



兴义民族师范学院英语教育专业实训室平台建设（二次）

招 标 文 件

招标编号：州公易采【201809】-254号-2

招 标 人：兴义民族师范学院

招标代理机构：中航技国际经贸发展有限公司

2018年12月

目 录

政府采购公开招标公告.....	3
第一章 投标须知	5
第二章 合同条款（参考）	28
第三章 技术要求	38
第四章 评标原则及办法.....	45
第五章 投标文件格式.....	54

兴义民族师范学院英语教育专业实训室平台建设（二次） 公开招标公告

- 1、项目名称：兴义民族师范学院英语教育专业实训室平台建设（二次）
- 2、项目编号：州公易采【201809】-254号-2
- 3、项目序列号：州公易采【201809】-254号-2
- 4、项目联系人：周娴铖
- 5、项目联系电话：13511980857
- 6、采购方式：公开招标
- 7、采购货物或服务情况：（具体要求详见附表）

(1) 采购主要内容：

兴义民族师范学院英语教育专业实训室平台建设

(2) 采购数量：1批

(3) 采购预算：1,500,000.00元

(4) 最高限价：1,500,000.00元

(5) 简要技术要求、服务和安全要求：

本项目参数详见招标文件

(6) 交货时间或服务时间：合同签订后2个月

(7) 交货地点或服务地点：采购人指定地点

(8) 其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：无

8、投标供应商资格要求：

(1) 一般资格要求

供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供下列材料：

① 法人或者其他组织的有效营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码副本（或“三证合一”的营业执照副本），或自然人的身份证明；

② 经合法审计机构出具的2017年度财务审计报告，成立未满一年的供应商只需提供银行出具的资信证明；2018年任意2个月的纳税证明或免税证明和2018年任意2个月的社保缴纳证明或免缴社保证明；

③ 具备履行合同所必需的货物和专业技术能力的证明材料；

④ 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明）；

⑤ 投标供应商信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），查询时间为购买招标文件之日至开标前一天的任意时间，

投标供应商须提供查询记录截图并加盖公章,作为信用信息查询记录和证据编入投标文件。

⑥ 投标人不得存在州委办【2017】103号文件规定的红色(高风险)等级的情形。

⑦ 本项目不接受联合体投标;

⑧ 本项目采用会员网上报名,不接受非会员及现场报名,如因未注册会员而导致不能参加本项目报名投标的,后果由投标供应商自行承担。供应商可点击黔西南州公共资源交易中心采购公告下端“供应商网上报名操作手册”,浏览注册会员和网上报名流程。

(2) 特殊资格要求

无

9、获取招标文件信息:

(1) 购买招标文件时间:2018年12月11日09:00:00至2019年1月3日11:00:00

(2) 购买招标文件地点:网上报名成功,网上下载(点击此链接:

<http://www.qxnzjyxx.cn/qxnzbt/>,可直接跳转到黔西南州公共资源交易中心网站)

(3) 招标文件获取方式:网上报名成功,网上下载(点击此链接:

<http://www.qxnzjyxx.cn/qxnzbt/>,可直接跳转到黔西南州公共资源交易中心网站)

(4) 招标文件售价:300元人民币(含电子文档)

10、投标截止时间(北京时间):2019年1月4日9:10:00(逾期递交的投标文件恕不接受)

11、开标时间(北京时间):2019年1月4日9:10:00

12、开标地点:黔西南州公共资源交易中心(兴义市会展中心D区桔山广场旁)

13、投标保证金情况

(1) 投标保证金的金额为:20000.00元

(2) 投标保证金交纳时间:2018年12月11日09:00:00至2019年1月4日9:10:00

(3) 投标保证金交纳方式:银行转账(供应商需从基本账户转出)

(4) 开户银行及帐号

单位名称:黔西南州公共资源交易中心

开户银行:贵阳银行股份有限公司兴义分行

帐号:38110121050000091

14、PPP项目:否

15、采购人名称:兴义民族师范学院

联系地址:兴义市湖南街

项目联系人:何老师

联系电话:0859-3244371

16、采购项目需要落实的政府采购政策:已落实

17、采购代理机构全称：中航技国际经贸发展有限公司

联系地址：兴义市坪东街心意豪庭 12 栋

项目联系人：周娴铖

联系电话：13511980857

中航技国际经贸发展有限公司

第一章 投标须知

投标须知前附表

条款号	内 容	说明与要求
1	项目名称	兴义民族师范学院英语教育专业实训室平台建设（二次）
2	招标编号	州公易采【201809】-254号-2
3	采购人	兴义民族师范学院
4	投标供应商资格条件	<p>供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供下列材料：</p> <p>①法人或者其他组织的有效的营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码副本（或“三证合一”的营业执照副本），或自然人的身份证明；</p> <p>②经合法审计机构出具的2017年度财务审计报告（含资产负债表、利润表、现金流量表），成立未满一年的供应商只需提供银行出具的资信证明；2018年任意2个月的纳税证明或免税证明和2018年任意2个月的社保缴纳证明或免缴社保证明；</p> <p>③具备履行合同所必需的货物和专业技术能力的证明材料；</p> <p>④参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明）；</p> <p>⑤投标供应商信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），查询时间为购买招标文件之日至开标前一天的任意时间，投标供应商须提供查询记录截图并加盖公章，作为信用信息查询记录和证据编入投标文件。</p> <p>⑥投标人不得存在州委办【2017】103号文件规定的红色（高风险）等级的情形。（本条款所列内容各投标人可不在投标文件中体现，以交易中心的评标现场提交给评标委员会的数据资料作为评审依据。各投标人对评审结果有异议的，可向交易中心书面申请核实。）</p> <p>⑦本项目不接受联合体投标。</p> <p>注：以上资质，请单独提交，如未按要求单独提交或验证不符合的，则按无效投标处理。</p>
5	交货期	<p>1. 交货时间或服务时间：合同签订后2个月。</p> <p>2. 交货地点或服务地点：采购人指定地点。</p>
6	质量标准	符合国家相关验收规范。
7	质量保证期	按照国家三包政策执行。

8	供应商的代替方案	不接受代替方案
9	投标答疑会	<input type="checkbox"/> 召开 <input checked="" type="checkbox"/> 不召开
10	投标保证金	<p>投标保证金的形式：投标保证金应是银行支票或汇票。支票或汇票须从投标人基本账户转出。支票由投标人进账。</p> <p>投标保证金的金额为：20000.00 元（人民币）</p> <p>账 户 名：黔西南州公共资源交易中心</p> <p>开户银行：贵阳银行股份有限公司兴义分行</p> <p>帐号：38110121050000091</p> <p>联系电话：0859-3121501</p>
11	投标报价	<p>1. 投标报价：项目实施完成达到验收标准并投入使用，所发生的全部费用，即总价包干合同（含税费）。</p> <p>2. 投标报价应包括：产品的价款、运输（到达采购人指定地点）、安装调试、现场测试、验收、技术培训、技术服务、各种税费等直至货物到达使用地点并能正常使用所发生的一切费用，即总价包干。漏项的费用均认为已包括在总价中。</p> <p>3. 投标货币：人民币。</p>
12	付款方式	本项目不支持预付款，产品安装调试完成后，经过一个月运行使用，采购人按有关规定组织验收，验收合格后，采购人出具相关手续，支付中标供应商 100%货款。
13	履约保证金及质量保证金	合同签订时中标供应商缴纳合同金额的 8%作为履约保证金，自验收合格之日起，履约保证金自动转为质保金，设备无质量问题运行一年后，供应商无违约情况下不计息全额退还
14	投标文件份数	投标人应准备纸质投标文件正本：1 份（单独密封）、非加密的电子投标文件（.nQXNTF 格式）光盘 1 份（单独密封）。
15	投标有效期	<p>1. 投标有效期：投标截止时间起生效，其有效期为90日历天</p> <p>2. 投标截止时间：2019年1月4日 09:10 时（北京时间）</p>
16	投标文件的递交	<p>加密的电子投标文件（.QXNTF格式）上传到网址：黔西南州公共资源电子交易服务系统(网址http://ztb.qxn.gov.cn/qxnhy)。电子投标文件（.nQXNTF）光盘、投标企业CA锁、纸质版投标文件由投标单位法人或委托代理人在参加开标会时带至开标会现场备用。</p> <p>注：（1）各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（.QXNTF格式）到黔西南州公共资源电子交易服务系统的指定位置。上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复。请投标人在</p>

		<p>上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。</p> <p>(2) 投标人因黔西南州公共资源电子交易服务系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与黔西南州公共资源交易中心联系。技术支持电话：0859-3120751</p> <p>(3) 中标后中标人需向采购人提供纸质投标文件副本3份。</p>
17	开标	<p>1、日期：2019年1月4日09:10时（北京时间）</p> <p>2、地点：黔西南州公共资源交易中心（兴义市会展中心D区桔山广场旁）</p>
18	评标	<p>1、评标方法：综合评分法；</p> <p>2、评标标准及方法：详见第四章 评标原则及办法；</p> <p>3、合同签订地点：采购单位指定地点；</p> <p>4、增减变更：招标代理机构和采购单位在授合同时有权对货物数量和服务予以增加或减少。</p>
19	招标代理联系	<p>招标代理单位：中航技国际经贸发展有限公司</p> <p>地点：兴义市坪东街心意豪庭 12 栋</p> <p>联系电话：13511980857 联系人：周娴铨</p>
18	招标资料售价	招标文件人民币 300 元，售后不退。
20	招标代理服务费	<p>代理服务费为 15170.00 元，向中标人收取，服务费在中标通知书发出时一次付清。</p> <p>结 算 帐 户</p> <p>开 户 名：中航技国际经贸发展有限公司贵州分公司</p> <p>开 户 行：中国工商银行贵阳市东山支行</p> <p>账 号：2402006309200028181</p>
21	不涉及侵犯第三方知识产权的承诺书	<p>中标投标人应保证，采购单位在使用该产品、服务及其任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。任何第三方如果提出侵权指控，中标投标人须与第三方交涉并承担由此引起的一切法律责任和费用。</p>

说明：上表是对《投标须知》内容的概况介绍，如有冲突以上表为准。

一、总 则

1、定义

本招标文件使用的下列词语具有如下规定：

- (1) “采购人”指兴义民族师范学院。
- (2) “招标代理机构”指中航技国际经贸发展有限公司。
- (3) “投标人”指参加竞争投标，经审查符合本次招标所规定的相应资格要求的所有提交投标文件的企业。
- (4) “中标人”指通过公开招标，并由相关单位和招标人等对投标人进行实地考察，招标人从评标委员会推荐的中标候选人中择优确定的企业。
- (5) “货物”指项目实施过程中所需要的所有物品、备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料（投标货物实行生产许可证制度或市场准入制度或特种行业，必须具有相应的证书）。
- (6) “服务”指招标文件规定供应商需承担的运输、安装调试、人员培训、技术服务、售后服务和其他类似的义务。
- (7) “书面”表示由收到证明的书面通讯（如电报、传真、信函）。
- (8) “招标文件”指由招标代理机构发出的本文件，包括全部章节和附件。
- (9) “投标文件”指投标人根据本招标文件向招标代理机构提交的全部文件。

2、综合说明

- 2.1、兴义民族师范学院英语教育专业实训室平台建设招标。
- 2.2、项目的其它情况见投标须知前附表（以下称“前附表”）。
- 2.3、上述项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理招标申请，并得到相关部门批准，现通过招标来择优选定中标单位。

3、资金来源

本次采购资金为财政资金，资金已落实。

4、资质与合格条件的要求

4.1 为履行本项目合同的目的，投标人至少须满足“前附表”所要求的资质等级及招标文件规定的其它资格要求。

4.2 中华人民共和国境内注册的，具有独立法人资格的制造开发厂商或供应商均可参加投标，投标货物属于生产许可证制度或市场准入制度或特种行业的，必须具有相应的证书。

4.3 投标人必须在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购单位和招标代理机构、符合投标人资格要求，并不存在直接或间接地与采购单位或其附属机构有任何关联。

4.4 一个投标人只能委托一个代表参与同一项目的投标，一个代表只能代表一个投标人。如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

法定代表人为同一人的两个及两个以上法人， 母公司、全资子公司及其控股公司。

4.5 联合投标时必须确定其中一个单位为主投代表，并承担投标及履约过程中应承担的全部责任与义务。当联合投标时，须提交联合各方签订的《联合投标协议书》，《联合投标协议书》应对所有合伙人在法律上均有约束力。

4.6 采购单位有权对投标人进行资格审查。

4.7 不接受任何投标人的选择性投标方案，同时也不接受任何供应商针对同一品牌同一型号的选择性报价。

4.8 投标人中标后原则上不允许分包，如因工作确需将中标的项目的非主要部分分包的，必须征得业主同意并报招标投标行政监督部门备案，还应当在投标文件中载明分包的范围和对象等具体内容，且分包部分的违约及法律责任由中标人对招标人负责。

5、投标费用

5.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，投标资料表中所述的招标代理机构和采购单位均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

6、招标文件的内容

6.1 招标文件除以下内容外，招标人在招标期间发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用；

本招标文件包括下列内容：

第一章 投标须知

第二章 合同条款

第三章 技术要求

第四章 评标原则及办法

第五章 投标文件格式

6.2 招标代理机构所作的一切书面通知、修改及补充文件，都是招标文件不可分割的部分。

6.3 投标人应审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等如果投标人没有按照招标文件要求提供全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，根据有关条款规定，其投标将被拒绝。

7、招标文件的澄清

7.1 投标人若对招标文件有疑问，应于法律、法规规定的日期前以书面形式向招标代理机构提出，同时在黔西南州公共资源交易中心网上提出。招标人或采购代理机构于法律、法规规定的日期前以书面形式予以澄清，同时将书面澄清文件在网上向所有供应商公布，该澄清作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

7.2 投标人未提出澄清要求，或投标人对招标文件漏看或误解，导致废标或中标后发生的一切后果均由投标人负责。

8、招标文件的修改或补充

8.1 在投标截止时间 15 天前的任何时候，无论出于何种原因，招标人或招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改或补充。

8.2 招标文件的修改或补充作为招标文件的组成部分，具有约束作用。对招标文件的口头解释无约束力，除正式的书面修改或补充通知外，招标代理机构对其他形式的修改概不负责，也不受其约束。

8.3 招标文件修改或补充将由招标代理机构以书面、传真或电报的方式发给所有获得招标文件的投标人。投标人收到书面修改或补充内容后，应在 2 小时内以书面形式通知招标代理机构，确认已收到该修改或补充。

8.4 招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知内容均以书面明确的内容为准。当招标文件、修改补充通知、澄清（答疑）纪要内容相互矛盾时，以最后发出的通知（或纪要）或修改文件为准。

8.5 因各种情况，招标人有权决定推迟投标截止时间和开标日期，并将此变更书面通知所有投标人。

三、投标文件的编制

9、投标文件的语言及度量衡单位

9.1 投标人与招标人和招标代理机构之间对投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均使用简体中文。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文，解释这些文件，应以简体中文为准。

9.2 除技术规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

10、投标文件的内容

10.1 投标人的投标文件至少（但不限于）应包括下列各项：

序号	名称及内容	具体要求
(1)	投标书目录	
(2)	投标函、开标一览表	格式后附
(3)	报价明细表	格式后附
(4)	法定代表人证明书或法定代表人授权委托书	格式后附（应单独密封（一份），单独递交）
(5)	技术规格要求偏离表	格式后附
(6)	商务条件要求偏离表	格式后附
(7)	技术资料和交货进度	
(8)	质量承诺函	格式后附
(9)	产品的技术服务和售后的内容及措施	格式后附
(10)	易损件、备品备件（包括附件）分项价目表	格式后附
(11)	投标人基本情况表	格式后附
(12)	投标资格证明文件，包括：招标文件要求的资质文件及其它相关资质	格式后附
(13)	投标保证金函	格式后附
(14)	不涉及侵犯第三方知识产权的承诺函	格式后附
(15)	招标服务费确认书	格式后附
(16)	中小企业声明函	格式后附
(17)	投标人补充的资料	

