未对投标文件实质性响应产生影响的，不作无效标依据。

第二节 响应文件组成

一、政府采购响应文件类别

服务类响应文件。

二、组成

各类响应文件由上册：数据信息响应部分和下册：佐证文件部分组成，具体详见响应文件格式文本。

第三节 响应文件格式范本

封面格式
竞争性谈判采购服务类响应文件格式范本

XXXXX（项目名称）
响应文件

（正本 / 副本/电子响应文件）

交易编号： GZJHX 采购【2019】032 号
项目名称： _____
品 目： _____
采购方式： _____
项目编号： _____
供应商： _____
详细地址： _____
联系人： _____ 电 话： _____

2019 年

目 录

第一报价文件

(一) 报价函

(二) 数据信息来源

竞标供应商情况介绍

2. 竞标供应商授权委托书

3. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书

4. 财务状况报告材料：

5. 具备履行合同所必需的专业技术能力的证明材料

5.1 专业技术能力体现

6. 提供保证金已缴纳的依据

7. 竞标截止时间前月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证；

8. 与采购项目相匹配的证书

第二 声明及承诺

1. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式附后）

2. 中小企业声明（格式附后）

3. 投 标 申 请 书

第三 其他

1. 竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺文件

第一 报价文件

(一) 报价函

一、竞标报价

1. 我公司就 (项目名称) 的 品目号/名称 的竞标初始报价为 (大写): 零万零千零百零拾 元人民币, 小写: 元。本报价为验收合格并交付使用价。包含专利费、人力资源费、调研费、专用工具价、税费等一切成本费用。合同价以最终报价为准, 最终报价在竞标有效期内固定不变, 并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 服务期限: 。

3. 服务地点: 。

4. 验收标准: 。

5. 其他: _____。

二、递交资料

响应文件正本 1 份, 副本 2 份。

三、相关承诺

1. 最终报价在法律法规及竞争性谈判采购文件规定的竞标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构; 在获知本项目采购信息后, 与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部竞争性谈判采购文件及有关的澄清/修改文件, 完全理解和同意, 并保证遵守竞争性谈判采购文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同, 并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照竞争性谈判采购文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目竞标有关的数据、情况和技术资料。

6. 本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背, 我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称 (盖章): XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表 (签字):

竞标日期:

第二 数据信息来源

1. 竞标供应商情况介绍（格式自拟）

要求：（1）介绍企业组织框架机构 （2）公司章程

注意事项：竞标供应商提供公司成立章程，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。

2、竞标供应商授权委托书：

2.1 法定代表人身份证明

致（采购代理机构）：

（竞标供应商全称）法定代表人姓名（身份证号码：），参加贵方组织的项目名称（交易编号：GZJHX 采购【2019】032号）的招标竞标活动，代表本公司处理招标竞标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	法定代表人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）
-------------------------------------	-------------------------------------

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签章）：

供应商（公章）：

2.2 法定代表人授权委托书

致（采购代理机构）：

（竞标供应商全称或联合体牵头人）法定代表人姓名授权被授权人姓名（身份证号码：）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（交易编号：GZJHX 采购【2019】032号）的招标竞标活动，代表本公司处理招标竞标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)
法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（印章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日

3. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：竞标供应商非竞标产品的制造商时还必须提供生产厂家的营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书，复印或扫描件必须清晰，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。

4. 财务状况报告材料（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：按竞争性谈判采购文件的规定和要求，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。

5. 具备履行合同所必需专业技术能力的证明材料

5.1 专业技术能力体现

要求及注意事项：拟投入本项目的人员必须是竞标供应商的正式在职人员（**特殊项目招标文件允许项目成员属于兼职的情况除外**），未证明人员的劳动关系，竞标供应商按竞争性谈判采购文件的要求提供竞标截止时间前月的社会保险缴纳凭证（如社会保险花名册），其他按表格备注要求提供佐证文件。若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。

专业技术能力情况表

类别	姓名	职务	职称	专职/ 兼职	岗 位 职责	从 业 时间	项 目 经验	资格证明			
								证 书 名 称	级 别	证 号	专 业
管 理 人 员											
技 术 人 员											
其 他 人 员											

备注：1. 拟投入人员证件、项目经验证明文件及社保缴纳凭证的复印或扫描件（按拟投入情况表所列顺序依次排列，复印或扫描件须加盖竞标供应商印章）

2. 若竞争性谈判采购文件要求进行服务方案阐述，竞标供应商在本表中的“岗位职责”栏注明。

竞标供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

竞标日期：

6. 提供保证金已缴纳的依据

要求及注意事项：、线下缴纳的出具保证金缴纳收据并加盖单位公章，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标人自行承担。

7. 竞标截止时间前月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证；（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：按竞争性谈判采购文件规定的时间要求提交相关凭证。

注意：依法缴纳税收有效凭证指：税务机关出具加盖公章的供应商在竞争性谈判采购文件规定时间内的完税证明文件或在竞争性谈判采购文件规定时间内的自主电子缴税银行收款凭证，银行收款凭证必须加盖银行规定的专用章。依法缴纳社会保障资金有效凭证指：加盖收款银行专用章的银行收款凭证。若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标人自行承担。

特别情况：若采购文件要求提供月度完税证明时，投标供应商存在某月零报税情况时，无缴税银行收款凭证，只需提供电子税务申报表复印件或扫描件加盖公章即可。

8. 与采购项目相匹配的证书（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：竞标服务供应商或产品制造商按竞争性谈判采购文件的要求提供与采购项目相匹配的生产许可证书或服务开发许可证等专业证书，并文字描述该证书可承接业务范围。若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。（）

第二 声明及承诺

1. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的声明

致：_____（采购人或采购代理机构）

_____（供应商全称），参加贵单位组织的交易编号为：____，项目名称____：的政府采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

竞标供应商：（公章或电子印章）

声明时间：

第三 其他

1. 竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家专家谈判小组评审其有效性。