注：1、法定代表人证明书或法定代表人授权委托书须单独封装一份（原件），单独递交，以便开标现场验证投标代表身份，授权委托书不符合要求，将不开启该投标单位报价。

11、投标价格

中标价以投标人递交的投标报价为依据，中标价即为合同价。

11.1 投标人的报价为闭口价。包括产品的价款、运输（到达采购人指定地点）、安装调试、现场测试、验收、技术培训、技术服务、各种税费等直至货物到达使用地点并能正常投入使用所发生的一切费用，即总价包干。漏项的费用均认为已包括在总价中。

11.2 投标综合单价（元/套）报价（或单价汇总表）应注明有效期，投标有效期不满足要求的投标将被视为非响应性投标而予以拒绝。

11.3 投标人必须对投标综合单价（元/套）报价（或单价汇总表）表上的全部设备进行报价。

11.4 投标人只允许有一个报价，招标人不接受有任何选择的报价。

11.5 在投标有效期和合同有效期内，投标人对投标设备及服务的报价，应固定不变。投标报价应按“前附表”的要求报价，以人民币为结算单位。

11.6 招标人不接受投标人对任何未办理正常进口手续的非中华人民共和国境内生产的货物的投标报价。

11.7 投标人不得以低于成本的报价竞标。

12、投标有效期

12.1 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，招标代理机构可要求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝招标代理机构的这种要求，不会影响其投标保证金的退还。接受延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知 13 条款有关投标保证金的退还和不予退还的规定将在延长的有效期内继续有效。

13、投标保证金

13.1 投标保证金缴纳要求

投标保证金作为投标文件的组成部分。投标保证金必须从投标人基本账户转出。投标保证金的金额为：20000.00元（人民币），截止递交时间：以银行实际到账时间为准，2019年1月4日09:10时。

账户名：黔西南州公共资源交易中心

开户银行：贵阳银行股份有限公司兴义分行

帐号：38110121050000091

联系电话：0859-3121501

递交地点：黔西南州公共资源交易中心、地址：兴义市桔山广场旁、联系电话：0859-3121501

（注：该项目为系统递交保证金方式，投标人应于招标文件规定截止时间前缴纳，以便保证金及时到账；保证金到账后无需到交易中心换取保证金收据，保证金退还也无需办理手续。投标保证金到账情况以交易中心电子招投标系统导出数据为准，保证金未

缴纳到指定虚拟账户及未从基本账户转出的作废标处理。)

13.2 投标保证金的退还

13.2.1 招标人应当在法定时间内向中标人发出中标通知书，并书面通知公共资源交易中心，公共资源交易中心应于5日内向未中标人的投标人无息退还投标保证金，退还时实行“原路返回”方式。

13.2.2 招标人应当在法定时间内和中标人签订供货合同。

13.2.3 不按上述要求和规定时间按时足额提交投标保证金的投标，投标文件将被拒绝接受。

13.2.4 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

13.2.4.1 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标的；

13.2.4.2 中标人在规定期限内未能根据相关规定签订合同的；

13.3 若发生质疑或投诉，与质疑或投诉有关的投标人的投标保证金有效期将延长，待质疑、投诉处理完毕之后予以办理。

14、投标答疑会

14.1 投标人派代表于“前附表”所述时间和地点出席投标答疑会。

14.2 投标答疑会的目的是澄清、解答投标人提出的问题。

14.3 投标人提出的与投标有关的任何问题须在投标答疑会召开前，以书面形式送达招标代理机构。

14.4 答疑会会议记要的副本，将迅速提供给所有获得招标文件的投标人。

15、投标文件的签署

15.1 投标人应准备纸质投标文件正本：1份（单独密封）、非加密的电子投标文件（.nqxntf格式）光盘1份（单独密封）。

15.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式授权的代表在投标文件上签字并加盖单位印章。授权代表需持有书面的“法定代表人授权委托书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。

15.3 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行承担。

16、投标文件的格式

16.1 投标文件须按“第八章附件一投标文件格式”提供的统一格式和要求填写、签署和加盖公章，所有要求签章的地方都应用本企业的CA印章签章，不符合的有可能被废标。

16.1.1 投标人可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为投标文件的组成部分。另行说明或自行增加的内容、以及按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，不得与招标文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。

16.1.2 按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标示，也可以不填（空白）。但招标文件中另有规定的从

其规定。

16.1.3 投标文件应对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。投标人在响应招标文件第五部分“招标内容清单及具体要求”时，应对招标文件的各章节做出明确而完整的响应性叙述。

16.1.4 投标文件应内容完整，字迹清晰可辨。投标文件（不包括所附证明材料）字迹或印章模糊导致无法确认关键技术方案、关键工期、投标价格的，其投标被否决。

16.1.5 投标文件所附证明材料应内容完整并清晰可辨，若不完整或字迹、印章模糊的，评标委员会可以要求投标人提供原件核验。

四、投标文件的递交

17、投标文件的装订、密封、标记和递交

17.1 加密的电子投标文件 1 份（.QXNTF 格式，在黔西南州公共资源电子交易服务系统指定位置上传）。

17.2 非加密的电子投标文件（.nQXNTF 格式）光盘 1 份（此光盘模式针对投标人在黔西南州公共资源电子交易服务系统上传了投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用）。

17.3 如果开标现场解密失败，则采用光盘开评标，要求光盘中电子投标文件的内容、数据与上传的电子投标文件必须一致，否则投标文件被否决。

17.4 投标人在开标时将制作电子投标文件光盘 1 份带至开标会场备用，开标前不得送达招标人或其他相关主体。

17.5 投标单位在投标截止时间前需提供 1 份纸质文件，纸质文件作为备份文件，在电子开评标系统出现异常情况，无法继续使用或其他情况时，由项目业主、监督、交易中心共同商议决定启用纸质文件评审，并以纸质文件评审结果为准。

17.6 投标人应将纸质投标文件正本一份装入投标文件袋加以密封。

17.7 本招标文件中所有需密封的地方，密封袋上应按下列格式填写：

招标代理机构名称：中航技国际经贸发展有限公司

兴义民族师范学院英语教育专业实训室平台建设（二次）

正本（法定代表人证明书或法定代表人授权委托书/光盘）

招标编号：

（注：开标之前不得启封）

投标人名称：（盖章）

法定代表人或法定代表人授权代表：（印章或签字）

时间： 年 月 日

17.8 纸质投标文件应该打印，字迹清楚、印章明晰，无涂改和增删并胶装成册。在投标之前如发现有错漏必需修改，在涂改或增删之处必须旁注有投标人授权代表的签字或盖有投标单位公章。否则，评标委员会将不接受该修改。在投标文件的正本封面应盖有公章并标有“正本”字样。在开标现场面交采购代理机构。

17.9 投标人在递交投标文件时，未按本须知要求密封、标记的，采购代理机构将不予接收，由此造成的后果由投标人自行承担。

17.10 投标文件递交至“前附表”所述的单位和地址。

18、投标截止时间

18.1 投标人应按“前附表”规定的日期和时间之前将投标文件递交到黔西南州公共资源交易中心。

18.2 招标代理机构可以按本须知第 8 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，招标代理机构、招标单位和投标人在投标截止时间内的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止时间。

18.3 招标代理机构对在投标截止时间以后递交的投标文件，将予以拒收。

19、投标文件的修改与撤回

19.1 投标人可以在递交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式向招标代理机构递交修改或撤回其投标文件的通知。在投标截止时间以后，不能更改投标文件。

19.2 投标人的修改或撤回通知应由投标人法定代表人或委托授权代理人签字并加盖投标单位公章及投标单位法定代表人印章后单独密封在一个信封中，在信封上注明“修改”或“撤回”的字样。同时，信封上还须按本投标须知规定加写标志。

19.3 从投标截止期至投标人在投标文件格式中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知 13.2 条款的规定被不予退还。

五、开 标

20、开标

20.1 招标代理机构在“前附表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标会议。开标时所有投标人的法定代表人或其授权代表人均应持证明本人身份的证件(法定代表人持法定代表身份证明及本人身份证或授权代表人持授权委托书及本人身份证原件)、投标企业 CA 锁及投标文件备用光盘准时出席，并在招标人（招标代理机构）指定的登记册上签署全姓名报到，未提供上述材料原件及加盖投标单位公章和法人代表印章的复印件则被确定为初步审查不通过。未单独出具授权委托书，将不开启该投标单位报价。

20.2 验标：由采购人、投标人授权代表在相关监督人员的监督下，共同对所有投标人的纸质投标文件的密封情况进行查验，如未按招标文件要求密封的投标文件将被拒绝。

20.3 有下列情况之一者其投标无效，作无效投标处理：

20.3.1 投标人法定代表人或其授权代表人未在开标时间前签到参加开标会议的；

20.3.2 投标文件未按时送达指定地点的；

20.3.3 投标文件未按规定密封、签署、盖章的（重复标记和签署的除外）；或者包封套破损严重并且足以看见投标文件封面所有内容的；

20.3.4 未按本须知第 20.1 条的规定提交证明材料的；

20.3.5 投标人不得存在州委办【2017】103 号文件规定的红色（高风险）等级的情形。

投标人存在以下情形之一，列为红色（高风险）等级：

a. 投标人（供应商）或其法定代表人近三年有违法犯罪记录的；

b. 投标人（供应商）或其法定代表人被人民法院列为失信被执行人；

c. 近三年被认定存在《贵州省企业失信行为联合惩戒实施办法（试行）》规定的严重失信行为的；

d. 违反相关法律法规，被相关部门处以禁止参加投标或政府采购活动的。

备注：20.3.5 所列内容各投标人可不在投标文件中体现，以交易中心的评标现场提交给评标委员会的数据资料作为评审依据。各投标人对评审结果有异议的，可向交易中心书面申请核实。

20.4 唱标：招标代理机构工作人员将当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知、投标价格、折扣声明、交货期、交货地点、投标声明等，以及招标代理机构认为合适的其他内容。

20.5 在开标时没有启封和读出的投标文件（包括按照本须知 19.2 条款递交的修改书），在评标时将不予考虑。没有启封和读出的投标文件将原封退回给投标人。

20.6 招标代理机构将做详细开标记录。

20.7 投标人必须对唱标内容进行签字确认。

20.8 投标截止时间结束后，出现符合专业条件的投标人或者对招标文件作出实质响应的投标人不足三家情形的，除采购任务取消情形外，采购单位将报相关部门后按照以下原则处理：

20.8.1 招标文件没有不合理条款，招标公告时间及程序符合规定的，采取竞争性谈判、询价或者单一来源方式采购。

20.8.2 招标文件存在不合理条款的，招标公告时间及程序不符合规定的，应予废标，并由采购单位依法重新招标。

在评标期间，出现符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家情形的，比照前款规定执行。

六、评 标

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）规定，公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

21、评标委员会

21.1 按照《中华人民共和国政府采购法》和国家有关规定，依法组建评标委员会，评标委员会由采购单位熟悉相关业务的代表 1 人，和有关技术、经济等方面的专家 4 人，共 5 人组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

21.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避。

21.2.1 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；

21.2.2 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

21.2.3 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

21.2.4 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

22、评标内容的保密

22.1 公开开标后，直到宣布授予中标单位合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料已经中标候选人的推荐情况，以及评标有关的其他情况均严格保密。

22.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，投标人向招标人和评标委员会施加影响的任何行动，都将会导致其投标被拒接。

22.3 中标人确定后，招标人不对未中标人就评标过程以及未中标原因作任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其它有关人员索问评标过程情况和材料。

23、评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

24、投标文件的澄清

24.1 在评标期间，评标委员会有权就投标文件中含糊不清之处向投标人提出询问或澄清要求，投标人必须按照招标代理机构通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。

24.2 必要时评标委员会有权要求投标人就澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标人法定代表人或其授权委托人的签字，并将该书面回答作为投标内容的一部分。

24.3 评标委员会要求投标人对其投标文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对投标价格、漏项等实质性内容做任何更改。

25、投标文件计算错误的修正

25.1 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否由计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

25.1.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

25.1.2 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准改正合价，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

25.1.3 当投标文件副本与正本表示的金额不一致时，以正本为准；

25.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不能接受修正后的投标报价，则其投标将被拒接。

26、投标文件的初审（符合性检查）

26.1 评标委员会将审查投标文件是否完整、投标保证金是否合格、有无计算上的错误等。

26.2 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，招标方可以接受，但这种接受将影响投标人的综合得分。

26.3 在详细评标之前，根据本须知第 26.4 条的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格参数相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。**评标委员会决定投标的响应性只根据投标本身的内容，而不寻求外部的证据。**实质性偏离是指：

26.3.1 实质性影响合同的范围、质量和履行；

26.3.2 实质性违背招标文件，限制了采购单位的权利和中标供应商合同项下的义务；

26.3.3 不公正地影响了其它作出实质性响应的投标人的竞争地位。

26.4 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤消实质上不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将被拒绝并作无效投标处理：

26.4.1 投标报价超过招标文件规定的最高投标限价的；

26.4.2 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金形式不符合招标文件要求的；

26.4.3 投标函无投标人公章，和法定代表人或其授权委托人的印章或签字的，或投标文件的签字人无法定代表人有效授权委托书的；

26.4.4 投标有效期不足的；

26.4.5 投标文件未按照招标文件规定的格式填写，或者填写的内容不全，或者辨认不清产生歧义，或者涂改、增删，或者涂改处未加盖投标人公章和法定代表人或其授权委托人签字的；

26.4.6 投标人提交两份以上内容不同的投标文件未说明哪一个有效；或者在一份

投标文件且对同一招标项目有两个以上报价；

26.4.7 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以弄虚作假等方式投标的。

27、投标文件的详细评审

27.1 评标委员会将按照本须知第 26 条规定，只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行详细评审，未通过初步审查的投标人不能进入详细评审。

27.2 评委会按以下规定进行详审：评委会将依据投标人提供的文件资格评审合格的投标文件进行**符合性评审**；评委会对符合性评审合格的投标文件进行**商务评审**；评委会对商务评审合格的投标文件进行**技术评审**；评委会对技术评审合格的投标文件进行**标价格评审**；评委会只对以上评审合格的投标人按照评标办法和评分标准进行**综合评审**。

七、评 标 定 标

28、评标、定标

28.1 将根据招标文件中确定的评标方法和评分标准对具备实质性响应的投标进行评估，比较和定标。

28.2 能最大限度满足招标文件的实质性要求和招标文件中规定的各项综合评价标准，即综合优势明显的投标人有可能中标。但不保证最低投标报价者中标。

28.3 评标委员会完成评标后，由评标委员会向采购单位提出书面报告。采购单位根据评标委员会提出的书面报告和推荐的中标候选人确定中标供应商。采购单位不得选择中标候选人以外的投标人为中标供应商。

29、公示

29.1 确定中标人后，招标代理机构将在贵州省政府采购网、黔西南州公共资源交易中心网上公示。

29.2 对本项目中标结果存在质疑的投标人，可以在公示期内采用书面原件形式列举具体理由，同时提交有效证据向招标代理机构提出质疑。

29.3 投标人行使质疑权时，**须坚持“谁质疑谁举证”，遵守“实事求是”和“谨慎性”原则，承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任**，招标人将遵循“谁过错谁负担”的原则，在过错方提交的投标保证金中扣除相关的调查论证费用。

29.4 无论是质疑或被质疑，供应商均须主动配合招标代理机构或采购人寻找相关证据，并承诺同意延长投标保证金及投标样品（若有）的退还时间。对于招标代理机构要求补充的证据材料，供应商不能无故推脱或者不予配合，否则，招标代理机构有权不退还其投标保证金。

八、评标纪律、原则

30、评标工作应严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及有关政策、法令，保护采购人、投标人的合法权益，做到公正、公开、公平，遵循竞争、择优的原则。

31、评标工作由招标代理机构组织的评标委员会（以下简称评委会）进行，评委会由专家和采购人的代表组成。

32、 评委及有关人员应严格遵循国家的有关法律、法令、公正廉洁，不徇私情，应当客观、公正地履行职务、遵守职业道德，不得有损害国家和企业利益的行为，如有发生，将追究法律责任。

33、评标工作接受相关部门的管理和监督。

34、 评标期间，评委和有关工作人员必须严格遵守招标工作纪律和保密的规定，不得以任何形式，将评标情况和投标情况透露给与投标有关的单位和个人；如有违反，将按照有关法律、法规的规定进行处理。

35、 从开标之日起，至《中标通知书》发出之日止，任何投标人不得与评委、采购人及有关工作人员私下接触或联系。投标人企图影响评标的任何活动或采用不正当手段骗取中标的，中标无效，并将依照《中华人民共和国政府采购法》及有关法规进行处理。

36、 评标的依据是招标文件的规定和要求，以及投标文件和评委会审核的投标文件的补充资料，而不是其他任何资料。

37、评委会会有权要求投标人对投标文件中不明确的地方作出解释和澄清，并用书面方式予以确认。澄清后满足要求的，按有效标接收。但不允许对技术、商务、价格等实质性内容进行修改。

38、 评标委员会按照《中华人民共和国政府采购法》及相关规定，依据招标文件的规定和要求，就投标文件提供的资格、资质、资信证明文件，以及有关资料，对投标人的资格进行确认后，并按照招标文件中规定的评标办法进行评议。

39、 评委对评标结果共同负责，并在《评标报告》上签名确认。

九、授予合同

40、资格后审

40.1 评标委员会或招标单位保留审查预中标候选人是否有能力令人满意履行合同的权力，包括对预中标人的技术、经营情况、经营状况、规模、资格、人员、场地、设备等方面的核实或现场考察。如果审查通过，评标委员会将把合同授予该投标人；如果审查没有通过，评标委员会将取消其中标资格，并对下一个候选人的投标能否令人满意履行合同作类似的审查或重新招标。

40.2 招标人不保证投标报价最低的投标人中标，也没有义务对未中标的投标人作任何解释和说明。

41、授标时更改采购货物数量的权力

41.1 招标方在授予合同时有权对招标文件规定的货物数量和服务予以增加或减少，但不得对单价或其它的条款和条件做任何改变。

42、中标通知书

42.1 根据定标结果，招标人确认并报招标投标管理机构备案后，招标代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书。

42.2 中标人须在中标公示期结束后五个工作日内到招标代理机构领取中标通知书原件，逾期将视为自动放弃中标资格。

42.3 中标通知书将成为合同的组成部分。

42.4 在中标供应商缴纳了招标代理服务费等后，招标代理机构将按照本须知第 13 条的规定退还所有投标保证金。

42.5 在合同未履行前，出现影响中标结果的情况，对于中标供应商经济损失，招标代理机构和采购单位无需承担赔偿责任。

42.6 招标代理机构无义务向未中标投标人解释落标原因和退回投标文件。

43、签订合同

43.1 中标供应商在收到中标通知书 5 天内，应按照合同条款的规定，采用招标文件中规定的履约保证金提交方式，和业主确定是否要履约保证金，并按《中标通知书》指定的时间、地点与采购单位签订合同。

43.2 “招标文件”、招标文件的澄清、中标供应商的“投标文件”、中标供应商的澄清文件及“中标通知书”等，均为签订经济合同的依据。

43.3 中标供应商在中标通知书发出之日起三十日历日内未能按招标文件要求与招标单位签订采购合同，逾期将视为自动放弃中标资格，招标人有权顺延下一中标候选人为中标人或重新组织招标。

44、招标代理服务费

44.1 中标人应按投标相关资料明细表中的要求和金额向招标代理机构交纳招标代

理服务费。

44.2 报价不含招标代理服务费，招标代理服务费由中标单位承担。

44.3 代理服务费为 15170.00 元，向中标人收取，服务费在中标通知书发出时一次付清。

第二章 合同条款 (参考)

合同主要条款

一、通用合同条款

通用合同条款及条款内容见国家发展和改革委员会、财政部、建设部等九部委局[2007]年第56号令《通用合同条款》

二、专用合同条款

1、一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 “需方”系指 项目法人 。

1.1.2 “供方”系指根据合同提供货物和服务中标的投标人。

1.1.3 “合同”系指需方(项目法人)和供方(投标人)双方(以下简称为“合同双方”)签署的已达成的协议,包括所有附件、附录和组成合同部分的所有文件。

1.1.4 “合同价格”系指根据合同规定,在供方全面正确地履行合同义务后需方支付给供方的价格。

1.1.5 “合同日期”是指本合同第十六章中所规定的合同的生效日期。

1.1.6 “技术资料”是指按合同提供产品及其与使用单位相关的设计、制造、检验、施工、安装、调试、验收和技术指导等文件(包括图纸和各种文字说明),和本合同规定的用于提供产品使用单位正确运行和维护的文件。

1.1.7 “货物”系指根据合同规定供方向需方提供的产品和技术资料。

1.1.8 “服务”系指根据合同供方承担与供货有关的辅助服务,如运输、保险,以及其他的的服务,如售后服务。由供方提供的与设计、制造、检验、施工、安装、调试、验收直至最终验收证书签发相关的技术指导、技术配合、技术培训等全过程。

1.1.9 “性能验收试验”是指为检验本招标文件第四章规定的性能所进行的试验。

1.1.10 “现场”是指需方所选定的交货地点。

1.1.11 “书面文件”是指任何手稿、打字或印章或签名的文件。

1.1.12 “产品缺陷”是指供方因设计、制造错误或疏忽所引起的本合同产品达不到本合同规定的性能、质量标准要求的情形。

1.2 合同文件的优先顺序。本合同文件的优先顺序按通用条款执行,其他合同文件包括:无。

1.3 联络。来往函件均应按技术标准和要求(合同技术条款)约定的期限送达 (填写文件送达地点) 。

2、合同标的

2.1 本合同产品将用于_____。

2.1.1 产品名称、规格(型号)、数量等:

序号	名称	规格型号	单位	数量	供货 厂商	生产厂商及 品牌	单价 (元)	合价 (元)	备注
1									
2									
...									
合同设备总价人民币：									

2.1.2 供方供应的产品应是全新的、技术先进的并且是成熟可靠的。

2.1.3 合同产品的技术规范、技术经济指标和性能按招标文件第四章。

2.1.4 供方详细的供货范围：

2.1.4.1 供方应提供所有安装和检验所需专用工具和消耗材料，提供详细清单；

2.1.4.2 供货范围的设备价格，以需方（各县、市、区需方指定地点）为供货地的供货价为设备的价格，从供方至需方（各县、市、区需方指定地点）的运杂费、装车费、卸车费由供方负责。

2.1.4.3 签订合同时，供货数量可能有些调整，但供货单价不变。即中标后在合同有效期内价格固定不变，若供货数量与招标文件中提供的数量有差异，则以实际供货量计算供货总价，中标单价固定不变，调整总价。

2.1.4.4 若业主实际需求数量与招标文件中提供的数量有差异，该差异导致总价发生变化在中标总价的±20%以内（含20%），单价不作调整，总价按实际数量结算。若变化在中标总价的±20%以外，可调整设备单价，单价调整幅度供需双方协商，增加的费用由业主承担。

2.1.5 供方提供的技术资料按招标文件“第三章 投标文件格式 附件6”。

2.1.6 供方提供的技术服务和联络：

2.1.6.1 供方需派代表到现场进行技术服务，指导需方按供方的技术资料进行安装、调试和试运行，并负责解决设备在安装调试、试运行中发现的制造质量及性能等有关问题。

2.1.6.2 供方有义务在必要时向需方解释供方的技术设计。

2.1.6.3 如遇有重大问题需要双方立即研究协商时，任何一方均可建议召开会议，另一方应派相关人员参加。

2.1.6.4 各次会议用其他联络方式均应签订会议或联络纪要，所签纪要双方均应执行。如涉及合同条款有修改时，需经双方法定代表人批准，以修改本为准。

2.1.6.5 供方提出并经双方在会议上确定的安装、调试和运行技术服务方案，供方如有修改，须以书面形式通知需方，经需方确认后可进行。

2.1.6.6 需方有权将供方所提供的一切有关合同设备的资料分发给与本项目有

关各方，需方并不由此而构成任何侵权。

2.1.6.7 对盖有“密件”印章的资料，双方都有为其保密的义务。

2.1.6.8 在设备保修期内，供方有义务做好售后技术服务工作，当需方需要技术指导时，应在48小时内到达需方现场。

2.1.7 供方提供产品的运输及保险费用由供方承担。

3、供货范围

3.1 合同供货范围详见本招标文件“第二章 合同条款 第2.1.4条款”。

3.2 本合同供货范围包括了所有设备、技术资料、专用工具、备品备件、服务及技术指导，但在执行合同过程中如发现有任何漏项和短缺，在供方发货清单中并未列入而且确实是供方供货范围中应该有的，并且是满足招标文件对合同设备的保证值要求所必须的，均应由供方负责将所缺的设备、技术资料、专用工具、备品备件、服务及技术指导等无偿补上。

4、合同价格

4.1 本合同总价为人民币(大写)：_____元。本合同总价包括合同设备、技术资料、技术服务等费用，还包括合同设备的税费、运杂费、保险费等与本合同有关的所有费用。

4.1.1 本合同设备价格为_____元（大写：_____）。本合同设备价格包括与设备有关的供方所应缴纳的税费、技术资料费、从制造厂到需方的运输、装卸、运输保险费等费用。

4.1.2 本合同设备的技术服务费为_____元（大写：_____）。

4.1.3 本合同设备的运杂费为_____元（大写：_____）。运杂费包括制造厂到需方指定供货地点的运输、装卸、运输保险费等费用。

4.2 本合同单价在合同供货期内(供货期为90天)为不变价。在供货期内由于物价上涨等因素造成投标产品价格变化，由投标人承担。

4.3 在供货期内由于招标人的原因使供方无法按期供货，供货期之后如果价格变化使供方费用增加，则增加的费用由招标人承担，增加的费用由双方协商。

4.4 在供货期内由于供方的原因在供货期内不能按期供货，供货期之后如果价格下降则按新价格执行，新价格由双方协商。

5、履约保证、付款方式和付款比例

5.1 本合同使用货币种类为人民币。

5.2 乙方收到中标通知书5天内，应通过银行或招标单位和招标代理机构可以接受的其他提交方式向甲方提供履约保证金，金额为中标价的8%，有效期为供货合同执行完毕。乙方的履约保函应按招标文件所规定的格式提供，与此相关的费用由乙方承担。

5.3 合同设备预付款：无。

5.3.1付款方式：产品安装调试完成后，经过一个月运行使用，采购人按有关规定组织验收，验收合格后，采购人出具相关手续，支付中标供应商100%货款，合同签订时缴纳合同金额的8%作为履约保证金转，自验收合格之日起，履约保证金自动转为质保金设备无质量问题运行一年后，供应商无违约情况下不计息全额退还。

6、交货和运输

6.1 合同生效后供方向需方提供合同设备交货日期的初步交货计划。在合同设备预计运到4天前供方应以电报或传真通知需方。

6.2 合同设备交货日期以货到需方之日为准。

6.3 供方负责合同设备从供方到交货地点的运输。

6.4 在合同设备交货时的折箱、安装、调试等工作由投标人完全负责，但必须在招标人指定的工作人员参与下进行。

6.5 在保证期内和在保证期满后由于供方的过失或疏忽造成供应的合同设备存在着潜在的缺陷，而需调换损坏的设备或备品，则供方应免费将设备或备品，以最快的速度运到原设备交货地点。

6.6 供方应向需方分批提供满足使用单位设计、施工、调试、检验、培训、运行、维修所需的技术资料。应分别列出上述技术资料的清单及交付进度。

6.7 每批技术资料交邮后，供方应在24小时内将技术资料的交邮日期、邮单号、技术资料的详细清单、件数及重量、合同号等以书面通知需方。

6.8 技术资料以邮政部门提货通知单时间戳记为技术资料的实际交付日期。如果技术资料经需方或需方代表检查后发现缺少、丢失或损坏、且非需方原因，供方应在收到需方通知后7天内(对急用者应在3天内)免费向现场补充提供缺少、丢失或损坏的部分。

6.9 如因需方原因发生缺少、丢失或损坏，供方应在接到需方通知后7天内(对急用者应在3天内)向现场补充提供缺少、丢失或损坏的部分，费用由需方承担。

6.10 因需方原因要求供方推迟设备发货时，由需方负担仓储费。并按本合同规定(视为供方已交货)，支付该批设备的款项。

7、包装与标记

7.1 供方交付的所有合同设备要符合相应国家标准包装储运指示标志的规定，并按设备特点，按需要分别加上防潮、防霉、防锈、防腐蚀的保护措施，以保证设备在没有任何损坏和腐蚀的情况下安全运抵设备安装现场。产品包装前，供方负责进行检查清理，不留异物，并保证备件齐全。

7.2 如有散装设备供方应标记清楚。

7.3 供方应在每件包装箱的两个侧面上，用不褪色的油漆以明显易见的中文字样印刷以下标记：

7.3.1 合同号；

7.3.2 目的站 / 码头;

7.3.3 收货单位名称和地址;

7.3.4 设备名称、型号等;

7.3.5 箱号 / 件号;

7.3.6 毛重 / 净重(公斤);

7.3.7 体积(长×宽×高, 以毫米表示)。

7.3.8 按照合同设备的特点, 装卸和运输上的不同要求, 包装箱上应明显地印刷有“轻放”、“勿倒置”和“防雨”等字样。

7.4 对裸装设备、材料应以金属标签注明上述有关内容。大件设备应带有足够的货物支架或包装垫木。

7.5 每件包装箱内, 应附有包括产品名称、数量、价格、图号的详细装箱单、合格证。外购件包装箱内应有产品出厂质量合格证明书、技术说明书各一份。另邮寄装箱清单二份。一份寄收货单位, 一份寄需方, 作为供需双方验收的依据。

7.6 备品备件及专用工具应分别包装并注明上述内容。

7.7 各种设备及松散零星的部件应采用好的包装方式或装入尺寸适当的箱内。

7.8 栅格式箱子或类似的包装, 应能用于盛装不至于被偷窃或被其他物品或雨水造成损坏的设备用零部件。

7.9 供方不得用同一箱号标明任何两个箱件。

7.10 对于需要保证精确装配的明亮洁净加工面的部件, 这些加工面应采用优良、持久的保护层(不得用油漆)以防止在安装前发生锈蚀。

7.11 供方交付的技术资料应使用适合于长途运输、多次搬运、防雨和防潮的包装。每包技术资料的封面上应注明下述内容:

7.11.1 合同号;

7.11.2 收货单位名称和地址;

7.11.3 目的站 / 码头;

7.11.4 毛重;

7.11.5 箱号/件号;

每一包装箱内应附有技术资料的详细清单一式一份, 标明技术资料的序号、文件项目、名称和页数。

7.12 凡由于供方包装或保管不善致使合同设备遭到损坏或丢失时, 不论在何时何地发现, 一经证实, 供方均应按本合同的规定负责及时修理、更换或赔偿。在运输中如非供方包装原因发生合同设备损坏或丢失, 供方负责与承运部门及保险公司交涉, 需方协助供方尽快处理, 同时供方应尽快向需方补供合同设备以满足工期需要。

8、到货检验与现场开箱检验

8.1 到货检验。

8.1.1 由供方供应的所有合同设备出厂时,应有供方签发的产品质量合格证书作为交货的质量证明文件。

8.1.2 合同设备发运后,供方应及时赶到设备到达站(时间由供方自行确定),与需方一起根据运单和装箱单组织对合同设备的包装、外观及件数进行清点检验。如发现有任何不符之处并由双方代表确认后,由供方处理解决。如供方不能在合同设备到达时赶到,需方有权自行对合同设备的包装、外观及件数进行清点检验,清点检验结果和记录有效,并作为需方向供方提出索赔的依据。

8.2 现场开箱检验

8.2.1 当合同设备运到现场后,需方应尽快开箱检验,检验合同设备的数量、规格和质量。供方应派遣检验人员参加现场检验工作,需方应为供方检验人员提供工作和生活方便。如检验时,供方人员未按时赴现场,需方有权自行开箱检验,检验结果和记录对双方同样有效,并作为需方向供方提出索赔的有效证据。如需方未通知供方而自行开箱或合同设备到达现场三个月后仍不开箱,产生的后果由需方承担。

8.2.2 现场检验时,如发现合同设备由于供方原因有任何损坏、缺陷、短少或不符合合同中规定的质量标准 and 规范时,应做好记录,并由双方代表签字,各执一份,作为需方向供方提出修理或更换的依据;如果供方委托需方修理损坏的合同设备,所有修理的费用由供方承担;如果非供方原因或由于需方原因造成损坏或短缺,供方在接到需方通知后,应尽快提供或替换相应的部件,但费用由需方负责。

8.2.3 供方在接到需方按本合同8.1.2条和合同8.2.1条规定提出的索赔后,应按8.2.5条的规定尽快修理,换货或补发短缺部分,由此发生的制造、修理和运费及保险费均应由责任方负担。

8.2.4 供方修理或换货的时间,以不影响合同设备使用单位项目工程进度为原则,但不迟于发现缺陷、损坏或短缺等之后一个月,对于关键部件重新供应的时间由双方协商决定。

8.2.5 需方对到货检验的合同设备提出索赔时间,不迟于合同设备抵达需方指定到货地点之日起的18个月。

8.2.6 本章以上条款所述的各项检验均是现场的到货检验,尽管没发现问题或供方已按索赔要求给以更换或修理均不能视为供方应承担的质量保证责任的解除。

9、安装、调试、试运行和验收

9.1 本合同且设备由需方在供方的指导下或由供方在需方的配合下进行安装。双方应充分合作,采取一切必要措施,使合同设备尽快安装投入使用。

9.2 本合同设备安装完毕后的验收工作:

9.2.1 验收的地点有合同确定,一般为需方现场;

9.2.2 验收的时间:具体时间由供需双方协商确定;

9.2.3 验收由需方主持,供方参加。验收大纲由需方提供,与供方讨论后确定。

供方应按9.2.4条款配合需方验收；

9.2.4 验收所需的装设应由供方提供，供方参加。供方也要提供验收所需的技术配合和人员配合；

9.2.5 本9.2.4条款和供方验收的配合等费用已在合同总价内；

9.2.6 验收的报告以需方为主编写，供方参加，共同签章确认结论，如双方对验收结果又不一致意见，双方协商解决；如仍不能达成一致，则提交有关行政监督部门协调；

9.2.7 验收时，一方接到另一方验收通知而不派人参加验收，则被视为对验收结果的同意，并进行确认签盖章。

9.2.8 需方对供方实际供应的设备与供方提供的样品不同并持有异议时，提请检验部门检验，供方不能拒绝，应充分配合。设备质量检验符合国家标准，检验费用由需方承担。若质量检验不符合国家标准，则由供货方承担检验费用和责任。

9.3 合同设备的安装完毕后，即可由双方选择适当时间进行性能验收，这项验收由需方负责，供方参加。

9.4 本合同设备到达现场之日起18个月内，如因非供原因该合同设备未能进行试运行和性能验收试验，期满后即视为通过最终验收。

9.5 供方所提供的合同设备性能验收合格，也可视为供方对合同设备中存在的可能引起合同设备损坏的潜在缺陷所应负的责任解除的证据，潜在缺陷是指设备的隐患在正常情况下不能在制造过程中被发现，供方对纠正潜在缺陷所应负的责任，其时间应保证到一年保证期终止后，当发现这潜在缺陷时(经双方确认)，供方应按照本合同的规定进行修理或调换。

9.6 在本合同执行过程中的任何时候，对由于供方责任需要进行的检查、试验、再试验、修理或调换，在供方提出请求时，需方应做好安排，以便进行上述工作，供方应负担修理或调换及其人员的费用。如果供方委托需方施工人员进行加工和 / 或修理、调换管材或由于供方设计图纸错误或供方技术服务人员的错误造成反工，供方应向需方支付费用。

10、保证与索赔

10.1 保证期一般是指合同设备性能验收合格之日起一年或供方发运的合同设备到货之日起18个月。二者以先到日期为准。

10.2 供方保证其供应的本合同设备是全新的，技术水平是先进的，成熟的，质量优良的，设备的选型均符合安全可靠、经济运行和易于维护的要求。供方保证根据所交付的技术资料、图纸是清晰、完整统一和内容正确、准确的并能满足合同设备的设计、安装、调试、运行和维修的要求。

10.3 本合同执行期间，如果供方提供的合同设备有缺陷和技术资料有错误，或者由于供方技术人员错误造成返工、报废，供方应立即无偿换货和修理。如需换货，

供方应负担由此产生的到安装现场的一切费用，换货或修理期限应在15天内，对于在15天不可能修理或调换的合同设备，可经需方允许后另行商定期限。

10.4 由于需方未按供方所提供的技术资料、安装、调试及非供方技术人员的原因造成的合同设备损坏，由需方负责修理，更换，但供方有义务尽快提供所需更换的部件，对于需方要求的紧急部件，供方应安排最快的方式运输，所有费用均由需方负担。

10.5 在保证期内，如发现供方提供的合同设备有缺陷，不符合本合同规定时，如属供方责任，则需方有权向供方提出索赔。供方在接到需方索赔文件后，应立即无偿修理、换货、赔款或委托需方安排修理，包括同此产生的到安装现场的换货之费用、运费及保险费由供方负担。

10.6 如由于供方责任需要更换、修理有缺陷的合同设备，而使合同设备停运或推迟安装时，则保证期应按实际修理或换货所延误的时间做相应的延长。

10.7 如合同设备在保证期内发现了双方共同确认的属供方责任的十分严重的缺陷(如设备性能达不到要求等)则其保证期将自该缺陷修正后开始计算一年。

10.8 如果中标人没有按照合同规定的时间交货和提供服务，招标人将从合同总价中扣除误期赔偿费。每延误一日历天的赔偿费按合同总价的百分之零点二(0.2%)计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿费的最高限额，招标人有权终止合同。

11、税费

11.1 根据国家有关税务的法律、法规和规定，供方应该交纳的与本合同有关的税费，由供方承担。

11.2 本合同价格为含税价。供方提供的设备、技术资料、服务(也包括运输)、进口设备 / 部件等所有税费(包括保险费)已全部包含在合同价格内，由供方承担。

12、合同的变更、修改、中止和终止

12.1 本合同一经生效，合同双方均不得擅自对本合同的内容(包括附件)作任何单方面的修改。但任何一方均可以对合同内容以书面形式提出变更、修改、取消或补充的建议。该项建议由一方以顺序编号的修改通知书向对方签发，修改通知书副本经双方签署人会签后退还给修改通知书签发一方。如果双方共同认为该项修改会对合同价格和交货进度有重大影响时，供方应收到上述修改通知书后的14个工作日内，提出影响合同价格和 / 或交货日期的详细说明。双方同意后经双方法定代表人或委托代理人(须经法定代表人书面授权委托)签字后生效，将修改的有关部分抄送原合同有关单位。

12.2 如果双方有违反或拒绝执行本合同规定的行为时，需方将用书面通知供方，供方在接到通知后15天内确认无误后应对违反或拒绝作出修正，如果认为15天内来不及纠正时，应提出修正计划，如果得不到纠正或提不出修正计划，需方将保留暂停本

合同的一部分或全部的权利。对这种暂停，需方将不出具变更通知书，由此而发生的一切费用、损失和索赔将由供方负担。

12.3 如果需方行使暂停权利后，需方有权停付到期应向供方支付暂停部分的款项，并有权将在执行合同中预付给供方的暂停部分款项索回。

12.4 在合同执行期间，若因需方原因要求对合同设备进行重大的变更或要求增加超出合同规定以外的范围，需方应考虑供方的设施和生产周期及由此而发生的费用变化；供方接到需方的书面通知后，应充分考虑需方意见，与需方一起尽早完成合同修改。

12.5 在合同执行过程中，若因国家计划调整而引起本合同无法正常执行时，供方或需方可以向对方提出暂停执行合同或修改合同有关条款的建议，与之有关的事宜双方协商办理。

12.6 如果供方破产或无偿还能力，或为了债权人的利益在破产管理下经营其业务，需方有权立即书面通知供方或破产清算管理人或合同归属人终止合同，或向该破产管理人、清算人或该合同归属人提供选择，视其给出的合理忠实履行合同的保证情况，执行经过同意的一部分合同。

12.7 若12.6中考虑的情况确实发生，需方有权从供方手中将与本合同设备有关的工作接管并收归己有，并在合理期限内从供方的现场房屋中迁出所有与本合同设备有关设计、图纸、说明和材料，这些东西的所有权已属需方，供方应给需方提供全权处理的方便，使其能搬走上述这类设计、图纸、说明和材料，需方对这种终止合同直接或间接引起的对供方的任何索赔不承担责任。此外，双方应对供方已经实际履行的合同部分评价达成协议，并处理合同提前结束的一切后果。

13、不可抗力

13.1 不可抗力是指：严重的自然灾害和灾难(如台风、洪水、地震、火灾和爆炸等)、战争、叛乱、破坏、动乱等等。

13.2 受到不可抗力影响的一方应在不可抗力事件发生后，尽快将所发生的不可抗力事件的情况以传真或电报通知另一方，并在三天内用特快传递(或挂号信)将有关当局出具的证明文件交给另一方审阅确认，受影响的一方同时应尽量设法缩小这种影响和由此而引起的延误，一旦不可抗力的影响消除后，应将此情况立即通知对方。

13.3 如双方对不可抗力事件的影响估计将延续到一百二十天以上时，双方应通过友好协商解决本合同的执行问题(包括交货、安装、试运行和验收等问题)。

14、合同争议的解决

14.1 凡与本合同有关而引起的一切争议，双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，则提交有关行政监督部门调解，如仍不能解决，双方同意任何一方可以交经济合同仲裁或向人民法院提出诉讼。

14.2 仲裁地点为需方所在地。

14.3 仲裁裁决或法院判决书对双方都有约束力。

14.4 由上述过程发生的费用除上述仲裁裁决或法院判决书另有规定外，应由败诉方承担。

14.5 在进行仲裁或法院审理期间，除提交仲裁或法院审理事项外，合同仍应继续履行。

15、合同生效及其它事项

15.1 本合同生效需满足下列条件：合同经双方法定代表人(或委托代理人)签字，加盖双方公章或合同专用章。

15.2 本合同适用法律为中华人民共和国法律。

15.3 本合同所包括的附件，是本合同不可分割的一部分，具有同等的法律效力。

15.4 合同双方承担的合同义务都不得超过合同的规定，合同任何一方也不得对另一方作出有约束力的声明、陈述、许诺或行动。

15.5 本合同列明了双方的责任、义务、补偿和补救条款。任何一方不承担本合同规定以外的责任、义务、补偿和补救。

15.6 双方任何一方未取得另一方事先同意前，不得将本合同项下的部分或全部权利或义务转让给第三方。

15.7 本合同项下双方相互提供的文件、资料，双方除为履行合同的目地外，均不得提供给与“合同”和相关工程无关的第三者。

15.8 合同双方应各指定一名授权代表，分别负责直接处理“本合同”的技术和商务问题。双方授权代表的名称和通讯地址在合同生效的同时通知对方。

15.9 任何一方向对方提出的函电通知或要求，如系正式书写并按对方下述地址派员递送或挂号、航空邮寄、电报、传真或电传发送的，在取得对方人员或通讯设施接收确认后，即被认为已经被对方正式接收。

15.10 本合同一式八份正本四份，副本四份；供需双方各执正本两份、副本两份。

三、合同格式

本合同于____年____月____日由(买方名称)（以下简称“买方”）为一方和(卖方名称)（以下简称“卖方”）为另一方按下述条款和条件签署。

鉴于买方为获得以下系统和伴随服务，即(项目的名称)而邀请投标，并接受了卖方以总金额(人民币、用文字和数字表示的合同价)（以下简称“合同价”）提供系统和服务的投标。

本合同在此声明如下：

1. 本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义相同。
2. 下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：
 - 1) 合同通用条款
 - 2) 合同专用条款

3) 合同条款附件

附件 1—供货范围及分项价格表

附件 2—技术要求及其他要求

附件 3—履约保函（格式）

4) 中标通知书

5) 招标文件

6) 招标文件澄清

7) 投标文件

8) 投标文件澄清

3. 考虑到买方将按照本合同向卖方支付，卖方在此保证全部按照合同的规定向买方提供货物和服务，并修补缺陷。

4. 考虑到卖方提供的货物和服务并修补缺陷，买方在此保证按照合同规定的时间和方式向卖方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

双方在上述日期签署本协议。

买方代表姓名_____ 卖方代表姓名_____

买方代表签字_____ 卖方代表签字_____

买方名称_____ 卖方名称_____

买方公章_____ 卖方公章_____

第三章 技术要求

一、清单及技术参数

序号	产品名称	规格及技术参数	单位	数量
1	高清移动录播主机	<p>★1) 录播主机采用一体化嵌入式硬件设计,集成度极高,设备高度不高于 2U,主机内嵌 1920×1080 高清液晶触控屏,电容屏,支持触控导播操作。非 PC 架构、工控机架构,非 Windows、Andriod 系统。</p> <p>★2) 视频输入接口:提供不低于 4 路 3G-SDI 视频输入接口、1 路 HDMI 视频(1080P)输入接口、1 路 VGA 视频输入接口,兼容 DVI 输入。</p> <p>3) 视频输出接口:支持≥1 路 HDMI 和 1 路 SDI 输出接口,支持录制效果画面输出,HDMI 输出支持:1080P60、1080I60、1080P50、1080P30、1080P25、768P60、720P60、720P50 等;</p> <p>4) 音频编码:AAC-LC,不少于 3 路音频输入和 1 路 3.5mm 输出;</p> <p>5) 其他接口:千兆网络接口;</p> <p>6) 录播主机支持本地和远程两种方式进行录播功能操作。本地录制控制,显示器直接录播主机,插入鼠标键盘即可实现导播操作,开机即录制界面,无需手动打开录制软件,导播键盘支持录制、停止、摄像机控制、预置位调用、画面切换、专场特技等功能按键,提供导播摇杆便于摄像机的云台控制操作。远程方式使用 B/S 架构设计,远程操控无需安装插件;</p> <p>7) 录制界面分为信号显示区,录播控制区和功能设置区,界面布局简洁清晰,提供良好的用户体验;</p> <p>8) 为便于操作,录制时系统提供 PGM 主播窗口和 PVW 预监窗口,PVW 预监窗口中提供 PTZ 控制和预置位操作键,鼠标进入 PVW 窗口时即可显示,移出后自动隐藏;</p> <p>9) ★系统提供≥4 路摄像机画面和 1 路教师电脑画面预览窗口,可直接使用鼠标点击预览窗口进行画面切换;</p> <p>10) 系统支持远程对视频编码、音频编码、录播主机网络 IP 进行设置;</p> <p>11) ★为方便日常直播应用,RTMP 直播可同时支持≥3 路直播流推送功能,包括校级平台、区级平台、第三方平台等。每路直播流可单独设置直播分辨率、直播视频源等;</p> <p>12) 系统须具有“电影”、“资源”、“电影+资源”等多种模式录制文件格式为标准的 MP4,采用 H.264 视频压缩标准,AAC 音频压缩标准;电影模式须支持画中画、特效切换、远程云台控制、字幕、台标等的设置和录制,支持片头片尾的设置与录制,支持音频输入检测和音量调整功能,并在系统界面中显示音量大小;</p> <p>13) 便携式录播主机应支持电影模式和资源模式同步录制,电影模式复合画面和摄像机视频可单独录制并保存在便携式录播主机</p>	台	1

		<p>里，便于老师后期通过各场景的独立视频文件进行非编、合成等。</p> <p>14) ★高清便携式录播主机支持通过一条标准 SDI 线连接高清云台摄像机，即可实现视频传输、供电和云台控制功能。</p> <p>15) ★录播主机与摄像机之间支持通过无线信号进行视频传输，视频质量达到 1080P 高清画质。可通过无线信号实现录播主机对摄像机的云台控制、调焦和预置位的设置与调用功能。</p> <p>16) 考虑移动录播主机的便携性，要求移动录播主机重量不超过 4kg，便于学校在不同场景中移动使用。</p> <p>17) ★要求移动录播主机采用无风扇散热设计，设备无噪音。电源设计应充分考虑安全因素，保证特殊环境如潮湿环境下设备的使用安全性，录播主机应采用 DC24V 供电。主机功率\leq40W，轻便环保；</p> <p>18) 应具有鼠标快速定位功能，通过鼠标点击快速定位拍摄区域。</p> <p>19) 系统须支持对设备的录制编码、帧率、IP 地址、内置时间等参数进行设置，通过录播主机 USB 接口快速将课件拷贝至 U 盘，该接口设置不少于 4 个；</p> <p>20) 便携式录播主机需内置存储硬盘，提供\geq1T 的存储容量。</p> <p>21) ★录播主机内置互动功能，支持标准 H.323 协议和 SIP 协议，要求无须视频会议终端和 MCU 即可实现 2 台录播主机之间的音视频在线互动。</p>		
2	录播软件系统	<p>流媒体管理软件：</p> <p>1) 支持主机内嵌液晶屏和鼠标进行系统管理，同时支持 B/S 架构设计，能够方便教师使用 IE、360、chrome 等主流浏览器通过网络直接访问录播主机进行管理。</p> <p>2) 支持录制、暂停、停止等基本功能操作。</p> <p>3) 支持导播管理、系统参数管理、用户管理、录制管理、网络参数管理。</p> <p>4) 支持三种上电模式，包括关机模式、休眠模式和工作模式。</p> <p>5) 支持硬盘格式化功能，支持对设备异常断电、宕机造成的损坏视频文件进行修复。</p> <p>6) 支持中英文双语版本切换，适合不同用户的应用需求。</p> <p>7) 支持系统软件版本管理，包括软件版本查询，在线升级与系统授权。支持查询录播主机的设备型号、版本信息、机身号和设备运行的实时 CPU 温度。</p> <p>流媒体直播软件：</p> <p>1) 支持录播一键开启“直播”功能。</p>	套	1

	<p>2) 支持网络直播参数设置、直播码流设置与 TS 直播参数设置。</p> <p>3) 支持主码流、子码流双码流直播功能，主、子码流可设不同的分辨率与码流。</p> <p>4) 支持自定义直播分辨率、码流大小，以适应不同网络环境下保持直播的流畅性。提供超清（1080P/4Mbps）、高清（720P/2Mbps）、标清（960×540/1Mbps）等多种直播分辨率与码流可选。</p> <p>5) 支持 HTTP、RTMP、RTSP 多种直播视频流协议，支持 TCP 和 UDP 传输协议。</p> <p>6) ★支持 RTMP 推流直播功能，除录播向资源平台实现 FTP 推流上传外，≥额外支持 3 路以上 RTMP 推流功能，实现与第三方平台和系统的推流对接。</p> <p>7) 支持 VLC 缓冲设置功能，可精确到毫秒，缓冲时间阈值 280~500ms 可设。</p> <p>流媒体点播软件：</p> <p>1) 为方便资源管理，系统需支持对录制视频按标题、主持人、时间、时长进行排序；可按照主题、主讲人进行分组展示；</p> <p>2) 支持高、低双码流录制功能，支持自定义录制分辨率、帧率和码流，码流 512kbps 到 40Mbps 可设。支持对视频文件进行点播回放，支持拖拽播放进度条播放；</p> <p>3) ★录制文件支持分割技术，当录制的课程时间较长时，可按照用户设定的文件时长自动分割录制成多个视频文件，提供不分段、30 分钟分段、60 分钟分段三种方式可选。</p> <p>4) 支持对资源模式和电影模式同步多流录制的视频进行管理和点播，点播分辨率达 1080P；</p> <p>5) 支持查询视频文件的分辨率、帧率和码流；</p> <p>6) 支持录像文件和对应 PPT 课件下载；</p> <p>7) 支持对视频进行手动 FTP 上传。</p> <p>流媒体导播软件：</p> <p>1) 支持通过内嵌导播键盘和液晶屏进行本地导播，支持外接鼠标、键盘，保证导播具有较好的实时性和流畅性。</p> <p>2) 提供 4 路摄像机画面和 1 路教师电脑画面预览窗口，支持视频画面任意切换。</p> <p>3) 支持 7 种以上可选布局模式，包括双分屏、三分屏、画中画等。支持两个自定义布局方式，支持多个视频图层自由叠加组合，支持叠加纯色图层，自定义布局时可随意拖拉画面窗口。</p> <p>4) ★应具有鼠标快速定位功能，通过鼠标点击快速居中画面区域，通过鼠标滚轮可以调节云台摄像机的焦距。每个云台摄像机</p>		
--	---	--	--

		<p>应支持≥8个预置位设置与调用功能。</p> <p>5) 提供8种以上转场特效，包括渐变、缩放、切换等。支持在添加LOGO、字幕功能，支持通过鼠标直接拖拽设置LOGO和字幕在画面的显示位置。</p> <p>6) 支持快速调用预设的字幕内容，支持实时添加字幕，字幕颜色、字幕描边、字幕背景可设。支持字幕和背景的透明度设置功能。支持字幕滚动和固定位置两种显示方式。</p>		
3	特写高清摄像机	<p>1) 1/2.7英寸高品质CMOS传感器，Full HD高清摄像头，有效像素大于200万，≥20倍光学、≥12倍数字变倍镜头，镜头具有60°以上无畸变宽视角。采用先进的2D、3D降噪技术，超级静音云台，进一步降低了噪声，支持VISCA、RTSP、RTMP协议，支持HDMI，3G-SDI、RJ45接口。实现特写画面拍摄。</p> <p>2) 支持远程对视频编码、音频编码、录播主机网络IP进行设置；</p> <p>3) ★设备电源：内置POC供电模块；</p>	台	2
4	全景高清摄像机	<p>1) 1/3.0英寸高品质CMOS传感器，Full HD高清摄像头，有效像素大于200万，≥10倍光学、≥8倍数字变倍镜头，镜头具有80°以上无畸变宽视角。采用先进的2D、3D降噪技术，超级静音云台，进一步降低了噪声，支持VISCA、RTSP、RTMP协议，支持HDMI，3G-SDI、RJ45接口。实现全景画面拍摄。</p> <p>2) 支持远程对视频编码、音频编码、录播主机网络IP进行设置；</p> <p>3) ★设备电源：内置POC供电模块；（摄像机电源、视频信号、控制信号通过一根线进行传输节约布线成本）。</p>	台	2
5	无线领夹话筒	电容式，超心形指向，频率响应：20HZ-20KHZ，灵敏度：≥-35DB（18mv/pa）	套	1
6	无线手持话筒	<p>1) 收音头类型：电容式</p> <p>2) 有无线：无线</p> <p>3) 声道：2</p> <p>4) 适用对象：采访专用</p> <p>5) 指向特征：全指向</p> <p>6) 音频输出：卡农头、3.5mm头</p> <p>7) 供电方式：AA5号电池供电、移动电源供电</p>	套	1
7	无线网卡	<p>1) 传输方式：无线</p> <p>2) 接口：USB</p> <p>3) 连接速度：不小于300Mbps</p> <p>4) 频率范围：2.4GHz/5GHz</p>	块	5
8	线材	<p>SDI线 25米</p> <p>SDI线 10米</p>	批	1

		HDMI 线 10 米		
9	摄像机管理软件	<p>1) 摄像机管理软件采用 B/S 架构，支持通用浏览器直接访问进行管理。</p> <p>2) 支持网络参数设置与修改，支持一键恢复默认参数。</p> <p>3) 支持曝光模式设置功能，包括自动、手动。</p> <p>4) 支持抗闪烁频率、动态范围、光圈、快门参数设置。</p> <p>5) 支持自动白平衡设置功能，红、蓝增益可调范围 0~200。</p> <p>6) 支持噪声抑制设置功能，支持 2D、3D 降噪。</p> <p>7) 支持摄像机图像质量调节功能，包括亮度、对比度、色调、饱和度。</p> <p>8) 支持摄像机控制功能，包括云台控制、预置位设置与调用、焦距调节等。</p>	套	4
10	三角架	<p>1、脚管节数：4 节</p> <p>2、最大管径：28MM</p> <p>3、最小管径：16MM</p> <p>4、折合高度：60 CM</p> <p>5、最低工作高度：32CM</p> <p>6、最高工作高度：1550 mm</p> <p>7、脚管锁类型：扳扣</p> <p>8、云台类型：球形</p> <p>9、材质：碳纤维</p>	个	4
11	安全箱	<p>1、外尺寸：L663xW496xh338mm</p> <p>2、内尺寸：L575xW406Xh299mm</p> <p>3、颜色：黑”</p> <p>4、材质：木工板加背景漆</p>	个	1
12	资源平台主机	<p>(1) 设备高度：≤1U</p> <p>(2) ★硬件架构：嵌入式 ARM 架构设计，主机出厂内置视频资源管理平台，无需进行复杂的系统环境、软件安装作。</p> <p>(3) 系统支持：Linux 系统</p> <p>(4) 数据库支持：MYSQL</p> <p>(5) 存储容量：4TB SATA 7.2k 3.5in</p> <p>(6) 网络连接：RJ45 千兆网口</p> <p>(7) 通讯接口：支持两个以上 USB2.0 接口</p> <p>(8) 支持 Rst 设备一键复位功能</p>	台	1

		<p>(9) 采用安全电压不大于 DC36V 供电，节能环保，采用无风扇设计，低噪音。</p> <p>(10) ★支持流媒体转发、直播、点播功能，单台主机支持不少于 200 点转发直播、支持大规模点播。</p>		
13	教学视频资源管理系统	<p>1.信息管理系统</p> <p>(1) ★录播管理：支持把录播设备接入平台，实现自动转码、无缝直播点播，并具备直播和点播功能。支持对录播进行远程关机、休眠唤醒、启动录制等操作。</p> <p>(2) 多级平台对接：支持校平台与上级区平台进行对接，校平台资源可像区平台提交，并能参加区平台组织的活动。</p> <p>(3) ★录制预约：平台支持用户远程进行在线录课预约，可实现单个或批量预约；可直接导入课表实现预约；支持预约信息的申请和审核管理。</p> <p>(4) 资源颗粒度管理：支持视频资源多维度分类，如按年级、学科等分类管理，支持用户自定义分类类型。并支持根据关注度、用户推荐度和点击热度的不同维度在平台呈现。</p> <p>(5) 视频专辑：支持用户可灵活创建各种视频专辑，并自定义专辑类型，可将一同类型的视频进行归类，便于视频的归整和便捷查询。</p> <p>(6) 公告发布：平台首页提供公告模块，支持通过平台发布校务公告、活动通知、行政公告、直播通知、紧急通告等多种类型公告。公告支持按定义的类型进行归类查询，支持用户自定义公告类型。</p> <p>(7) 自动转码功能：支持视频下载、上传、编辑、管理。可实现所有主流视频文件格式自动转码，包括 asf、mpg、rmvb、mov、rm、avi、3gp、wmv、flv、mp4 等，可设置下载及观看权限。</p> <p>(8) ★虚拟切片：支持视频自动划分知识单元和教学环节片段，且不破坏视频原来的完整性。知识单元与教学环节目录支持在全屏状态下呈现，支持快速点击跳转到相应节点播放，支持片段循环播放。支持对上传的视频添加和修改“知识单元”和“教学环节”。</p> <p>(9) 教学行为分析：支持弗兰德斯教学行为分析法（S-T），平台根据跟踪数据生成 S-T 曲线图，帮助用户进行教学技能提升和评估。S-T 行为数据支持后期在线编辑修改，便于教师进行错误修正。</p> <p>(10) 文件检索：支持关键字搜索功能，用户可直接在资源管理平台的页面搜索框输入关键字，对某个视频标题、知识点和教学环节进行搜索。</p> <p>(11) 一键置灰：支持平台肤色一键置灰功能，切合特殊纪念日氛围。</p> <p>(12) 强制播放：支持强制设置播放源，用户点击任意视频均强</p>	套	1

	<p>制播放指定视频源，便于学校进行统一播放和管理。</p> <p>(13) 流量统计：支持平台对用户访问数、页面访问数进行数量统计，用户流量可按日、周、月、年、总浏览数进行分类统计。支持对视频直播流量、点播流量统计，并以曲线图形式展现 10 天内的访问流量变化趋势。</p> <p>(14) 存储管理：平台支持自定义视频的保存期限，支持永久保存，支持自定义视频保存天数期限，到达期限后自动删除；同时支持平台对录播内的视频保存期限进行管理，支持永久保存和自定义期限并在到达期限后录播自动删除视频文件。</p> <p>2.直播点播系统</p> <p>(1) ★基于 flash+html5 技术，无需安装插件即可进行跨平台（Windows、Linux、IOS）视频点播观看。</p> <p>(2) ★支持流媒体转发服务，平台支持不少于 200 点以上高清直播功能。</p> <p>(3) 集群技术：支持直播集群技术，以支持系统的横向拓展，随系统应用规模的拓展逐渐增加转发服务器以支持更大规模直播。</p> <p>(4) 多码率支持：要求转发时支持标清、高清两种清晰度设置，点播视频时可根据网络情况在播放器窗口进行高标清切换观看。</p> <p>(5) 支持直播权限及密码设置，让直播信息更加安全。</p> <p>(6) 支持上传教案、课件等视频附件，附件可与视频进行绑定。支持 word、excel、ppt、PDF、jpeg 等格式。用户在点播视频时下载附件。</p> <p>(7) 提供视频转发分享功能，支持二维码分享和一键转发分享至新浪微博、QQ、微信等社交平台中。</p> <p>3.微课管理系统</p> <p>(1) 提供微课管理模块，支持自定义微课时长限制，在规定时长内的视频上传平台后自动归类到微课模块当中，并支持按学段、学科进行自动归类整理。</p> <p>(2) 提供专业微课录制软件，支持直接从平台下载微课录制软件并安装于笔记本电脑中。微课视频录制完毕后支持一键上传到平台，或下载到本地电脑保存。</p> <p>(3) ★微课录制软件需满足包括教师头像、实物展台、课件 PPT 在内的三路视频源切换及组合布局录制，支持课件与老师画中画模式。</p> <p>(4) 支持 PPT 课件导入、课件批注，在微课录制的同时支持 PPT 分页预览，并进行切换录制。</p> <p>4.移动 APP 应用服务</p>		
--	--	--	--

		<p>(1) 提供自主研发的平台移动端 APP，支持与视频资源管理平台对接。</p> <p>(2) 移动端 APP 应提供视频在线直播、视频点播、专辑点播等功能。</p> <p>(3) 移动端同步支持虚拟切片功能，实现知识点的快速跳转观看、学习，提高学生的学习效率。</p> <p>(4) 移动端 APP 支持直接播放视频，无需调用其它播放器直播。</p> <p>(5) 支持移动端 APP 点播视频时查看视频信息、视频附件。</p> <p>5.其他要求</p> <p>为了保证系统兼容性，要求平台与录播主机为同一品牌</p>		
--	--	---	--	--

14	英语实训网络平台	<p>一、总体要求</p> <p>★1、软件支持 windows /linux/unix 多种操作系统，可以跨平台使用，可与学校现有服务器、网络环境以及各厂家硬件无缝兼容，安全稳定，方便学校网络中心管理。数据库采用网络大型数据库，方便和学校各类数据库对接。支持 MPEG、MPEG2、MPEG3、ASF、RM、WMV、MOV、MP2、WAV 等格式</p> <p>★2、支持按照知识单元建设课程，具有教学内容组织与管理、互动答疑、教学评价与评测、学习社区、学习分析、课程管理等丰富功能；可以支持包括网络辅助教学、网络混合式教学和纯在线课程等不同教学模式。对相关课程统一建设、统一管理，统一展示。专业与课程一体化共建、资源动态积累、多种模式应用。</p> <p>★3、具有在职教师教研平台 PC 端、移动端；学生实训平台 PC 端、移动端，采用 B/S 结构开发，具有很好的跨平台性和使用部署便捷的特点。维护难度小，安装、维护、管理和使用方便；抗病毒能力强，访问速度快，可以跨平台运行。学校可以选择各种高性能的操作系统，例如 LINUX, SOLARIS/UNIX 及 WINDOWS 等。</p> <p>4、支持包括 word, ppt, excel, pdf, txt 等多种格式上传，并支持在线浏览。采用高效的压缩技术，提高网络的访问效率，优化网络传输技术对学校的硬件要求不高，保障项目中数据的无阻塞传输。</p> <p>5、系统基于大型数据库管理系统和轻量化目录服务协议，大型数据库系统可以提升大批量数据的吞吐时间，使整个系统管理规范、数据的完整性、安全性得到保障。结合轻量化目录服务和数据库服务实现基于用户策略的集中服务管理，做到数据库统一。</p> <p>二、实训平台网站总体框架要求</p> <p>1、通用性：受益面大，既适合英语教育专业英语学习，又适合大学英语学习，既适宜学生自主学习，又适宜教师教学和课件制作，使全校师生均可在校园网共享。</p> <p>2、互动性：满足学生自主学习的需求，学生可以在没有老师的情况下开展听、说、读、看、写、译等各种形式和模式下的互动操练，体现多媒体的先进性。</p> <p>3、实用性：满足教育专业开展自主学习和训练以及老师开展辅导的各类功能需求；功能设计要以提高学生的听说能力、自主学习能力的目标。</p> <p>4、专业性：学习资源需要是专业编辑过的，不能是课本电子化，不是简单的资源堆砌；功能设计针对性要强，要符合英语教学和学习的规律和需求。</p> <p>5、开放性：平台所有资源应该是开放的，而不是一成不变的系统，可以根据我们教学需要开展动态资源建设，可以根据需要灵活地添加，不断积累，不断提高针对性，形成校本特色。</p>	套	1
----	----------	--	---	---

	<p>6、科研性：老师可以组成课题小组，进行个性化的教学课程建设，通过平台进行教学科研活动。</p> <p>7、管理方便：教师可以轻松而有效地对学生的学习进行管理；不能增加教师工作负担。系统资源管理也很方便。</p> <p>8、降低成本：不受人数和并发数的限制，让所有的学生和教师共享资源，减低学校的总体拥有成本。</p> <p>三、功能和内容要求</p> <p>提供大规模、在线、开放、不限制人数访问和使用。课程资源多元化，突破传统的课程时间、空间的设置，满足学习者课程参与自主性。学习者可以不受时间空间以及数量的限制，可分配或自由选择修读或者实训课程。支持按照知识单元建设课程，具有教学内容组织与管理、互动答疑、教学评价与评测、学习社区、学习分析、课程管理等丰富功能；可以支持包括网络辅助教学、网络混合式教学和纯在线课程等不同教学模式。老师可以对已有的课程进行管理和删除，也可以在创建新的课程，创建课程时，可选择课程是否“开放”或“半开放”。如果选着“开放”，学生只要打开页面就可以进入该课程进行学习，“半开放”学生就要登录才可以进行学习。学生可以看到自己添加的所有课程，并对课程进行管理和删除，选择自己想要的课程进行学习，对还没完成的课程继续学习。也可以上传一些优质的资源，学生上传的资源必须交给老师审批，审批通过了才可以进行运用。老师可以看到所有学生每一时间段，每一门课程的学习状况，学习时间，答题数量，考试状况。方便老师了解学生，管理学生，跟踪学生学习进程，通过人工或计算机自动方式，督促、提醒学生的学习进程和学习任务。学生可以看到自己所有的学习记录，在每一个时间段的学习时间，学习内容，答题的情况和考试得分，这样学生就可以知道自己哪里不足，然后调整学习计划，选择不足的地方进行专项训练。老师可以对指定的课程创建一场结业考试或测评，通过考试可以知道该课程所有的学生对课程的掌握情况。考试结果做到数据分析，统计出所有学生的合格率，平均分，分析该课程那些内容是大多数学生不会的，然后进行讲解。</p> <p>(一)功能要求</p> <p>1、学生注册、教师注册</p> <p>系统可以进行学生、老师的自主注册和批量用户的导入，通过建立实训和课程班级进行教学评估和教学管理，能够适应各种教学模式的使用将教学班、自然班、课程班、教学组有机结合。在学生班级教学中能够有效的和学生实习学校结合。用户信息中包括备课、课程、作业、考试、课件等多种使用信息及工作量量化的统计情况，以便于教师进行自我管理，了解自己的教学进度和教学、实训成果，教师可对学生进行分班、分实习学校管理。可以</p>		
--	---	--	--

	<p>按照要求显示管理员添加的学生自然班级、实习学校。</p> <p>2、三师指导：</p> <p>1) 听力、口语、阅读、写作、语音、语法、词汇专业课程教师专业知识体系与指导：</p> <p>按照基础教育阶段英语课程目标的各个级别均以学生的语言技能、语言知识、情感态度、学生策略和文化意识五个综合方面的综合行为表现为基础进行总体描述。而要使学生的潜能得到发展，教师必须坚持以学生为主体，教师为主导的原则；以教学为主线，以培养学生的语言交际能力为主旨。从听力、口语、阅读、写作、语音、语法、词汇专业课程的教学方式有利于学生在发展语言能力的同时，强化学习动机，提高学习兴趣，形成学习策略，培养合作精神，增进对文化的理解；同时，也有利于学生思维和想象能力、审美情趣和艺术感受、协作和创新精神等综合素质的发展，促进英语学科与其他学科的互相渗透和联系。要求学生在教师的引导下，通过思考、讨论、交流、合作等方式，利用教师所给的语言信息，进行自主性、探究性和合作性的学习，完成教师规定的任务，获得语言学习和语言习得的成果。</p> <p>★内容资源数量要求：文本与 PPT 30 万字、5-10 分钟音频 60 段、5-10 分钟微课视频 30 段。</p> <p>2) 民族地区英语教学论、英语教学设计知识体系与指导：</p> <p>研究内容包括教学目的、教学内容、教学目标、教学过程、教学原则、教学方法、教学模式、教学评价、教学科研等。基础性培养阶段，培养工作从“应知应会”着手，使教育专业学生掌握教育教学的常规要求和教学技能。使合格的大专、本科毕业生缩短“磨合期”，尽快成为一名合格的教师。教育专业学生素质表现为：注意力集中、转移与分配合理；观察力敏锐、准确、全面；记忆力准确、永久、牢固；思维具有逻辑性、流畅性、灵活性、机敏性、想象力和创造性；善于综合运用知识创造性地分析问题和解决问题等。包括高尚的职业情感、昂扬振奋的精神、轻松愉快的心境、积极稳定的情绪和坚忍不拔的毅力。遵循的原则：①逻辑性和系统性，②情感性，③启发性，④节奏性。(2)非语言表达能力。教学非语言表达能力是指教师在创造性地运用非语言因素进行教学表达的活动。</p> <p>★内容资源数量要求：文本与 PPT 50 万字、5-10 分钟音频 10 段、5-10 分钟微课视频 20 段。</p> <p>3) 实习学校指导教师对民族地区英语课堂教学指导</p> <p>教学是一个过程，是教师教的过程，也是学生学习、并在学习过程中全面发展的过程。在不同学段、学年、学期、星期，不同的教材、单元、课文、活动，教学目的 表现为不同的教学目标。教学是一定知识、技能的传递，是人类生存经验的传递，这些知识、技能、经验表现为具体的课程内容和教学内容。教学内容也具有</p>		
--	---	--	--

不同的内容或层次。教学具有系统性和计划性。教学是学校教育中有计划的系统的活动，通常表现在课程计划、教学计划上。

①创设良好的英语学习心理环境。教师用爱心创设良好的学习心理环境，可以减轻学生心理上的负担。教师应该充分运用说、唱、演、玩等各种活动形式，如创造一些歌曲歌谣等，帮助学生降低学习的焦虑，营造一个健康的人际关系和优化的学习环境。②充分挖掘教学材料的实用性和趣味性。③培养学生对英语语言的审美能力。英语语言的美包括：英语书写具有形式美；英语的语调、重音规则，具有结构美；英语儿歌歌词发音响亮，具有音韵美；英语语言含义丰富，能表达丰富的思想，具有意境美。④更新教学观念，改进教学方法和教学手段。

★内容资源数量要求：文本与 PPT 5 万字、5-10 分钟微视频 10 段

3、案例教学资源库

1) 分学段：

小学、初中、高中各不同版本的教材涵盖学段的基础学科教材版本须囊括下列全部教材，小学英语：人民教育出版社（PEP）、外语教学与研究出版社（新标准）、译林出版社等；初中英语：人民教育出版社、外语教学与研究出版社、译林出版社、湖南教育出版社等；高中外语【必修、选择性必修】：人民教育出版社、外语教学与研究出版社、译林出版社等；全部教材版本并且要详细到与每一册教材的每一单元或模块、具体课目一一对应，实现到每一具体课目下要同时提供该课目的同步教学教案资源、同步教学课件资源、同步教学试题资源等教学资源。

2) 分类型：

文本、课件、微课、教学视频、试题五种材料，试题按照单元配套、学期配套、教材内容配套、地区配套，包含课件、教案、练习题、训练卷库、题库具有教材单元结构。且要详细到教材的每一单元下提供完整的、一一对应的配套同步试题；

3) 分课型：

覆盖小学、初中、高中基本主要英语教学课型，以上全部教材版本并且要详细到教材的每一章、每一节、每一课下提供完整的、一一对应的配套同步教案资源；课件资源须具有多样性（如：图形、文字、视频、声音等多种呈现形式）；

★内容资源数量要求：大于 200G，包括文本、课件、微课、教学视频、试题、试卷库。

四、网站功能模块要求：

条款号	技术和规格内容	备注
一	主界面要求	

		1.1	以学院教学门户形式呈现，有平台的简单介绍		
		1.2	上方导航栏列出学院的系部，学生线及相关实习、实训教学单位		
		1.2.1	导航栏单位名称，点中后在下方出现二级菜单，显示各系部分课程名称		
		1.2.2	分课程一般列出4个即可，如有多于4个的，由更多链接到其他页面，列出所有分课程		
		1.2.3	课程概况、师资队伍、科研学术、教学条件、课程目标、教学大纲、课程教学日历、人才培养、考核方法、教学改革等专业建设信息		
		1.3	有教师学生管理员的登陆入口		
		二	用户管理功能 平台必须按照教学的实际情况遵循学期原则和班级原则，按照学校的机构设置实际情况遵循学生、老师、管理员角色原则。可以与学校的教务管理系统和管理模式进行系统设置，统一认证。学期原则和班级原则。	按照学校要求设置	
		2.1	系统管理员功能		
		2.1.2	用户管理：增删用户，修改用户资料，用户权限分配，用户资料导出，分配（移交）学生班级，用户密码重置		
		2.1.3	班级管理：班级的增加与删除，分配或移交班级权限		
		2.1.4	作业管理：布置作业，设定作业评分标准和条件限制。对各板块的作业进行修改、更换或增减的审批		
		2.1.5	考试发布：定时定向发布考试卷		
		2.1.6	成绩管理：查看历史班级和目前班级不同学期的成绩，修改成绩，可以按班按学期导出成绩。可备份、删除历史班级成绩记录		
		2.1.7	课件管理：课件类别管理，课件的审批，推荐，增减		
		2.1.8	公告管理：撰写、定向发布、导出、删除		
		2.1.9	BBS 管理：论坛的管理权分配，论坛的管理		
		2.1.10	作业库资源管理：向资源库添加资源，资源分类管理，资源管理权限的发放与回收		
		2.1.11	调查问卷：问卷的发布，查阅，备份，删除。		

		1	自动统计问卷情况，下同		
		2.1.1 2	访问情况查看：查看学生、教师访问平台的历史记录		
		2.1.1 3	友情链接管理：添加、删除、修改链接		
		2.1.1 4	历史数据管理：有权对所有历史数据进行管理，包括备份、导出、增加、删除等		
		2.2	教师功能		
		2.2.1	个人信息管理：查看个人信息，可以对个人的登陆密码进行修改，申请添加课程，邀请其他教师共同建设课程，也可对其他课程进行申请共同建设		
		2.2.2	班级管理信息：班级成员信息的查看，成员信息导出。申请成员迁出，接受成员迁入		
		2.2.3	作业管理：单元作业的布置，各种作业的查看与批改。可建立作业库，存放要布置或已经布置的作业，以备后用。可以增、减、修改库中的作业		
		2.2.4	考试：按照课程或班级，测试卷定时定向发布		
		2.2.5	课件管理：可进行多媒体课件的制作、编辑、删除、发布		
		2.2.6	查看成绩：可查看历史任课班级和目前任课班级的成绩，可导出成绩。无编辑权		
		2.2.7	公告管理：进行班级公告的发布与删除		
		2.2.8	留言：发送留言，对学生的留言进行回复。删除学生提过来的留言		
		2.2.9	资源推荐：给学生推荐学习资源（平台内的）		
		2.2.1 0	调查问卷：问卷的发布与查阅		
		2.2.1 1	历史数据管理：有权对教师控制的各类历史数据进行备份、导出、删除		
		2.3	学生功能		
		2.3.1	个人信息：查看个人信息，可以对个人的登陆密码进行修改		
		2.3.2	作业训练：可以进行当前学期作业中各类作业的训练		
		2.3.3	网络考试：可进行四、六级等形式的模拟考		

			试、课程考试	
		2.3.4	记录查询：对各个学期的学习情况进行查询，包括查询作业的完成情况与作答、批阅情况	
		2.3.5	收藏：可以对教师推荐区和综合作业区的课文等进行收藏	
		2.3.6	留言：可以给授课老师留言	
		2.3.7	问卷：完成教师以上角色发起的问卷	
		2.3.8	历史数据管理：有权对学生个人控制的各类数据进行删除、导出	
		三	资源库与编辑要求	
		★3.1	听力、口语、阅读、写作、语音、语法、词汇专业课程教师专业知识体系与指导。文本与 PPT 30 万字、5-10 分钟音频 60 段、5-10 分钟微课视频 30 段。	联合开发
		★3.2	民族地区英语教学论、英语教学设计知识体系与指导。文本与 PPT 50 万字、5-10 分钟音频 10 段、5-10 分钟微课视频 20 段。	联合开发
		★3.3	实习学校指导教师对民族地区英语课堂教学指导。文本与 PPT 5 万字、5-10 分钟微视频 10 段。	联合开发
		★3.4	英语教学案例：文本与 PPT 30 万字、5-10 分钟微视频 30 段、40-50 分钟视频 30 段	联合开发
		★3.5	分类导航：要求所有资源根据教学应用进行分类，按照“语言知识类、语言技能类、语言文化类、语言应用类、专业英语类”等类别，方便教师和学生应用非常。	企业提供
		3.6	内容分类呈现下拉菜单；文本关键词有链接，点击可打开；可进行关键词搜索（包括音频、视频）；可提问，有提问框，问题提问者可见，不经回复不公开，老师可写回复。	个性定制
		3.7	开放性：系统资源库可以进行增加、删除、修改、编辑等。也可添加实习学校课程和试题库、课件库	资源大于 200G
		3.8	兼容性：系统能够兼容其它资源库，用户可根据需要添加各种专业的资源	
		3.9	提供课件、资源编辑器，供教师自行编辑制作。	
		四	课程功能	
		4.1	课程和课件系统	

		4.1.1	教师可以上传课件到自己专用的课件系统存放。		
		4.1.2	课件系统可以设置无限制的子级别目录，教师可以自行设置。		
		4.1.3	每个目录和课件教师都可以设置是否公开或者开放的时间期限。		
		4.1.4	平台提供课件编辑器，能让教师在线编辑制作课件。		
		4.2	交流系统		
		4.2.1	学生老师双向留言系统，用户登陆以后刷新有未读留言提示。		
		4.2.2	学生和教师都能发起讨论，教师可以向所在班级发起限时讨论		
		五	技术要求：		
		5.1	支持 MPEG、MPEG2、MPEG3、ASF、RM、WMV、MOV、MP2、WAV 等格式		
		5.2	能满足 10000 人规模学习的需要，可供 2000 人并发链接，视频点播		
		5.2	软件系统需调用的数据（如用户数据等），格式需和学校教学系统对接		
		5.3	学习工具：配有在线英语字典，针对单词难点配有“单词学习记忆器		
		5.4	系统要求支持流媒体播放、占用带宽少，对服务器压力小，对用户硬件的要求低		
		5.5	界面简洁、风格优雅、导航明确、操作简单		
		四、配置服务器 1 台	CPU:2 颗 Xeon E5-2620V4 及以上 内存：128GB DDR4 硬盘：20T 电源：1+1 冗余电源		

二、商务要求

1. 对影响正常工作的必要组成部分，无论在服务要求中指出与否，投标人都应在提供的投标文件中明确列出。

2. 交货期:合同签订后 2 个月。

3. 交货地点: 采购人指定地点

4. 付款方式: 合同约定

5. 质保期: 系统及软件产品在系统正式验收后一年内为售后免费质保服务期, 在此期间, 建设单位将及时处理用户提出的疑问和各种系统异常问题, 以保证系统的运行稳定、正常; 其余产品质保以原厂家提供的质保期限为准。

6. 软件产品免费维护、升级。质保期内, 非人为恶意因素, 硬件设备免费维修, 质保期内提供免费上门服务, 解决故障响应时间为 4 小时内做出实质性响应, 6 小时内到达现场, 并保证在 24 小时内解决问题。

第四章 评标原则及办法

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）规定，公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。评标原则、标准及办法根据《中华人民共和国政府采购法》及有关法规并结合本项目实际情况制定。

序号	投标人名称	A1	A2	A3	...
资格审查内容					
1	一 般 资 格 要 求				
	<p>①法人或者其他组织的有效营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码副本（或“三证合一”的营业执照副本），或自然人的身份证明；</p> <p>②经合法审计机构出具的 2017 年度财务审计报告（含资产负债表、利润表、现金流量表），成立未满一年的供应商提供银行出具的资信证明；2018 年任意 2 个月的纳税证明或免税证明和 2018 年任意 2 个月的社保缴纳证明或免缴社保证明；</p> <p>③具备履行合同所必需的货物和专业技术能力的证明材料（自行声明、承诺）；</p> <p>④参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明）；</p> <p>⑤投标供应商信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），查询时间为购买招标文件之日至开标前一天的任意时间，投标供应商须提供查询记录截图并加盖公章，作为信用信息查询记录和</p>				

	<p>证据编入投标文件。</p> <p>⑥投标人不得存在州委办【2017】103号文件规定的红色（高风险）等级的情形。（本条款所列内容各投标人可不在投标文件中体现，以交易中心的评标现场提交给评标委员会的数据资料作为评审依据。各投标人对评审结果有异议的，可向交易中心书面申请核实。）</p> <p>（以上证明材料提供复印件加盖投标单位公章。）</p>				
3	结论				

注：以上资质，请单独提交，如未按要求单独提交或验证不符合的，则按无效投标处理。

符合性审查

符合性审查内容	投标人名称			
	A1	A2	A3	..
1. 投标报价超过招标文件规定的最高投标限价的；				
2. 供应商未提交投标保证金或金额不足、投标保证金形式不符合招标文件要求的；				
3. 投标函无供应商公章，和法定代表人或其授权委托人的印章或签字的，或投标文件的签字人无法定代表人有效授权委托书的；				
4. 投标有效期不足的；				
5. 投标文件未按照招标文件规定的格式填写，或者填写的内容不全，或者辨认不清产生歧义，或者涂改、增删，或者涂改处未加盖供应商公章和法定代表人或其授权委托人签字的；				
6. 供应商提交两份以上内容不同的投标文件未说明哪一个有效；或者在一份投标文件且对同一招标项目有两个以上报价。				
审查结论（通过或不通过）				

评标专家（签字）：

一、评标和定标原则

1、评标原则

评标原则：按平等竞争、择优选择的原则，对投标人投标书完整性、响应性、技术满足程度、报价合理性、交货期、安装工期、售后服务并结合企业的业绩等进行综合评分。评标委员会以评分方式按得分高低排序后，按顺序向项目法人推荐中标人和 2 名候补中标人，并写出评标报告。项目法人据此按《中华人民共和国政府采购法》之定标原则，确定报招投标管理机构核准的中标人。

2、定标原则

(1) 评标委员会采用综合评分法，用量化指标评价各投标人综合水平，以各项评标因素评价得分的累积值高低，排出优劣。以得分最高者为推荐中标人，得分次高者为候补中标人。

(2) 在评标过程中，评标委员会要求某一投标人在规定的时间内提供补充资料、澄清或解释某些问题时，投标人不得拒绝，否则视为放弃对本项目投标的进一步竞争权。投标人所提供的补充资料、澄清或解释不能造成对原投标文件内容作实质性的更改。

(3) 按照《中华人民共和国政府采购法》和国家有关规定，依法组建评标委员会，评标委员会由采购单位熟悉相关业务的代表 1 人，和有关技术、经济等方面的专家 4 人，共 5 人组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

(4) 评标过程，在相关监督人员的监督下进行。

二、评委评分

本次评标采用**综合评分法**。

将评标因素量化，对各投标文件进行评分的满分为 100 分，将对商务、技术、价格、政策性、投标人廉洁诚信扣分审查 5 个方面的评价指标分别进行打分，各投标人 5 个评价指标得分之和就是该投标人的综合得分。投标人综合得分的高低，即表示该投标人综合实力的强弱，得分越高，中标的可能性越大。

本项目评标因素包括：投标报价及合理性、产品技术性能、产品质量、技术培训及技术服务、用户反馈、交货期、交货地点、付款方式和售后服务承诺等。

三、评标标准

(一) 评价指标（评分因素）的名称见下表：

评分细则	实得分值	总分
报价分	30 分	100 分
商务分	30 分	
技术分	40 分	

政策性加分	5 分
投标人廉洁诚信扣分审查	10 分
得分合计	105 分

（二）评标标准

评标形式（采用以下具体步骤）

第一步：符合性审查，开标结束后对初步选定入围投标商由本项目评标委员会综合审查投标人符合性情况，是否符合招标文件符合性要求，符合者将作为有效标，并进入第二步评议。不符合，其投标作为无效标，不能进入第二步评议。

第二步：确定中标人（评标委员会按评分细则对入围投标人给相应的评分，并计算其总得分，按各项评标因素计算各有效投标人的最终得分，得分第一的为第一中标候选人）

（三）评分细则及各项评标因素权重值如下：

评分因素	评分标准	分值
报价分（满分 30 分）	投标人报价分 = (评标基准价/投标报价) × 30% × 100 注：①评标基准价指满足招标文件要求且投标价格（或扣除后价格）最低的投标报价，投标报价指满足招标文件要求的各投标人的投标报价。 ②对小型和微型企业（含监狱企业、残疾人福利企业）产品价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。	30 分
商务分（满分 30 分）	所投录播产品提供中央电教馆 2018 年数字校园综合解决方案证书的得 2 分，不提供得 0 分。（提供有效证书的复印件并且加盖生产厂家鲜章）	2 分
	特写高清摄像机：无故障运行时间 MTBF ≥ 60000 小时检测（提供有效证明材料的复印件并且加盖公章）	2 分
	录播系统制造商具有全国质量诚信标杆典型企业证书、全国质量和服务诚信优秀企业、全国音视频行业质量领先品牌证书，每提供 1 个证书得 1 分，不提供得 0 分。（提供有效证书的复印件并且加盖生产厂家鲜章）	3 分
	英语实训网络所投标的软件产品需具备自主知识产权并提供《中国教育技术协会认定书》和《著作权登记证书》、第三方	6 分

	软件检测报告，每提供 1 个证书得 2 分，不提供得 0 分（提供有效证书的复印件并且加盖生产厂家公章）	
	投标供应商提供 ISO9001 质量管理认证证书、ISO14001 环境管理认证证书、ISO28001 职业健康安全管理认证证书每提供 1 个得 1 分，不提供得 0 分（提供复印件加盖公章）	3 分
	资源平台主机：无故障运行时间 MTBF > 100000 小时检测报告；（提供有效证书的复印件并且加盖公章）	2 分
	资源平台主机提供 CE 认证证书（提供有效证书的复印件并且加盖公章）	1 分
	资源平台主机提供 FCC 认证证书（提供有效证书的复印件并且加盖公章）	1 分
	售后服务： 1、免费售后服务时间：满足招标文件要求的基础上，每增加 1 年加 0.5 分，最高 1 分； 2、承诺在质保期内提供免费上门服务，解决故障响应时间为 4 小时内做出实质性响应，6 小时内到达现场，并保证在 24 小时内解决问题的，得 1 分；不承诺或不按要求承诺的，不得分。 3、投标人在贵州省内设有分支机构或设有办事处的，提供营业执照复印件加盖公章或租房合同或房产证明复印件加盖公章的，得 1 分；不提供的不得分。 4、投标人提供完善的售后服务方案（售后服务计划、零配件供应保障措施等）的，专家酌情打分，0-2 分。	5 分
	投标商提供 2016 年 10 月以来同类业绩建设项目的合同（指含外语教学软件平台销售及安装的同类项目），每提供 1 个，得 1 分，最多 5 分。（提供合同复印件加盖投标单位公章）	5 分
技术分（满分 40 分）	投标人技术参数（需提供功能截图的部份在此处不重复计分）完全响应招标文件技术参数要求得 30 分；“★”号项如有一项负偏离扣 2 分；其余条款如有一项负偏离扣 1 分，扣完为止。此项得分若为 0 分，则作无效标处理。	30 分

	<p>教学视频资源管理系统: 支持平台对用户访问数、页面访问数进行数量统计, 用户流量可按日、周、月、年、总浏览数进行分类统计。支持对视频直播流量、点播流量统计, 并以曲线图形式展现 10 天内的访问流量变化趋势 (提供功能截图加盖制造商公章)。</p>	2 分
	<p>教学视频资源管理系统: 平台支持自定义视频的保存期限, 支持永久保存, 支持自定义视频保存天数期限, 到达期限后自动删除; 同时支持平台对录播内的视频保存期限进行管理, 支持永久保存和自定义期限并在到达期限后录播自动删除视频文件。(提供功能截图加盖制造商公章)。</p>	2 分
	<p>移动 APP 服务应用: 移动端同步支持虚拟切片功能, 实现知识点的快速跳转观看、学习, 提高学生的学习效率 (提供功能截图加盖制造商公章)。</p>	2 分
	<p>移动端 APP 应提供视频在线直播、视频点播、专辑点播等功能 (提供功能截图加盖制造商公章)。</p>	2 分
	<p>微课管理系统: 提供专业微课录制软件, 支持直接从平台下载微课录制软件并安装于笔记本电脑中。微课视频录制完毕后支持一键上传到平台, 或下载到本地电脑保存 (提供功能截图加盖制造商公章)。</p>	2 分
<p>政策性加分 (满分 5 分)</p>	<p>节能环保产品: 列入政府采购清单的节能、环保产品, 投标人应提供列入政府采购清单的节能环保产品的“节字标志认证证书编号” (证书复印件加盖投标单位公章) 和“中国环境标志产品认证证书编号” (证书复印件加盖投标单位公章), 每提供 1 份得 1 分, 未提供得 0 分。</p>	2 分
	<p>对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品 (不含附带产品), 享受政策性加分和价格扣除 (享受的省份包括: 贵州省、云南省、青海省、内蒙古自治区、新疆维吾尔自治区、宁夏回族自治区、广西壮族自治区及西藏自治区), 即采用综合评分法或性价比法进行评审的, 在总得分基础上加 3 分。</p>	3 分
<p>投标人廉洁诚信 扣分 (满分 10 分)</p>	<p>1、存在州委办【2017】103 号文件规定的橙色 (中风险) 等情形。具体扣分标准见评标办法附件 1 和附件 2。</p>	10 分

	<p>2、此数据由协同监督领导小组提供，州公共资源交易中心在评标时提供给评标专家。</p> <p>3、投标人不廉洁诚信得分=被扣分分值×10%（投标人不廉洁诚信得分≤10）。</p> <p>4、本扣分因素为单列扣分，若与招标文件规定的其他扣分因素出现重复，则累加使用。</p>	
--	--	--

（四）、评标总得分计算方法：

评标总得分=F1+F2+F3+……+Fn/n

F1、F2……Fn 分别为各项评分因素的汇总得分；n 为专家人数

注：以上打分均为整数，计算最终得分保留小数一位；

（五）、排序原则：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（六）、中标原则：由评标委员会根据计算各有效投标人的最终得分排名向采购人推荐得分最高的前三名，原则上由采购人现场依序确定中标供应商。

注：本招标文件的最终解释权归兴义民族师范学院和中航技国际经贸发展有限公司所有。

附件 1:

投标人与其他交易主体发生不正当经济往来的扣分标准（橙色）

被扣分主体	类别	具体情形	扣分分值
依照建立的廉洁诚信数据库。投标人或对挂靠本单位或承接分包工程（含劳务分包）的公司或个人未监督到位，与其他交易主体发生不正当经济往来的。	涉及金额	涉及金额单笔在 5 万元以下的	5
		涉及金额单笔在 5 万元以上 10 万以下的	10
		涉及金额单笔在 10 万元以上 50 万以下的	30
		涉及金额单笔在 50 万元以上 100 万以下的	50
		涉及金额单笔在 100 万元以上	100
	涉及国家干部被处理	涉及国家公职人员被党内警告或行政警告处分的	5
		涉及国家公职人员被党内严重警告或行政记过、记大过处分的	10
		涉及国家公职人员被撤销党内职务或行政降级处分的	20
		涉及国家公职人员被留党察看或撤职处分的	30
		涉及国家公职人员被开除党籍或开除公职处分的	50
	涉及干部级别	涉及乡（科）级以下干部的	5
		涉及乡（科）级干部的	10
		涉及县（处）级干部的	30
		涉及厅（局）级及以上干部的	50
	涉及次数	涉及 3 次以下的	5
		涉及 3 次以上 5 次以下的	10
		涉及 5 次以上 10 次以下的	30
		涉及 10 次以上的	50
	<p>说明: 1. 此数据由协同监督领导小组提供，州公共资源交易中心在评标时提供给评标专家。</p> <p>2. 投标人不廉洁诚信得分=被扣分分值×10%（投标人不廉洁诚信得分≤10）。</p> <p>3. 本扣分因素为单列扣分，若与招标文件规定的其他扣分因素出现重复，则累加使用。</p> <p>4. 本表中“以上”含本数，“以下”不含本数。</p>		

附件 2:

投标人在公共资源交易活动中不诚信
扣分标准（橙色）

序号	具体扣分类别	扣分详细情形	扣分分值
1	投标人（供应商）或法定代表人或项目负责人，被人民法院列为被执行人的。	一次扣 10 分	10
2	投标人在近三年被认定存在《贵州省企业失信行为联合惩戒实施办法（试行）》规定的较重失信行为的。	一次扣 10 分	10
3	近三年被相关部门处以行政处罚的。	被处以警告的一次扣 5 分	5
		被处以警告以上处罚的一次扣 10 分	10
		提供虚假材料参与投标被处罚的一次扣 10 分	10
		串通投标被行政处罚的一次扣 10 分	10
4	近三年有中标后有放弃中标情形的。	一次扣 5 分	5
<p>说明:1. 此数据由各相关职能部门提供，州公共资源交易中心在评标时提供给评标专家。</p> <p>2. 投标人不廉洁诚信得分=被扣分分值×10%（投标人不廉洁诚信得分≤10）。</p> <p>3. 本扣分因素为单列扣分，若与招标文件规定的其他扣分因素出现重复，则累加使用。</p>			

第五章 投标文件格式

(投标文件封面格式)

_____ 招 标 项 目

投 标 书

(正本/副本)

包 号: _____

招标项目名称: _____

招标项目编号: _____

投标单位名称: _____

地 址: _____

联 系 人: _____

联 系 电 话: _____

1. 投 标 函

致：中航技国际经贸发展有限公司：

根据贵单位招标项目编号为 {项目编号} 的 {招标项目名称} 招标，签字代表 (姓名、职务) 经正式授权并代表投标人 (投标人名称、地址) 提交下述文件正本 () 份及副本 () 份：

- 1、开标一览表；
- 2、投标货物数量及分项报价表；
- 3、投标货物一览表及说明报告；
- 4、技术规格、要求偏离表；
- 5、商务条件、要求偏离表；
- 6、售后服务计划；
- 7、资格证明文件；
- 8、投标综合情况说明；

据此函，签字代表宣布同意如下：

9、所附投标价格表中规定的应提交和交付的货物投标总价为 (注明币种，并用文字和数字表示的投标总价) （必须按要求填写清楚）。

10、投标供应商将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

11、投标供应商已详细阅读了全部招标文件，包括第 (编号、补充通知书) （如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

12、本投标有效期为开标日起 _____ 个日历天。

13、如果在规定的投标截止期后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被不予退还。

14、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的投标，并承认贵方有选择和拒绝任何投标人中标的权力（部分或全部货物）。

15、我方承诺中标后，将按招标文件规定的标准向贵方支付代理服务费。

投 标 人： _____ （盖章）

单位地址： _____

法定代表人或其授权委托人： _____ （签字或盖章）

邮政编码： _____ 电话： _____ 传真： _____

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

2. 开 标 一 览 表

投标人名称_____

招标编号_____

序号	货物名称	数量	投标单价/元	交货期	交货地点
数量及单位 合计					
投 标 总 价 合 计		(小写)：¥		(大写)：人民币	

投标声明：

投标人（公章）：_____

投标人法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日 期：_____

3. 分项报价表

投标人名称_____

招标编号_____

(价格单位：人民币元)

序号	投标产品名称	简要规格	数量	单位	投标产品制造厂	投标价	投标价组成							
							产品总价	产品单价	备品备件费及特殊工具费	安装调试费	技术服务及培训费	运输费	税费	检定费
总计														
全部投标产品总金额			(小写)：人民币				万元	(大写)						

投标人（公章）：_____

投标人法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日期：_____

注：1、如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。2、如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3、项 6 投标价=项 7 总价×项 3 数量。 4、项 7=项 8+项 9+项 10+项 11+项 12+项 13+项 14 5、必须注明增值税税率。

6、投标总价应等于“开标一览表”中的投标总价；如投标总价与“开标一览表”不符以“开标一览表”为准。

除填写本表外，投标人还应提供以下附件：

1、主要部件（包括附件）分项价目表；

2、特殊工具清单及价目表；

3、备品备件清单及价目表；

4、所需进口关键元器件、原材料清单及价目表。

4. 货物主要部件（包括附件）分项价目表

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

序号	货物主要部件	型号及规格	数量	单位	单价

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

5. 备品备件清单及价目表

投标供应商名称：_____项目编号：_____包号：_____

序号	货物主要部件	型号及规格	数量	单位	单价

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

6. 投标货物一览表及说明报告

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

序号	货物名称	招标规格参数	投标品牌规格参数及型号	制造商名称、产地	数量	单位	交货期	备注

主要内容应包括：

1. 投标货物型号、规格、技术参数、特点和说明；
2. 投标货物的质量标准、检测标准、检测手段；
3. 对投标货物的设计、制造、安装、测试等方面采取技术和组织措施；
4. 对投标货物的使用寿命及相关服务的承诺；
5. 交货的地点、时间、方式、进度及运输方式；
6. 质量保证及技术服务；
7. 备品备件提供情况；
8. 投标单位认为有必要说明的其它问题；

注:本表须将招标规格参数与投标规格参数填入在上表中。

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

2、技术规格、要求偏离表

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

货物名称	招标文件条款号	招标规格	投标规格	偏离	说明

注：投标供应商须将招标规格参数与投标规格参数如实填入上表中，应按投标产品填写真实技术参数值，并提供其证明材料：如制造商印刷的技术资料等。若投标供应商未能提供有关证明材料证明其相应的真实性，评标委员会将有权判定该投标技术规格不能响应招标技术规格。

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日期：_____

注：1、“偏离”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2、请按所投产品的实际技术参数，逐条对应招标文件的“货物需求及技术规格”中要求的技术规格认真填写该表，该表不能作为所投产品的技术文件，投标供应商应在投标文件中单独提供技术文件。

8. 商务条件、要求偏离表

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

招标文件 条目号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	说明

注：本表须将招标商务条款与投标商务条款如实填入上表中，否则将视为投标供应商响应招标文件商务条款中的要求。

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日 期：_____

注：1、“偏离”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

2、请逐条对应招标文件的“货物需求及技术规格”和“合同条款”中要求的商务要求，认真填写该表。

9. 售后服务计划

主要内容应包括：

- 1、 已做项目简介；
- 2、 维修技术人员情况；
- 3、 应急维修时间安排；
- 4、 维修服务收费标准；
- 5、 主要零配件价格和供应渠道；
- 6、 其它服务承诺；
- 7、 培训计划。

投标供应商（公章）： _____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章： _____

日 期： _____

10. 制造商出具的授权函

致：中航技国际经贸发展有限公司

我们（制造商名称）是按（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派主要营业地址设在（代理商地址）的（代理商名称）作为我方真正的和合法的代理进行下列有效的活动：

（1）代表我方办理贵方（项目编号：_____）（项目名称：_____）投标邀请要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对带投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

（3）我方兹授予（代理商名称）全权办理和履行上述我方完成上述各点所必须的事宜，具有替换和撤销的全权。兹确认（代理商名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于_____年_____月_____日签署本文件，（代理商名称）年_____月_____日接受此件，以此为证。

代理商名称：_____

（签章）

制造商名称：_____

（签章）

签字人职务和部门_____

签字人职务和部门_____

签字人姓名_____

签字人姓名_____

11. 制造商资格声明

1. 名称及概况：

- (1) 制造商名称： _____
- (2) 总部地址： _____
电话/传真号码： _____
- (3) 成立和/或注册日期： _____
- (4) 实收资本： _____
- (5) 近期资产负债表（到 _____年_____月_____日止）
固定资产： _____
流动资产： _____
长期负债： _____
流动负债： _____
净资产： _____
- (6) 法定代表人姓名： _____

2. (1) 关于制造投标货物的地址及其他情况：

工厂名称地址	生产的项目	年生产能力	职工人数
_____	_____	_____	_____

(2) 本制造商不生产，而需从其它制造商购买的主要零部件：

制造商名称和地址	主要零部件名称
_____	_____

3. 本制造商生产投标货物的经验（包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等）：

4. 近3年货物主要客户名称和通讯方式： _____

5. 近三年营业额： _____

6. 有关开户银行的名称和账号： _____

7. 制造商所属的集团公司（如果有）： _____

12. 代理商资格声明

1. 名称及概况：

(1) 代理名称：_____

(2) 总部地址：_____

电话/传真号码：_____

(3) 成立和/或注册日期：_____

(4) 实收资本：_____

(5) 近期资产负债表（到 _____ 年 _____ 月 _____ 日止）

 固定资产：_____

 流动资产：_____

 长期负债：_____

 流动负债：_____

 净资产：_____

(6) 法定代表人姓名：_____

(7) 授权代表的姓名和职务：_____

2. 近3年货物主要客户名称和通讯方式（3家以上）：_____

3. 近三年营业额：_____

4. 同意为投标人制造货物的制造商名称、地址：

5. 由其他制造商提供和制造的货物部件（如果有）：_____

6. 有关开户银行的名称和账号、地址：_____

7. 所属的集团公司（如果有）：_____

8. 其他情况：_____

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能够提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件

签字人姓名和职务_____

签字人签字_____

13. 法定代表人身份证明书

单位名称： _____
单位性质： _____
地 址： _____
成立时间： _____年_____月_____日
经营期限： _____
姓 名： _____性别： _____年龄： _____职务： _____
系_____（投标人单位名称）_____的法定代表人。
特此证明。

法定代表人身份证正面复印件
或扫描件粘贴处

法定代表人身份证反面复印件
或扫描件粘贴处

投标人法定代表人或其授权委托人签字或盖章： _____

日 期： _____ 年 月 日

14. 法定代表人授权委托书

中航技国际经贸发展有限公司：

我_____系_____的法定代表人，现委派我单位_____先生（女士），全权代表我单位处理的_____项目采购活动（项目编号：_____），全权代表我单位处理本次投标中的有关事务。本授权书于签字盖章后生效，特此声明。（授权人无转委托）。

法定代表人身份证 正面复印件或扫描件粘贴处	法定代表人授权代表身份证 正面复印件或扫描件粘贴处
法定代表人身份证 反面复印件或扫描件粘贴处	法定代表人授权代表身份证 反面复印件或扫描件粘贴处

附授权代表情况：

姓 名：_____ 性 别：_____ 职 务：_____

身份证号：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____

手 机：_____

法定代表人（签字）：_____

法定代表人电话：_____

供应商：_____（盖章）

年 月 日

特别提醒：请另外单独密封一份法定代表人授权书（原件）和工商营业执照（原件或加盖投标单位公章的复印件），作为开标前验证供应商身份。

15. 供应商资格审查资料

由供应商自行扩展

16. 供应商针对评分提供的相关证明材料

17. 不涉及侵犯第三方知识产权承诺书

投标人名称（盖章）：_____

投标人法定代表人或委托代理人签字：_____

日期： 年 月 日

注：投标人可自行设计本表。

18. 代理服务费确认书

中航技国际经贸发展有限公司：

本项目代理服务费：人民币15170.00元，经采购人、采购代理机构和投标供应商协商，本次招标（项目名称）（招标编号）的招标代理服务费向中标供应商收取。若我单位中标，将按招标文件规定的费率向贵单位支付招标代理服务费。

投标供应商：（公章）_____

法定代表人或其授权委托人（签字或印章）：_____

投标供应商地址：_____

时间： 年 月 日

注：“代理服务费确认书”为投标文件的附件请一同放入投标文件中，如代理费由招标人支付，可忽略此表。

19. 投标保证金函

（采购代理机构）_____：

鉴于我单位参加_____（项目名称）（项目编号：_____）的投标，随同投标文件，我方附投标保证金人民币_____元整（¥_____元）并作出如下保证：

（1）本保证金的有效期限自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。若采购人要求延长投标文件的有效期限，经我方同意后，本保证金的有效周期相应延长。

（2）在本保证金有效期内，如我方有违反《中华人民共和国政府采购法》及下列任何一种违反招标文件规定的事实，你方可没收我方投标保证金。

- 1) 放弃投标或在招标文件规定的投标文件的有效期限内撤回投标文件；
- 2) 中标后，未能在招标文件规定的期限内提交履约担保证件；
- 3) 中标后，拒绝在招标文件规定的期限内签订合同。

投标保证金收据复印件
粘贴处

投标申请人：_____（单位盖章）

法定代表人（或委托代理人）：_____（姓名） 签名）

日期：_____年_____月_____日

20. 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）： _____

日 期： _____

21. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

22. 投标保证金函

_____（招标人）_____：

鉴于我单位参加_____（项目名称）（招标编号：_____）的投标，随同投标书，我方附投标保证金人民币_____元整（¥_____元）并作出如下保证：

（1）本保证金的有效期限自_____年____月____日至_____年____月____日。若招标人要求延长投标文件的有效期限，经我方同意后，本保证金的有效周期相应延长。

（2）在本保证金有效期内，如我方有违反《中华人民共和国招标投标法》及下列任何一种违反招标文件规定的事实，你方可没收我方投标保证金。

- 1) 放弃投标或在招标文件规定的投标文件的有效期限内撤回投标文件；
- 2) 中标后，未能在招标文件规定的期限内提交履约担保证件；
- 3) 中标后，拒绝在招标文件规定的期限内签订合同。

投标保证金缴纳凭证复印件或扫描件
粘贴处

供应商：_____（单位盖章）

法定代表人（或委托代理人）：_____（姓名）

_____（签名）

_____年____月____日

23. 供应商补充的资料

由供应商自行扩展